



**Sapienza Università di Roma**  
**Facoltà di Farmacia e Medicina**  
**Giunta di Facoltà dell'11 Aprile 2019 ore 10:30**

**Verbale n. 80**

\*\*\*\*\*

L'anno **2019** il giorno **11** del mese di **aprile** alle ore **10:30** presso l'Aula "A" di Patologia Generale del Dipartimento di Medicina Sperimentale - Policlinico Umberto I – Viale Regina Elena, 324 – Roma si è riunita la Giunta della Facoltà di Farmacia e medicina per discutere il seguente

Ordine del giorno

1. Comunicazioni;
2. Approvazione verbali Giunta di Facoltà:
  - 2.1 seduta del 28 febbraio 2019 ore 12:00;
  - 2.2 seduta telematica del 21 marzo 2019;
3. Risorse: assegnazione anno 2019;
4. Aziende Sanitarie:
  - 4.1 Policlinico Umberto I (strutturazione assistenziale personale universitario, mobilità interaziendale);
  - 4.2 Polo Pontino;
5. Master a.a. 2019/2020 di I e II livello: rinnovi (già istituiti ma con apporto di modifiche);
6. Personale docente (risorse, chiamate personale docente, mobilità interdipartimentale, nulla osta, conferma-straordinariato; congedi, etc.);
7. Personale tecnico amministrativo e bibliotecario;
8. Problematiche didattiche e degli studenti (Modifica ordinamenti corsi di studio, affidamenti e contratti, CLUPS, pratiche studenti, internazionalizzazione, etc.);
9. Scuole di Specializzazione;
10. Provvedimenti del Preside: ratifica;
11. Convenzioni;
12. Affari contabili, patrimoniali e variazioni di bilancio;
13. Varie ed eventuali.

<b>PRESIDE</b>	<b>Presente</b>	<b>Assente</b>	<b>Giustificato</b>
<b>DELLA ROCCA CARLO</b>	X		
<b>PROFESSORI ORDINARI</b>	<b>Presente</b>	<b>Assente</b>	<b>Giustificato</b>
<b>ADAMO SERGIO</b>	X		
<b>BERLOCO PASQUALE BARTOLOMEO</b>	X		
<b>BOFFI ALBERTO</b>	X		
<b>BOTTA BRUNO</b>	X		
<b>CALOGERO ANTONELLA</b>	X		
<b>GOSSETTI BRUNO</b>	X		
<b>LIMATOLA CRISTINA</b>	X		
<b>MASTROIANNI CLAUDIO MARIA</b>	X		
<b>PAOLINI ROSSELLA</b>	X		
<b>SANTONI ANGELA</b>	X		
<b>VILLANI CIRO</b>	X		
<b>VILLARI PAOLO</b>	X		
<b>PROFESSORI ASSOCIATI</b>	<b>Presente</b>	<b>Assente</b>	<b>Giustificato</b>
<b>CAGGIATI ALBERTO</b>	X		
<b>CAMPESE ANTONIO FRANCESCO</b>	X		
<b>CASADEI MARIA ANTONIETTA</b>	X		
<b>CHIAVARINO BARBARA</b>	X		
<b>CINOTTI GIANLUCA</b>	X		
<b>DE GIACOMO TIZIANO</b>	X		
<b>DI DOMENICO FABIO</b>			X
<b>DI SALVO MARTINO LUIGI</b>	X		
<b>FONTANA MARIO</b>			X
<b>GAETANI SILVANA</b>			X
<b>MATTIA CONSALVO</b>	X		



PALMERY MAURA	X		
QUINTI ISABELLA	X		
ROMEO GIOVANNA	X		
VITALI MATTEO	X		
<b>RICERCATORI</b>	<b>Presente</b>	<b>Assente</b>	<b>Giustificato</b>
CASCIARO GIOVANNI ENRICO	X		
CASOLINI PAOLA	X		
D'AMBROSIO GIANCARLO	X		
FIORAVANTI ROSSELLA	X		
GABRIELLI SIMONA			X
MAGGI LAURA	X		
MARZUILLO CAROLINA	X		
MOSCA LUCIANA	X		
POLI LUCA	X		
POTENZA CONCETTA	X		
POZZI DANIELA	X		
RAPONI GIAMMARCO	X		
<b>STUDENTI</b>	<b>Presente</b>	<b>Assente</b>	<b>Giustificato</b>
CAIAZZO GIANCARLO		X	
CAPOCASALE PIETRO	X		
MARTINELLI FILIPPO		X	
PAGLIONE LORENZO			X
PALOMBO LUCA		X	
RANALDI GIACOMO		X	
SACCA FRANCESCA		X	
<b>RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DELEGATO</b>			
BERTEA GIANCARLO	X		
<b>INVITATI</b>			
GALLO ANDREA			
PASCALE ESTERINA	X		
PETROZZA VINCENZO			
RAGNO RINO			
VILLANI CLAUDIO	X		

Presenti: 37

Giustificati: 5

Assenti: 5

Sono stati invitati in veste di uditori gli studenti: Emanuela Corso, Noemi Maria Giorgiano, Alexandra Milano, Lara Lamelza, Flavio Colasante, Giulia Baldacci, Mario Morelli.

**Constatata la presenza del numero legale, assume la Presidenza il Preside prof. Carlo Della Rocca, il quale invita la dott.ssa Carolina Marzuillo a svolgere le funzioni di Segretario verbalizzante, in attesa dell'unità amministrativa di Coordinatore di Facoltà.**

**Il Presidente dà inizio alla seduta della Giunta della Facoltà di Farmacia e Medicina alle ore 10:45.**

=====

## 1. Comunicazioni

**1.1** Il Presidente comunica che, con proprio dispositivo n. 20/2019 prot. 643 del 22/03/2019, ha approvato la chiamata della dott.ssa Bruna Cerbelli presso il Dipartimento di Scienze e Biotecnologie medico-chirurgiche, quale Ricercatore a tempo determinato di tipologia A, per il SSD MED/08 - SC 06/A4, avendo acquisito il parere favorevole del 21/03/2019 del suddetto dipartimento.

**1.2** Il Prof. Villari ha comunicato che il 1° aprile u.s. ha avuto inizio, con il supporto gratuito dell'Università Unitelma Sapienza, il corso di formazione generale obbligatorio in tema di prevenzione e sicurezza sul lavoro, in modalità e-learning, destinato a tutti gli studenti di area medica iscritti al I anno nel corrente anno accademico 2018/2019. Il corso di formazione generale rientra nel progetto formativo sperimentale "Il rischio nelle strutture sanitarie".

Inoltre a partire da quest'anno, il corso, inserito nell'ambito di un progetto formativo sperimentale approvato dalla Regione Lazio, prevede non soltanto la formazione base (4 ore), ma anche la formazione specifica (12 ore) che sarà completata a cura dei responsabili dei diversi Corsi di Laurea/Specializzazione.

**1.3** Il Capo del Settore Stato Giuridico ed Economico del Personale Docente, dott. Giuseppe Montesarchio, ha trasmesso DD. RR. di nomina a Presidente relativi ai seguenti Corsi di Studio:

prof. Iacopo Carbone –Tecniche di Radiologia medica per immagini e Radioterapia– sede ASL di Latina – residuo a.a. 2018/2019 e triennio 2019/2022;

prof. Stefano Gumina – Tecniche Ortopediche - sede ASL di Latina – residuo a.a. 2018/2019 e triennio 2019/2022;

prof.ssa Elena Pacella –Tecniche della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro– sede ASL di Frosinone – residuo a.a. 2018/2019 e triennio 2017/2020

prof. Fabrizio Pantanella – Infermieristica corso E – sede ASL Roma 1- triennio 2018/2021.

**1.4** Ha preso servizio il sottoelencato personale docente e ricercatore a tempo determinato nella data e presso il Dipartimento accanto di ciascuno indicato:

- Prof. Giuseppe Battaglia in data 01/03/2019 Professore Associato – settore scientifico disciplinare BIO/14, Dipartimento di Fisiologia e Farmacologia “Vittorio Erspamer”;
- Dott. Carlo Capalbo in data 01/03/2019 Ricercatore a tempo determinato tipologia B – settore scientifico disciplinare MED/50, Dipartimento di Medicina Molecolare;
- Prof.ssa Alessandra Carattoli in data 01/03/2019 Professore Ordinario – settore scientifico disciplinare BIO/19, Dipartimento di Medicina Molecolare;
- Prof.ssa Barbara Chiavarino in data 01/03/2019 Professore Associato – settore scientifico disciplinare CHIM/03, Dipartimento di Chimica e Tecnologie del Farmaco;
- Prof. Gianluca Cinotti in data 01/03/2019 Professore Associato – settore scientifico disciplinare MED/33, Dipartimento di Scienze Anatomiche, Istologiche, Medico – Legali e dell'Apparato Locomotore;
- Prof. Alessandro Corsi in data 01/03/2019 Professore Associato – settore scientifico disciplinare MED/08, Dipartimento di Medicina Molecolare;
- Prof. Antonio Currà in data 01/03/2019 Professore Associato – settore scientifico disciplinare MED/26, Dipartimento di Scienze e Biotecnologie Medico – Chirurgiche;
- Prof. Martino Luigi Di Salvo in data 01/03/2019 Professore Associato – settore scientifico disciplinare BIO/10, Dipartimento di Scienze Biochimiche “A. Rossi Fanelli”;
- Prof.ssa Paola Grammatico in data 01/03/2019 Professore Ordinario – settore scientifico disciplinare MED/03, Dipartimento di Medicina Molecolare;
- Prof. Luigi Iuliano in data 01/03/2019 Professore Ordinario – settore scientifico disciplinare MED/50, Dipartimento di Scienze e Biotecnologie Medico Chirurgiche;
- Dott.ssa Rosanna Papa in data 01/03/2019 Ricercatore a tempo determinato tipologia B – settore scientifico disciplinare MED/07, Dipartimento di Sanità Pubblica e Malattie Infettive;
- Prof.ssa Alessandra Soriani in data 01/03/2019 Professore Associato – settore scientifico disciplinare MED/46, Dipartimento di Medicina Molecolare;
- Dott. Emiliano Brunamonti in data 15/03/2019 Professore Associato – settore scientifico disciplinare BIO/09, Dipartimento di Fisiologia e Farmacologia “Vittorio Erspamer”;
- Dott. Vincenzo Cardinale in data 15/03/2019 Professore Associato – settore scientifico disciplinare MED/12, Dipartimento di Scienze e Biotecnologie Medico – Chirurgiche;
- Dott.ssa Maria Paola Cristalli in data 15/03/2019 Professore Associato - settore scientifico disciplinare MED/28, Dipartimento di Scienze e Biotecnologie Medico – Chirurgiche;
- Dott. Giorgio Mangino in data 15/03/2019 Professore Associato – settore scientifico disciplinare MED/46, Dipartimento di Scienze e Biotecnologie Medico – Chirurgiche;
- Prof. Marco Paoloni in data 15/03/2019 Professore Associato – settore scientifico disciplinare MED/34, Dipartimento di Scienze Anatomiche, Istologiche, Medico-Legali e dell'Apparato Locomotore;
- Prof.ssa Serena Rinaldo in data 15/03/2019 Professore Associato - settore scientifico disciplinare BIO/11, Dipartimento di Scienze Biochimiche A. Rossi Fanelli;



- Dott.ssa Alessandra Spagnoli in data 15/03/2019 Ricercatore a tempo determinato tipologia B – settore scientifico disciplinare MED/01, Dipartimento di Sanità Pubblica e Malattie Infettive.

**1.5** Sono stati predisposti i calendari delle riunioni di Giunta e di Assemblea di Facoltà. Informa la Giunta che le riunioni di Assemblea saranno focalizzate su tematiche specifiche.

Di seguito i calendari delle riunioni:

**Giunta**

Maggio: Venerdì 10  
Giugno: Giovedì 6  
Luglio: Venerdì 5  
Settembre: Venerdì 20  
Ottobre: Giovedì 3  
Novembre: Venerdì 15  
Dicembre: Venerdì 6

**Assemblea di Facoltà**

Luglio: Venerdì 5  
Dicembre: Lunedì 16

**1.6** Il Rettore ha trasmesso nota del MIUR relativa all’attivazione dei Master Specialistici di I e II livello per le 22 Professioni Sanitarie. Il Presidente fa presente che saranno coinvolti i Coordinatori delle Classi delle Professioni Sanitarie per un’istruttoria al fine di formulare la fattibilità per eventuali proposte di attivazione per l’a.a. 2020/2021.

**2. Approvazione verbali Giunta di Facoltà:**

**2.1 seduta del 28 febbraio 2019 ore 12:00**

Il Presidente fa presente di aver registrato sulla piattaforma degli Organi Collegiali, il verbale posto in approvazione affinché tutti i componenti la Giunta ne prendessero visione.

Il Presidente chiede se vi siano osservazioni; non essendovene, pone in approvazione il verbale della Giunta del **28 febbraio 2019 ore 12:00**.

**La Giunta approva all’unanimità per quanto di competenza. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.**

**2.2 seduta telematica del 21 marzo 2019;**

Il Presidente fa presente di aver registrato sulla piattaforma degli Organi Collegiali, il verbale posto in approvazione affinché tutti i componenti la Giunta ne prendessero visione.

Il Presidente chiede se vi siano osservazioni; non essendovene, pone in approvazione il verbale della Giunta telematica del **21 marzo 2019**.

**La Giunta approva all’unanimità per quanto di competenza. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.**

**3. Risorse: assegnazione anno 2019**

Il Rettore ha comunicato che il Consiglio di Amministrazione con delibera n. 107/19 del 2 aprile 2019 ha assegnato le risorse per l’anno 2019 come riportato nella seguente tabella:

FACOLTA' DI FARMACIA E MEDICINA						
Risorse 2019						
	RTD A	RTD B	Upgrading PA	PA	Upgrading PO	PO
Facoltà Farmacia e Medicina	1	1	1	1		

Il Presidente comunica che solo dopo aver sentito tutti i Direttori dei Dipartimenti e di concerto con la Commissione Programmazione di Facoltà saranno valutate le esigenze e successivamente attribuite le risorse.  
**La Giunta prende atto.**

#### **4. Aziende Sanitarie:**

##### **4.1 Policlinico Umberto I**

Il Presidente informa che c'è stata una riunione del Collegio di Direzione e, a seguire, la riunione con l'Organo di Indirizzo, dove è stata presentata l'ultima versione dell'Atto Aziendale del Policlinico Umberto I che ha dovuto recepire le indicazioni dalla Regione di riduzione delle Unità Operative Complesse (UOC) per rispettare gli indicatori della normativa che prevede che ci sia il rapporto tra UOC/posti letto pari a 17.5 e che poi il rapporto poi tra Unità Operativa Semplice (UOS)/UOC sia pari a 1.31 ma il Presidente ricorda che questi parametri devono essere rispettati a livello regionale e non dell'Azienda Policlinico Umberto I.

Il Presidente fa presente che nell'attuale versione dell'Atto Aziendale ha sorpreso tutti la scomparsa della UOC di Igiene Ospedaliera che peraltro era collocata non in struttura Dipartimentale, ma direttamente presso la Direzione Aziendale e che sarà necessario vicariare in qualche modo l'attività svolta fino ad ora da tale Unità nell'ottica di un futuro possibile recupero della stessa.

È verosimile che l'Atto Aziendale presentato sarà quello definitivo una volta accolte le osservazioni che sono state presentate durante la discussione; dopo i primi 18 mesi potrà essere ovviamente rivisto anche con cadenza annuale. Sempre nelle citate sedi è stato confermato che è in via di pubblicazione la proposta della dotazione organica dell'Azienda Policlinico Umberto I.

##### **4.1.1 Strutturazione – Dott. Federico Lo Torto**

La dott.ssa Rina Cortesi ha trasmesso delibera n. 255 del 24/3/2019 del Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico Umberto I, Dott. Vincenzo Panella, con la quale ha attribuito le funzioni assistenziali di Dirigente medico in rapporto esclusivo presso la UOC di Chirurgia Plastica al Dott. Federico Lo Torto, che ha preso servizio in qualità di RTDA in data 10/12/2018 presso il Dipartimento di Chirurgia Pietro Valdoni - Facoltà di Medicina e Odontoiatria, al fine di garantire l'attività assistenziale indispensabile ai compiti istituzionali di didattica e di ricerca.

**La Giunta prende atto.**

##### **4.1.2 Strutturazione– Dott. Gianluca Mennini**

La dott.ssa Rina Cortesi ha trasmesso delibera n. 266 del 25/03/2019 del Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico Umberto I, Dott. Vincenzo Panella, con la quale ha confermato il mantenimento delle funzioni assistenziali di Dirigente medico in rapporto esclusivo presso la UOC di Chirurgia Epatobiliare e Trapianti di Fegato al Dott. Gianluca Mennini, già dirigente medico dell'Azienda Policlinico Umberto I, che ha preso servizio in qualità di RTDA in data 15/02/2019 presso il Dipartimento di Chirurgia Generale e Specialistica “Paride Stefanini” - Facoltà di Farmacia e Medicina, al fine di garantirne la prosecuzione dell'attività assistenziale indispensabile ai compiti istituzionali di didattica e di ricerca.

**La Giunta prende atto.**

##### **4.1.3 Strutturazione – Marco Paoloni**

La dott.ssa Rina Cortesi ha trasmesso delibera n. 311 del 03/04/2019 del Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico Umberto I, Dott. Vincenzo Panella, con la quale ha confermato il mantenimento delle funzioni assistenziali di Dirigente medico in rapporto esclusivo presso la UOC Medicina Fisica Riabilitativa Clinica/DAI Medicina Interna e Specialità Mediche al Dott. Marco Paoloni, già dirigente medico dell'Azienda Policlinico Umberto I, che ha preso servizio in qualità di Professore Associato in data 15/03/2019 presso il Dipartimento di Scienze Anatomiche, Istologiche, Medico – Legali e dell'Apparato Locomotore - Facoltà di Farmacia e Medicina, al fine di garantirne la prosecuzione dell'attività assistenziale indispensabile ai compiti istituzionali di didattica e di ricerca.

**La Giunta prende atto.**

##### **4.1.4 Proposta strutturazione prof. Giuseppe La Torre**

Il Presidente informa la Giunta che a seguito di contatti verbali in relazione all'istruttoria necessaria per la prossima tornata di strutturazioni assistenziali presso l'Azienda Policlinico Umberto I è stata individuata la figura del Prof. Giuseppe La Torre, già presente nella lista degli “strutturandi” precedentemente approvata

dalla Giunta di Facoltà, per la posizione di Medico Competente con funzioni di coordinamento delle relative attività; il Presidente quindi propone alla Giunta la strutturazione assistenziale del Prof. Giuseppe La Torre nella funzione individuata presso l'Azienda Ospedaliero-Universitaria del Policlinico Umberto I.

**La Giunta esprime all'unanimità parere favorevole per quanto di competenza.**

#### **4.2 Polo Pontino**

Il Presidente comunica che il Prof. Andrea Gallo è stato nominato Direttore del Dipartimento Funzionale per l'integrazione tra assistenza, didattica e ricerca che comprende tutte le UOC a direzione universitaria dell'ASL di Latina.

Informa, inoltre, che Il Prof. Riccardo Lubrano, già vincitore del Concorso di Direttore della UOC di Pediatria e Terapia Intensiva Neonatale presso l'ASL di Latina, è stato nominato anche Direttore del Dipartimento Materno Infantile della medesima ASL.

**La Giunta prende atto.**

#### **5. Master a.a. 2019/2020 di I e II livello: rinnovi (già istituiti ma con apporto di modifiche)**

Il Presidente ricorda che la presentazione dei Master già istituiti ma per i quali si intendono apportare modifiche è fissata al 19 aprile 2019, come comunicato dal Direttore dell'Area Offerta Formativa e diritto allo studio, dott.ssa Giulietta Capacchione, con nota dell'8/2/2019, mentre la scadenza dei Master da rinnovare è fissata al 31 maggio 2019.

Il Presidente sottopone al parere della Giunta le proposte di rinnovo con modifica dei sottoelencati Master, con allegata la documentazione richiesta per l'a.a. 2019/2020, approvati dai rispettivi Consigli di Dipartimento di afferenza, con riserva, per alcuni, della presentazione della II parte del rendiconto consuntivo che sarà presentata solo successivamente all'esame finale:

Chirurgia Urologica Laparoscopica e Robotica: Tecniche di base, chirurgia ricostruttiva ed oncologia avanzata

prof. A. Carbone

Market access, farmaci innovativi, dispositivi medici e regolatorio

prof.ssa A. Vestri

Medicina Estetica e Rigenerativa

prof.ssa M.C. Potenza

Neuroriabilitazione

prof. F. Pierelli

Pavimento Pelvico e Riabilitazione

prof. F.Gaj

Tecniche avanzate di chirurgia vertebrale mini-invasiva

prof. M. Miscusi

**La Giunta approva all'unanimità per quanto di competenza. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.**

#### **6. Personale docente (risorse, chiamate personale docente, mobilità interdipartimentale, nulla osta, conferma-straordinariato; congedi, etc.)**

##### **6.1 Chiamata a Professore Associato dott. Daniele Caprioli - SSD BIO/14 – SC 05/G1 – (procedura ex art. 24 comma 5, della Legge 240/2010 - tenure track) - Dipartimento di Fisiologia e Farmacologia.**

Il Consiglio di Dipartimento di Fisiologia e Farmacologia con delibera del 19/4/2019 ha approvato, secondo la maggioranza richiesta, la chiamata del dott. Daniele Caprioli a Professore Associato, per il settore scientifico disciplinare BIO/14 Farmacologia – SC 05/G1, (ai sensi dell'ex art. 24 comma 5, della Legge 240/2010 - tenure track), avendo tenuto, come da regolamento, il previsto seminario dal titolo: "Alternative nondrug rewards to treat drug addiction: circuit and cellular mechanisms".

Il Presidente invita la Giunta a far propria la delibera assunta dal Consiglio di Dipartimento di Fisiologia e Farmacologia.

**La Giunta approva all'unanimità per quanto di competenza. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.**

##### **6.2 Mobilità interuniversitaria mediante scambio contestuale dei docenti Capocci e Giorgi**

Il Consiglio di Dipartimento di Scienze Biotechologie medico-chirurgiche con delibera del 21/3/2019 ha approvato all'unanimità la mobilità interuniversitaria mediante scambio contestuale dei docenti Capocci Mauro, ricercatore di ruolo del SSD MED/02 "Storia della Medicina", afferente al Dipartimento di Scienze e Biotechologie Medico-chirurgiche, coordinato dalla Facoltà di Farmacia e Medicina e Giorgi Maria Chiara inquadrata con la medesima qualifica sul SSD SPS/03 "Storia delle Istituzioni Politiche", afferente al Dipartimento di Ingegneria Civile e Industriale della Scuola di Ingegneria dell'Università degli Studi di Pisa.

Il Presidente fa presente che la Giunta si è già espressa favorevolmente nella seduta telematica del 21 marzo u.s.

**La Giunta prende atto.**

### **6.3 Scambio contestuale dei docenti Luciana Mascia e Daniela Boldini**

Il Responsabile Amministrativo Delegato del Dipartimento di Scienze e Biotecnologie medico-chirurgiche, dott.ssa Anna Del Monte, ha trasmesso delibera del 5/2/2019, con la quale il Consiglio ha approvato all'unanimità, la disponibilità manifestata dalla prof.ssa Luciana Mascia, docente di II fascia del SSD MED/41, per uno scambio contestuale di sede con la prof.ssa Daniela Boldini, afferente al Dipartimento di Ingegneria Civile, Chimica e Ambientale e dei Materiali della Scuola di Ingegneria e Architettura dell'Università "Alma Mater Studiotum" di Bologna.

Il Presidente invita la Giunta a far propria la delibera assunta dal Consiglio di Dipartimento di Scienze e Biotecnologie medico-chirurgiche.

**La Giunta approva all'unanimità per quanto di competenza. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.**

### **6.4 Disafferenza Dipartimento: prof.ssa Manuela Merli**

Il Responsabile Amministrativo Delegato del Dipartimento di Sanità Pubblica e Malattie Infettive, ha trasmesso delibera dell'08/03/2019, con la quale il Consiglio, a seguito dell'istanza della prof.ssa Manuela Merli, Associato del SSD MED/12, ha espresso parere favorevole al nulla osta di disafferenza della stessa dal Dipartimento di Sanità Pubblica e Malattie Infettive con afferenza al neo costituito Dipartimento di Medicina Traslazionale e di Precisione Clinica.

Il Presidente invita la Giunta a far propria la delibera assunta dal Consiglio di Dipartimento di Sanità Pubblica e Malattie Infettive.

**La Giunta approva all'unanimità per quanto di competenza. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.**

### **6.5 Attivazione procedure concorsuali**

#### **6.5.1 Attivazione procedura per posizione di Professore Ordinario SSD MED/44 – SC 06/M2- Dipartimento di Sanità Pubblica e Malattie Infettive**

Il Prof. Paolo Villari, Direttore del Dipartimento di Sanità Pubblica e Malattie Infettive, ha trasmesso delibera dell'08/03/2019 con la quale il Consiglio, a seguito dell'intesa generale tra Sapienza e INAIL del 28/09/2018 e alla successiva stipula della Convenzione del 17/11/2018 tra Sapienza e INAIL per il finanziamento di un posto di Professore di ruolo di I fascia per l'area scientifica della Medicina del Lavoro, ai sensi dell'art. 18, comma 3, della legge 30/12/2010 n. 240, viste le delibere di assegnazione del Senato Accademico del 6/11/2018 e del Consiglio di Amministrazione del 13/11/2018, ha approvato all'unanimità i criteri di selezione per l'attivazione della procedura concorsuale per una posizione di Professore Ordinario per il settore scientifico disciplinare MED/44 Medicina del Lavoro – SC 06/M2.

Il Presidente invita la Giunta a far propria la delibera assunta dal Consiglio di Dipartimento di Sanità Pubbliche e Malattie Infettive.

**La Giunta approva all'unanimità per quanto di competenza. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.**

#### **6.5.2 Attivazione procedura per posizione di Professore Ordinario SSD MED/41 – SC 06/L1- Dipartimento di Scienze e Biotecnologie medico-chirurgiche**

Il Responsabile Amministrativo Delegato del Dipartimento di Scienze e Biotecnologie medico-chirurgiche, dott.ssa Anna Del Monte, ha trasmesso delibera del 21/03/2019 con la quale il Consiglio, ha approvato a maggioranza assoluta degli aventi diritto, i criteri selettivi per l'attivazione della procedura concorsuale per una posizione di Professore Ordinario per il settore scientifico disciplinare MED/41 Anestesiologia – SC 06/L1.

Il Presidente invita la Giunta a far propria la delibera assunta dal Consiglio di Dipartimento di Scienze e Biotecnologie medico-chirurgiche.

**La Giunta approva all'unanimità per quanto di competenza. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.**

## **6.6 Approvazione relazioni triennali**

### **6.6.1 Relazione triennale prof.ssa Marella Maroder – Dipartimento Scienze e Biotecnologie medico-chirurgiche**

Il Responsabile Amministrativo Delegato del Dipartimento di Scienze e Biotecnologie medico-chirurgiche, dott.ssa Anna Del Monte, ha trasmesso delibera del 5/2/2019, con la quale il Consiglio ha approvato all'unanimità, la relazione triennale della Prof.ssa Marella Maroder, docente di I fascia del settore scientifico disciplinare MED/04 svolta nel periodo 01/11/2015-31/10/2018.

Il Presidente invita la Giunta a far propria la delibera assunta dal Consiglio di Dipartimento di Scienze e Biotecnologie medico-chirurgiche.

**La Giunta approva all'unanimità per quanto di competenza. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.**

### **6.6.2 Relazione triennale prof.ssa Angelina Di Carlo – Dipartimento Scienze e Biotecnologie medico-chirurgiche**

Il Responsabile Amministrativo Delegato del Dipartimento di Scienze e Biotecnologie medico-chirurgiche, dott.ssa Anna Del Monte, ha trasmesso delibera del 5/2/2019, con la quale il Consiglio ha approvato all'unanimità, la relazione triennale della Prof.ssa Angelina Di Carlo, docente di I fascia del settore scientifico disciplinare MED/05 svolta nel periodo 02/01/2016-31/12/2018.

Il Presidente invita la Giunta a far propria la delibera assunta dal Consiglio di Dipartimento di Scienze e Biotecnologie medico-chirurgiche.

**La Giunta approva all'unanimità per quanto di competenza. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.**

## **6.7 Autorizzazioni incarichi extra istituzionali dei professori e ricercatori.**

Il Presidente segnala che al Senato Accademico è stata presentata la proposta di modifica del regolamento per il rilascio di autorizzazioni per incarichi extraistituzionali. La procedura proposta prevede che per i docenti strutturati assistenzialmente presso le Aziende Sanitarie di riferimento si debba prevedere un passaggio obbligatorio di acquisizione del parere della direzione dell'Azienda Sanitaria che si ritiene positivamente rilasciato anche in caso di mancato riscontro entro un periodo di tempo definito. La proposta ha subito numerose osservazioni e pertanto è stata rinviata alla commissione istruttoria previo passaggio al Collegio dei Direttori di Dipartimento in riunione congiunta con i Presidi. Il Presidente ricorda che, in attesa dell'approvazione del nuovo regolamento, sono momentaneamente sospese le autorizzazioni delle attività di consulenza richieste da docenti con strutturazione assistenziale in favore di Aziende Sanitarie Pubbliche e/o Private.

Il Presidente fa presente alla Giunta che nel mese di marzo sono state rilasciate a propria firma le autorizzazioni allo svolgimento di incarichi extra-istituzionali ai docenti e ricercatori, in merito invita la Giunta alla ratifica delle richieste già autorizzate:

Battaglia Giuseppe	Collaborazione 01/03/2019 al 31/12/2019
Bruno Valeria Maria Gloria	Collaborazione 02/01/2019 al 31/12/2019
Carattoli Alessandra	Premio 17/03/2019 al 19/03/2019
Cavarretta Elena	Consulenza scientifica 02/01/2019 al 31/12/2019
Coluzzi Flaminia	Advisory Board Marzo 2019
Coluzzi Flaminia	Masterclass 28-29/06/2019
D'Amelio Stefano	Visita ispettiva 02-03/07/2019
D'Amelio Stefano	Visita ispettiva 12-13/06/2019
D'Amelio Stefano	Visita ispettiva 04-05/04/2019
D'Ettorre Gabriella	Relatore 14-15/05/2019
Fрати Paola	Contratto 01/01/2019 al 31/12/2019
Gabrielli Simona	Relazione scientifica 21/05/2019
Gnessi Lucio	Intervento marzo 2019
Gnessi Lucio	Consulenza 01/04/2019 al 15/04/2019
Gnessi Lucio	Valutazione clinica 01/04/2019 al 15/04/2019
Marceca Maurizio	Docenza 01/04/2019 al 05/04/2019
Mastroianni Claudio Maria	Responsabile scientifico 14-15/05/2019
Nicoletti Ferdinando	Collaborazione 02/01/2019 al 31/12/2019

Nicoletti Ferdinando	Corso 05-06/04/2019
Nicoletti Ferdinando	Hospital 22/03/2019
Palamara Anna Teresa	Valutazione progetto di ricerca 31/01/2019 al 14/03/2019
Palange Paolo	Relatore 29-30/03/2019
Palange Paolo	Relatore congresso 29-30/03/2019
Pombi Marco	Consulenza 22/01/2019 al 21/05/2019
Quinti Isabella	Relazione congresso 04-05/04/2019
Ricci Serafino	Relatore convegno 12-13/04/2019
Santoni Angela	Collaborazione 01/01/2019 al 31/01/2019
Venditti Mario	Responsabile scientifico moderatore 10/04/2019
Venditti Mario	Relatore 15-16/05/2019
Villari Paolo	Commissione 19/02/2019 al 19/02/2022

#### **La Giunta ratifica.**

Il Presidente dà mandato all'Ufficio di Presidenza di inviare le suddette autorizzazioni al competente Ufficio dell'Amministrazione Centrale per il seguito di competenza, come riportato all'art. 9 del Regolamento per il rilascio delle autorizzazioni allo svolgimento di incarichi extra-istituzionali

#### **6.8 Autorizzazioni attività di docenza esterna alla Sapienza**

Il Presidente fa presente che nel mese corrente, avendo verificato l'attività didattica svolta nell'ambito della Facoltà, è stata rilasciata a propria firma l'autorizzazione allo svolgimento di attività di docenza esterna alla Sapienza emanato con D.R. n. 4709 del 18/12/2012, in merito invita la Giunta alla ratifica delle richieste già autorizzate per i docenti di seguito riportati con accanto specificata la struttura presso la quale svolgerà il corso:

Gabriele Favero	Università Politecnica delle Marche
Paolo Villari	Università Cattolica del Sacro Cuore
Costantino Ciallella	Link Campus University

#### **La Giunta ratifica.**

#### **6.9 Rappresentanti personale docente in Giunta di Facoltà**

Il Presidente ha invitato i Direttori di Dipartimento, proff. Botta Bruno, Boffi Alberto e Villani Ciro, a designare i rappresentanti del personale ricercatore in Giunta di Facoltà, in sostituzione dei proff. Chiavarino Barbara, Cinotti Gianluca e Di Salvo Luigi Martino, che non hanno più titolo a parteciparvi in quanto hanno preso servizio nel ruolo di Professore Associato.

Sono stati designati, dai rispettivi Direttori di Dipartimento, i seguenti i ricercatori:

dott.ssa Giovanna Poce

dott. Pietro Persiani

Il Presidente sollecita l'indicazione del rappresentante mancante.

**La Giunta approva all'unanimità per quanto di competenza. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.**

#### **7. Personale tecnico amministrativo e bibliotecario**

Il Direttore Generale dell'Università con nota prot. 0030534 del 29/3/2019 ha invitato, fra gli altri, i Presidi e i Direttori di Dipartimento alla compilazione entro il 30 aprile p.v. del modello relativo all'organizzazione dei Dipartimenti e Facoltà, come formalizzato dal D.D. n. 696 del 13/02/2019, indicando il personale tecnico-amministrativo per le seguenti articolazioni organizzative e chiarendo che l'attività di inserimento del personale non assolve allo scopo di istituire nuove posizioni organizzative:

- Segreteria di Presidenza
- Amministrazione e Contabilità
- Ufficio di Facoltà
- Segreteria Didattica
- Servizio per l'Internazionalizzazione
- Servizio per l'Orientamento, il Tutorato e il Placement
- Laboratori
- ICT
- Biblioteca
- Servizi Generali

## La Giunta prende atto.

### 8. Problematiche didattiche e degli studenti (Modifica ordinamenti corsi di studio, affidamenti e contratti, CLUPS, pratiche studenti, internazionalizzazione, etc.)

#### 8.1 Richiesta verifica studentessa XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX- Ricorso ammissione diretta anno successivo al primo Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia “A” – a.a. 2018/2019

Il Presidente informa la Giunta che la dott.ssa Natalina Marcotulli, Capo del Settore Medicina e odontoiatria, con nota prot.0026214 del 19/03/2019, ha comunicato che, in relazione al ricorso da parte di XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX al TAR del Lazio, con sospensiva per annullamento avviso posti liberi anni successivi al primo del CLM in Medicina e Chirurgia a.a. 2018/2019, in riferimento all’Ordinanza del TAR Lazio n. 07790/2018, con la quale il Presidente del TAR del Lazio – sezione terza-: *“accoglie, ai fini del riesame, la domanda presentata dalla parte ricorrente”*.

Il Giudice ha così motivato:

*“Omissis - Ritenuto che l’istanza della parte ricorrente – già al III anno del corso di laurea in “farmacia” con vari esami superati – di iscrizione al corso di laurea in Medicina in anno successivo al primo, senza sostenere il test d’ingresso, debba essere rivalutata, alla luce della giurisprudenza della Sezione – OMISSIS – tenuto conto dei crediti formativi maturati e della disponibilità di posti per l’anno possibile immatricolazione; OMISSIS” -*

La documentazione è stata trasmessa al Consiglio di Corso di Laurea di competenza, il quale ha comunicato che la studentessa XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX ha i requisiti per l’iscrizione al **II** anno di Corso.

Seguendo le indicazioni delle Tabelle puramente Esemplificative per la convalida di esami e per abbreviazioni di Corso, verrebbero riconosciuti i seguenti esami del I anno di corso:

- Chimica e Propedeutica Biochimica
- Fisica Medica

La valutazione di ulteriori CFU attribuibili ad esami che possono essere riconosciuti parzialmente sarà effettuata in sede di CTP all’atto della eventuale iscrizione della studentessa.

Il Presidente invita la Giunta ad approvare quanto proposto dal Corso di Laurea e rimanda agli uffici competenti la valutazione relativa alla eventuale disponibilità dei posti liberi.

**La Giunta approva all’unanimità per quanto di competenza. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.**

#### 8.2 Accesso a UNITELMA degli studenti dei Corsi di laurea delle Professioni Sanitarie - ciclo di subentro relativo ai posti rimasti vacanti rispetto al bando 2018/2019

Il Presidente fa presente che per permettere agli studenti immatricolati di avere un supporto formativo che li metta in condizione di poter recuperare le lezioni che non hanno potuto frequentare durante il I semestre, verrà garantito l’accesso alla piattaforma UNITELMA a tutti gli studenti CLUPS subentranti, permettendo loro di seguire le lezioni registrate dai docenti del Corso di Infermieristica-canal X, relativamente agli insegnamenti previsti per il primo semestre. Sottolinea che, analogamente a quanto accade per gli studenti del Corso di Infermieristica X, le videolezioni sono una traccia che andrà integrata con il materiale didattico che i docenti di ciascun CdS riterranno utile suggerire ai rispettivi studenti. Allo stesso modo, per i CdS delle classi II, III e IV, relativamente ai moduli di insegnamento non rappresentati in UNITELMA, i docenti dovranno provvedere a fornire il materiale didattico necessario alla preparazione dell’esame. Chiarisce che gli studenti subentranti in questa fase, sono a tutti gli effetti immatricolati nel Corso per l’a.a. 2018/19, e come tali, avranno accesso a tutte le attività didattiche del II semestre inclusi i relativi tirocini.

**La Giunta prende atto.**

#### 8.3 Approvazione carico didattico Docenti - GOMP

In data 9 aprile 2019 i Manager Didattici di Facoltà, d’ordine dei Presidi, hanno trasmesso email ufficiale di sollecito, indirizzata ai Direttori di Dipartimento per la necessità e l’urgenza di provvedere - entro la giornata - ad approvazione del carico didattico dei docenti che insistono sul Dipartimento da questi ultimi diretto. La citata approvazione è formalmente prevista, richiesta e calendarizzata - come necessaria - da documento ufficiale AROF che declina temporalmente le fasi di processo inerenti alla programmazione/erogazione

didattica dei corsi di studio delle Facoltà di Ateneo e consiste in sequenza procedurale codificata mediante funzione dedicata software GOMP.

**La Giunta prende atto.**

#### 8.4 Convocazione Commissione Paritetica

Il Prof. Giuseppe Familiari il 27 marzo scorso ha convocato per il giorno 8 aprile 2019 la Commissione Paritetica delle Facoltà di Farmacia e Medicina, Medicina e Odontoiatria, Medicina e Psicologia, Sapienza Università di Roma - Ordine dei Medici e degli Odontoiatri della Provincia di Roma, dove sono stati discussi i seguenti punti:

- 1) Comunicazioni
- 2) Incontro di consultazione con le organizzazioni rappresentative del mondo della produzione, dei servizi e delle professioni (art. 11 DM 270/04); saranno esaminati i seguenti argomenti: Denominazione dei CdS, obiettivi formativi dei CdS, le figure professionali e gli sbocchi previsti, i risultati di apprendimento attesi e il quadro delle attività formative, le indicazioni delle Conferenze Permanenti dei Presidi/Presidenti delle Facoltà/Scuole di Medicina e dei Presidenti dei Corsi di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia, le attività di orientamento in entrata, di percorso e di introduzione al mondo del lavoro.
- 3) Nuova convenzione ai sensi del DM n.58/2018
- 4) Varie ed eventuali

Il Presidente riferisce che durante la riunione è stato consolidato l'incontro annuale con l'Ordine dei Medici e degli Odontoiatri della Provincia di Roma, inoltre che le attività tra le Facoltà mediche di Sapienza Università di Roma e l'Ordine dei Medici e degli Odontoiatri della Provincia di Roma sono rinvigoriti anche in virtù di nuove proposte per monitorizzare il percorso post-laurea dei nostri ex-studenti neo iscritti all'Ordine.

**La Giunta prende atto.**

#### 9. Scuole di Specializzazione

Nulla da riferire.

#### 10. Provvedimenti del Preside: ratifica

##### 10.1 Disposizioni nomina di Coordinatore e/o modifica/integrazione dei Comitati Ordinatori

Il Presidente invita la Giunta a ratificare, visto il carattere d'urgenza, le disposizioni emesse a firma congiunta, e ove presente componenti della Facoltà di Medicina e Psicologia, anche la firma del prof. Massimo Volpe, relative alla nomina di Coordinatore e modifica/integrazione dei Comitati Ordinatori delle sottoelencate Scuole di Specializzazione, a seguito di espunzione degli Atenei non più consorziati:

SCUOLA	COORDINATORE	COMITATO ORDINATORE	UNIVERSITA' AGGREGATE 2016/2017
Anatomia Patologica	Carlo DELLA ROCCA FM	GIANGASPERO Felice (PO) - MED08 RIMINUCCI Mara (PO) - MED08 D'AMATI Giulia (PA) - MED08 DI CRISTOFANO Claudio (RIC) - MED08 PILOZZI Emanuela (PA) - MED08 Fac. M-P CORSI Alessandro (PA) - MED08 GIORDANO Carla (RU) - MED08 VECCHIONE Andrea (PA) - MED46 Fac. M-P	La SAPIENZA* " <b>Fac. M-P</b> Disposizione dei Presidi delle Facoltà Mediche del 28/02/2019 n. 508 FM e n. 483 MO
Audiologia e foniatria	Giovanni RUOPPOLO MO	GRECO Antonio (PA) - MED31 MUSACCHIO Angela (RU) - MED32 TURCHETTA Rosaria (RU) - MED32 ORLANDO Maria Patrizia - (RU) MED32 LONGO Lucia (RU) - MED32	La SAPIENZA Disposizione dei Presidi delle Facoltà Mediche del 04/03/2019 n. 484 MO e n. 509 FM



<b>Malattie Infettive e Tropicali</b>	<b>Claudio MASTROIANNI</b> <b>FM</b>	TALIANI Gloria (PO) - MED17 VENDITTI Mario (PO) - MED17 CIARDI Maria Rosa (PA) - MED17 MARANGI Massimo (RU) - MED17 - Fac. M-P MASSETTI Anna Paola (RU) - MED17 LICHTNER Miriam (PA) - MED17 STRANO Stefano (RU) - MED09	<b>La SAPIENZA</b> <b>Fac. M-P</b> Disposizione dei Presidi delle Facoltà Mediche del 18/03/2019 n. 510 FM e n. 485 MO
<b>Neuropsichiatria Infantile</b>	<b>Vincenzo GUIDETTI</b> <b>MO</b>	BRUNI Oliviero (PO) - MED39 - Fac. M-P CARDONA Francesco (PA) - MED39 LEUZZI Vincenzo (PO) - MED39 PECCHINENDA Anna (PA) - M-PSI01 - Fac. M-P	<b>La SAPIENZA*</b>  Disposizione dei Presidi delle Facoltà Mediche del 03/04/2019 n. 486 MO en. 4511 FM

**La Giunta ratifica.**

### **10.2 Dispositivo nomina RAM del Corso di Laurea Magistrale delle Professioni Sanitarie in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche Policlinico Umberto I**

Il Presidente invita la Giunta a ratificare, il dispositivo n. 17/2019 prot. n. 469 del 05/03/2019, relativo alla nomina del dott. Marco Di Muzio quale RAM (Responsabile Accademico per la Mobilità) del Corso di Laurea Magistrale delle Professioni Sanitarie in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche Policlinico Umberto I.

**La Giunta ratifica.**

### **11. Convenzioni**

#### **11.1 Convenzione Sapienza Università di Roma/Corso di Studi per Tecnici di Radiologia Medica per Immagini e Radioterapia “G” e ASL Roma 1**

Il Presidente informa che è pervenuta dalla UOC Formazione e Sviluppo delle Competenze dell’Asl Roma 1 la Convenzione tra Sapienza Università di Roma/Corso di Studi per Tecnici di Radiologia Medica per Immagini e Radioterapia “G” con richiesta di firma del Rettore.

Il Presidente sottopone al parere della Giunta la Convenzione tra Sapienza Università di Roma/Corso di Studi per Tecnici di Radiologia Medica per Immagini e Radioterapia “G” e ASL Roma 1.

**La Giunta approva all’unanimità per quanto di competenza. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.**

#### **11.2 Format di Convenzione per tirocinio professionalizzante per i Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie**

Il Presidente in accordo con il Preside della Facoltà di Medicina e Odontoiatria, prof.ssa Antonella Polimeni, fa presente che è stata apportata una modifica al format delle Convenzioni per tirocinio professionalizzante per i Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie nella parte riguardante le strutture private accreditate come di seguito riportato:

*“in caso di struttura privata accreditata (vista la delibera n. .... del ..... di accreditamento dell’Ente ..... con il Servizio Sanitario Regionale);”*

**La Giunta approva all’unanimità.**

### **12. Affari contabili, patrimoniali e variazioni di bilancio;**

Il Presidente passa la parola al Dott. Berteà il quale comunica che non ha nulla da segnalare.

**La Giunta prende atto.**

### **13. Varie ed eventuali.**

#### **13.1 Centro Ricerche e Servizi per l’Innovazione Tecnologica Sostenibile – “Ce.R.S.I.Te.S.”**

Il Presidente a seguito del trasferimento della Prof.ssa Marella Maroder, propone la prof.ssa Antonella Calogero, Direttore del Dipartimento di Scienze e Biotecnologie medico-chirurgiche quale componente del Centro interdipartimentale Ce.R.S.I.Te.S., preposto a promuovere e gestire l’attività di ricerca istituzionale e servizi di supporto alla didattica svolta presso “La Sapienza” – sede di Latina.

**La Giunta approva all’unanimità per quanto di competenza. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.**

### **13.2 Richiesta Patrocinio III Congreso Internacional de Medicina del Trabajo Italia – Argentina 28-30 novembre 2019**

Il Prof. Simone De Sio, ha richiesto il patrocinio della Facoltà di Farmacia e Medicina per III Congreso Internacional de Medicina del Trabajo Italia – Argentina che si terrà dal 28 al 30 novembre 2019 in Argentina, Buenos Aires.

**La Giunta approva all'unanimità per quanto di competenza. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.**

### **13.3 Commissione Ricerca**

Il Presidente propone che ciascun Dipartimento indichi un delegato per istituire la Commissione Ricerca di Facoltà.

**La Giunta prende atto.**

Non essendovi null'altro da deliberare la seduta è tolta alle ore 12:15.

Il presente verbale, redatto dalla Sig.ra Carmela D'Errico, è composto di 13 pagine, numerate da 1 a 13.

*F.to Il Segretario verbalizzante  
Dott.ssa Carolina Marzullo*

*F.to Il Preside  
Prof. Carlo Della Rocca*