

Sapienza Università di Roma
Facoltà di Farmacia e Medicina
Giunta di Facoltà del 29 novembre 2018 ore 12:00

Verbale n. 74

L'anno 2018 il giorno 29 del mese di novembre alle ore 12:00 presso l'Aula Bignami (Patologia Generale – piano terra) – Dipartimento di Medicina Sperimentale - Policlinico Umberto I – Viale Regina Elena, 324 – Roma si è riunita la Giunta della Facoltà di Farmacia e medicina per discutere il seguente

Ordine del giorno

1. Comunicazioni;
2. Approvazione verbale seduta del 25 Ottobre 2018 ore 12:00;
3. Aziende Sanitarie:
 - 3.1 Policlinico Umberto I (notizie dall'Organo di Indirizzo, strutturazione assistenziale personale universitario, mobilità interaziendale);
 - 3.2 Polo Pontino (notizie relative all'andamento delle modifiche dell'Atto Aziendale, mobilità interaziendale);
4. Personale docente (chiamate personale docente, mobilità interdipartimentale, nulla osta, conferma-straordinariato, collocamento a riposo anticipato con benefici dell'art. 4; congedi, etc.);
5. Problematiche didattiche e degli studenti (Modifica ordinamenti corsi di studio, affidamenti e contratti, CLUPS, pratiche studenti, internazionalizzazione, etc.);
6. Scuole di Specializzazione;
7. Provvedimenti del Preside: ratifica;
8. Convenzioni;
9. Affari contabili, patrimoniali e variazioni di bilancio;
10. Varie ed eventuali.

	PRESIDE	Presente	Assente	Giustificato
1.	DELLA ROCCA CARLO	X		
PROFESSORI ORDINARI				
2.	ADAMO SERGIO	X		
3.	BERLOCO PASQUALE BARTOLOMEO			X
4.	BOFFI ALBERTO			X
5.	BOTTA BRUNO	X		
6.	CALOGERO ANTONELLA			X
7.	GOSSETTI BRUNO			X
8.	LIMATOLA CRISTINA			X
9.	MASTROIANNI CLAUDIO MARIA	X		
10.	PAOLINI ROSSELLA	X		
11.	SANTONI ANGELA			X
12.	VILLANI CIRO	X		
13.	VILLARI PAOLO			X
PROFESSORI ASSOCIATI				
14.	CAGGIATI ALBERTO			X
15.	CAMPESE ANTONIO FRANCESCO			X
16.	CASADEI MARIA ANTONIETTA	X		
17.	DE GIACOMO TIZIANO	X		
18.	DI DOMENICO FABIO	X		
19.	FONTANA MARIO			X
20.	GAETANI SILVANA	X		
21.	MATTIA CONSALVO	X		
22.	PALMERY MAURA	X		
23.	QUINTI ISABELLA	X		
24.	ROMEO GIOVANNA			X
25.	VITALI MATTEO	X		
RICERCATORI				
		Presente	Assente	Giustificato



26.	CASCIARO GIOVANNI ENRICO			X
27.	CASOLINI PAOLA	X		
28.	CHIAVARINO BARBARA	X		
29.	CINOTTI GIANLUCA	X		
30.	D'AMBROSIO GIANCARLO	X		
31.	DI SALVO MARTINO LUIGI	X		
32.	FIORAVANTI ROSSELLA	X		
33.	MAGGI LAURA			X
34.	MARZUILLO CAROLINA	X		
35.	MATTIUCCI SIMONETTA	X		
36.	MOSCA LUCIANA	X		
37.	POLI LUCA			X
38.	POTENZA CONCETTA			X
39.	POZZI DANIELA	X		
40.	RAPONI GIAMMARCO	X		
STUDENTI		Presente	Assente	Giustificato
41.	CAIAZZO GIANCARLO		X	
42.	CAPOCASALE PIETRO	X		
43.	MARTINELLI FILIPPO		X	
44.	PAGLIONE LORENZO			X
45.	PALOMBO LUCA		X	
46.	RANALDI GIACOMO		X	
47.	SACCA FRANCESCA		X	
COORDINATORE FACOLTÀ				
48.	DI MICHELE FRANCA			X
RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DELEGATO				
49.	FORCESI CARLOTTA	X		
INVITATI				
50.	PASCALE ESTERINA	X		
51.	PETROZZA VINCENZO	X		
52.	VILLANI CLAUDIO	X		

Presenti: 30 Giustificati: 17 Assenti: 5

Constatata la presenza del numero legale, assume la Presidenza il Preside prof. Carlo Della Rocca, il quale invita il Vice Preside prof. Claudio Villani a svolgere le funzioni di Segretario verbalizzante in assenza della dr.ssa Franca Di Michele, Coordinatore di Facoltà, assente giustificato.

Il Presidente dà inizio alla seduta della Giunta della Facoltà di Farmacia e Medicina alle ore 12:20.

=====

In apertura di seduta il Presidente in relazione alla Giunta telematica, svoltasi lo scorso 16 novembre, fa presente che i docenti che risultano aver votato oltre le ore 14:00, ora di chiusura indicata nella convocazione, sono stati ritenuti assenti ad eccezione della prof.ssa Laura Maggi che è stata considerata presente avendo partecipato alla votazione di due punti entro l'orario previsto e votato successivamente per gli altri punti posti in votazione.

Il Presidente invita tutti in caso di mancata partecipazione alle sedute degli Organi Collegiali della Facoltà a circostanziare adeguatamente la propria giustificazione.

1. Comunicazioni

1.1. Il Prof. Alvisè Parise, Segretario Generale della Conferenza Permanente delle Classi di Laurea delle Professioni Sanitarie, ha comunicato l'elezione dei sottoelencati Presidenti Nazionali delle Commissioni dei Corsi di Laurea Triennale e Magistrale delle Professioni Sanitarie, nell'ambito della Giunta della Conferenza, per il mandato 2018/2021:

Prof. Vincenzo Petrozza Presidente Nazionale della Commissione dei CDL di Tecniche di Laboratorio Biomedico;

Prof.ssa Donatella Valente Presidente Nazionale della Commissione dei CDL di Terapia Neuropsicomotricità età evolutiva;



Prof. Marco Cavallini Presidente Nazionale della Commissione dei CDL di Podologia.

1.2 Hanno preso servizio i sottoelencati ricercatori a tempo determinato presso i seguenti Dipartimenti nella data a fianco di ciascuno indicata:

Dott. Marco Pombi – Ricercatore a tempo determinato di tipologia B, settore scientifico disciplinare VET/06 – Dipartimento di Sanità Pubblica e Malattie Infettive – 05/11/2018;

Dott.ssa Federica Alviti - Ricercatore a tempo determinato di tipologia A, settore scientifico disciplinare MED/34 – Dipartimento di Scienze Anatomiche Istologiche Medico – Legali e dell’Apparato Locomotore.

Dott.ssa Selenia Miglietta - Ricercatore a tempo determinato di tipologia A, settore scientifico disciplinare BIO/16 - Dipartimento di Scienze Anatomiche Istologiche Medico – Legali e dell’Apparato Locomotore.

Il Presidente dà il benvenuto suo e della Giunta tutta.

1.3 Il Rettore con nota di prot. n. 0085500 del 26/10/2018 in risposta alla nota prot. 0034123 del 18/10/2018, del Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico Umberto I, ha segnalato che il contributo dell’Azienda è già previsto nell’iter procedimentale e nei modelli per la richiesta di autorizzazione per i professori e i ricercatori che svolgono attività assistenziale presso l’Azienda.

Nel caso di incarichi che comportino da parte dei predetti lo svolgimento di analoga attività presso soggetti esterni, ovvero che siano suscettibili di determinare potenziali conflitti di interessi con l’attività aziendale, tenuto anche conto della vigente normativa anticorruzione, le richieste saranno sottoposte al Direttore Generale della suddetta Azienda, dai rispettivi Presidi di Facoltà.

1.4 A seguito delle elezioni svoltesi il 26/10/2018, il Prof. Fabrizio Pantanella è stato eletto a Presidente del Corso di Laurea in Infermieristica “E” – sede ASL Roma 1 – Ospedale Santo Spirito, per il triennio 2018/2021.

1.5 Il dott. Francesco Paolo Busardo’, Ricercatore a tempo determinato di tipologia A, ha rassegnato le dimissioni con decorrenza il 01/11/2018.

1.6 Il Prof. Andrea Laghi con mail del 15/11/2018 ha rassegnato le dimissioni da Presidente del Corso di Laurea in Tecniche di Radiologia Medica per Immagini e Radioterapia – sede di Latina indicando quale referente del corso, fino a nuove elezioni, la prof.ssa Rita Businaro.

1.7 Il Rettore con decreto n. 2869/2018 prot. n. 0096550 del 28/11/2018 ha disposto il passaggio della prof.ssa Frida Leonetti, associato del settore scientifico disciplinare MED/13 Endocrinologia, dal Dipartimento di Medicina Sperimentale della Facoltà di Medicina e Odontoiatria, al Dipartimento di Scienze e Biotecnologie medico-chirurgiche della Facoltà di Farmacia e Medicina.

1.8 Il Senato Accademico nella scorsa riunione ha stabilito che la programmazione triennale fatta ad aprile 2018 dovrà essere aggiornata entro il 15 gennaio 2019, al fine di permettere l’espletamento delle procedure e la presa di servizio entro l’anno di assegnazione delle risorse.

1.9 Il 17 dicembre si svolgerà l’Assemblea di Facoltà, dedicata al tema dell’assistenza. Sono invitati il Magnifico Rettore di Sapienza Università di Roma, Prof. Eugenio Gaudio, il Direttore Generale dell’Azienda Policlinico Umberto I, Dott. Vincenzo Panella, il Direttore Generale dell’ASL di Latina, Dott. Giorgio Casati.

2. Approvazione verbale seduta del 25/10/2018 ore 12:00

Il Presidente fa presente di aver inviato con la nuova procedura attraverso la piattaforma degli Organi Collegiali, il verbale a tutti i componenti la Giunta, affinché ne prendessero visione.

Il Presidente chiede se vi siano altre osservazioni; non essendovene, pone in approvazione il verbale della Giunta **del 25/10/2018 ore 12:00**

La Giunta all’unanimità approva. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.

3. Aziende Sanitarie:



3.1 Policlinico Umberto I (notizie dall'Organo di Indirizzo, strutturazione assistenziale personale universitario, mobilità interaziendale)

3.1.1 Organo di Indirizzo

Il Presidente comunica che sul presente punto non ci sono argomenti da riferire, in quanto non ci sono state riunioni dell'organo di indirizzo dall'ultima riunione della Giunta di Facoltà.

3.1.2 Strutturazione personale universitario

Il Presidente comunica che è iniziato un dialogo tra il Direttore Generale dell'Azienda Policlinico Umberto I ed i due Presidi delle Facoltà mediche, riguardo l'idea di attivazione di un processo di strutturazione fluido, non a blocchi, funzionale sia alle esigenze Accademiche sia Aziendali. Sarà difficile riallineare le due esigenze, ma l'impegno sarà indirizzato in tal senso.

La Regione Lazio con DCA 405 del 31/10/2018 e successiva DCA prot. G 141/80 del 8/11/2018 ha stabilito il piano assunzionale per tutte le aziende sanitarie regionali per il triennio 2018-2020. Il piano è basato sul fabbisogno che emerge dalle richieste delle precedenti gestioni. In base a tale piano, per il 2018 risultano 296 posizioni che riguardano il comparto ed il personale dirigente medico e non medico (83), declinate in base alle discipline per le quali le posizioni vacanti di fatto possono essere ricoperte da subito. Le posizioni vacanti possono essere coperte secondo le quattro modalità 1) della strutturazione, 2) del reclutamento da graduatorie regionali-in corso di validità, 3) della mobilità inter-aziendale 4) del bando aperto. Per l'anno in corso è possibile strutturare un certo numero di docenti in quanto sono presenti più posizioni vacanti che colleghi in attesa per alcune discipline. In qualche caso, si presentano delle situazioni nelle quali non si è in grado di proporre una figura da strutturare. La proposta sarà quella di procedere a strutturazione immediata per le posizioni esistenti per le quali esistono docenti in attesa di strutturazione e di procedere con altre forme di reclutamento per le situazioni dove non esistono docenti in stesca di strutturazione o bandi in corso che potrebbero generarne. Le due Facoltà mediche hanno già gli elenchi approvati e aggiornati, e nell'immediato futuro si cercherà di operare un riallineamento delle esigenze delle Facoltà e dell'Azienda.

La Giunta prende atto e approva per quanto di competenza.

3.1.3 Richiesta prof.ssa Laura Giacomelli di trasformazione della UOS in Chirurgia del Sistema Endocrino

Il Rettore ha trasmesso richiesta della prof.ssa Laura Giacomelli di poter trasformare la sua attuale UOS di Chirurgia del Sistema Endocrino in UOD, in considerazione della andata in quiescenza dei docenti che già ricoprivano le due UOD del Dipartimento di Scienze Chirurgiche.

La Giunta prende atto e approva per quanto di competenza.

3.1.4 Richiesta affidamento funzioni di responsabilità al prof. Francesco Gossetti per la UOC Chirurgia della Parete Addominale

Il Presidente in relazione a quanto richiesto dal Direttore del DAI Cardio Toraco-Vascolare Chirurgia e Trapianti d'Organo, prof. Pasquale B. Berloco, in merito alla richiesta di affidamento delle funzioni di responsabilità al prof. Francesco Gossetti per la UOC Chirurgia della Parete Addominale, a seguito della quiescenza del Prof. P. Negro e al fine di garantire la continuità assistenziale, didattica e di ricerca della struttura, fa presente che la richiesta è già stata inviata al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico Umberto I, dott. Vincenzo Panella, con nota a firma congiunta dei Presidi prot. 2329 del 2/11/2018.

La Giunta prende atto.

3.2 Polo Pontino (notizie relative all'andamento delle modifiche dell'Atto Aziendale, mobilità interaziendale)

Il Presidente fa presente che il presente punto conteneva un refuso rispetto a quanto indicato nell'odg inviato, viene riportata l'esatta dizione.

Il Presidente comunica che l'oncologia acquisisce posti letto presso il presidio di Terracina, dove esiste anche un day hospital in accordo con la vocazione territoriale dell'oncologia verso il Polo pontino.



4. Personale docente (chiamate personale docente, mobilità interdipartimentale, nulla osta, confermastraordinariato, collocamento a riposo anticipato con benefici dell'art. 4; congedi, etc.);

Il Presidente comunica che nella penultima seduta il Senato Accademico ha proposto una modifica dello Statuto nella parte relativa alla procedura delle chiamate che prevede, dopo la chiamata da parte del Dipartimento, il salto dell'ultimo passaggio in Giunta di Facoltà ed in Senato Accademico nei casi non problematici.

La Giunta prende atto

4.1 Proposte chiamate Docenti di I e II fascia

4.1.1 Chiamata a Professore Associato dott.ssa Serena Rinaldo – SSD BIO/11– SC 05/E2— Dipartimento di Scienze Biochimiche “A. Rossi Fanelli” ai sensi dell'art. 11 del vigente Regolamento di Ateneo D.R. n. 2577/2017 dell'11/10/2017

Il Consiglio di Dipartimento di Scienze Biochimiche “A. Rossi Fanelli” ai sensi dell'art. 11 del vigente Regolamento per il reclutamento dei Ricercatori a tempo determinato tipologia B presso Sapienza, ha dato inizio all'iter per la procedura valutativa Tenure-track” di chiamata a Professore Associato ex art. 24 L. 240/2010 della Dott.ssa Serena Rinaldo, già Ricercatore a tempo determinato di tipologia B per il settore scientifico disciplinare BIO/11.

Il Direttore con proprio Decreto n.17/2018 del 19/9/2018 ha nominato la Commissione composta dai proff. Altieri, Gianni e Di Domenico che, avendo esaminato l'attività scientifica e didattica della dott.ssa Rinaldo, l'ha ritenuta positiva.

Il Consiglio di Dipartimento il 14/11/2018 con delibera assunta a maggioranza assoluta degli aventi diritto, ha proposto al Consiglio di Amministrazione la chiamata nel ruolo di Professore Associato della dott.ssa Serena Rinaldo, avendo tenuto, come da regolamento, il previsto seminario sulla propria attività di ricerca.

Il Presidente invita la Giunta a far propria la delibera assunta dal Consiglio del Dipartimento di Scienze Biochimiche “A. Rossi Fanelli”.

La Giunta approva all'unanimità per quanto di competenza. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.

4.2 Chiamate personale ricercatore a tempo determinato

4.2.1 Chiamata a Ricercatore a tempo determinato di tipologia B dott. Giorgio Giardina SSD BIO/10– SC 05/E1 — Dipartimento di Scienze Biochimiche “A. Rossi Fanelli”.

Il Consiglio del Dipartimento di Scienze Biochimiche “A. Rossi Fanelli” con delibera del 14/11/2018, ha approvato, a maggioranza assoluta degli aventi diritto, la chiamata del dott. Giorgio Giardina a Ricercatore a tempo determinato di tipologia B per il settore scientifico disciplinare BIO/10 Biochimica – SC 05/E1, avendo tenuto, come da regolamento, il previsto seminario sulle proprie attività di ricerca.

Il Presidente invita la Giunta a far propria la delibera assunta dal Consiglio del Dipartimento di Scienze Biochimiche “A. Rossi Fanelli”.

La Giunta approva all'unanimità per quanto di competenza. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.

4.2.2 Chiamata a Ricercatore a tempo determinato di tipologia A dott.ssa Alessia Alunno SSD MED/22 - SC 06/E1 — Dipartimento di Chirurgia Generale e Specialistica “P. Stefanini”

Il Consiglio del Dipartimento di Chirurgia Generale e Specialistica “P. Stefanini” con delibera del 9/10/2018, ha approvato all'unanimità, in composizione ristretta ai docenti di I e II fascia, la chiamata della dott.ssa Alessia Alunno a Ricercatore a tempo determinato di tipologia A per il settore scientifico disciplinare MED/22 Chirurgia Vascolare - SC 06/E1, avendo tenuto, come da regolamento, il previsto seminario sull'attività di ricerca da lei svolta e che attualmente svolge.

Il Presidente invita la Giunta a far propria la delibera assunta dal Consiglio del Dipartimento di Chirurgia Generale e Specialistica “P. Stefanini”.

La Giunta approva all'unanimità per quanto di competenza. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.



4.2.3 Chiamata a Ricercatore a tempo determinato di tipologia A dott.ssa Cinzia Milito SSD MED/09 - SC 06/B1 — Dipartimento di Medicina Molecolare

Il Consiglio del Dipartimento di Medicina Molecolare con delibera del 23/11/2018, ha approvato a maggioranza assoluta degli aventi diritto al voto, la chiamata della dott.ssa Cinzia Milito a Ricercatore a tempo determinato di tipologia A per il settore scientifico disciplinare MED/09 Medicina Interna - SC 06/B1, avendo tenuto, come da regolamento, il previsto seminario dal titolo: “I difetti primitivi dell’immunità anticorpale: il rischio infettivo”.

Il Presidente invita la Giunta a far propria la delibera assunta dal Consiglio del Dipartimento di Medicina Molecolare.

La Giunta approva all’unanimità per quanto di competenza. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.

4.3 Attivazione procedure concorsuali

4.3.1 Attivazione procedura valutativa upgrade a Professore Ordinario SSD BIO/16 – SC 05/H1 – Dipartimento di Scienze Anatomiche, Istologiche, Medico-Legali e dell’Apparato Locomotore

La dott.ssa Daniela Merelli, Responsabile Amministrativo Delegato del Dipartimento di Scienze Anatomiche, Istologiche, Medico-Legali e dell’Apparato Locomotore, ha trasmesso la delibera del Consiglio del 19/10/2018, con la quale è stata approvata l’attivazione della procedura valutativa upgrade di Professore Ordinario per il settore scientifico disciplinare BIO/16 Anatomia Umana settore concorsuale 05/H1.

Il Presidente invita la Giunta a far propria la delibera assunta dal Consiglio di Dipartimento di Scienze Anatomiche, Istologiche, Medico-Legali e dell’Apparato Locomotore.

La Giunta approva all’unanimità per quanto di competenza. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.

4.3.2 Attivazione procedura valutativa upgrade a Professore Associato SSD BIO/16 – SC 05/H1 – Dipartimento di Scienze Anatomiche, Istologiche, Medico-Legali e dell’Apparato Locomotore

La dott.ssa Daniela Merelli, Responsabile Amministrativo Delegato del Dipartimento di Scienze Anatomiche, Istologiche, Medico-Legali e dell’Apparato Locomotore, ha trasmesso la delibera del Consiglio del 19/10/2018, con la quale è stata approvata l’attivazione della procedura valutativa upgrade di Professore Associato per il settore scientifico disciplinare BIO/16 Anatomia Umana settore concorsuale 05/H1.

Il Presidente invita la Giunta a far propria la delibera assunta dal Consiglio di Dipartimento di Scienze Anatomiche, Istologiche, Medico-Legali e dell’Apparato Locomotore.

La Giunta approva all’unanimità per quanto di competenza. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.

4.4 Relazioni attività didattica e scientifica

4.4.1 Dipartimento di Chimica e Tecnologie del Farmaco

La dott.ssa Angelina Chiaranza, Responsabile Amministrativo Delegato del Dipartimento di Chimica e Tecnologie del Farmaco, ha trasmesso le relazioni triennali e annuali sull’attività didattica e scientifica svolta dai sottoelencati docenti per il periodo/periodi accanto di ciascuno indicato/i e inserite dai medesimi nella piattaforma GOMP:

- Dott.ssa Rossella Fioravanti periodo 2014-2016, 2015-2017 e 2016-2018.
- Dott.ssa Alessia Ciogli periodo 2014-2016 e 2015-2017
- Prof. Roberto Di Santo periodo 2014-2016 e 2015-2017
- Prof. Antonello Mai periodo 2014-2016 e 2015-2017
- Dott. Pietro Matricardi periodo 2014-2016 e 2015-2017
- Prof. Gabriele Favero periodo 2014-2016 e 2015-2017
- Prof. Giancarlo Fabrizi periodo 2015-2017
- Prof.ssa Antonella Goggiamani periodo 2015-2017
- Prof.ssa Maria Antonella Casadei periodo 2015-2018
- Prof. Bruno Botta periodo 2015-2018 e 2017-2018
- Prof.ssa Mariangela Biava periodo 2017-2018
- Prof. Giulio Cesare Porretta periodo 2017-2018

La Giunta prende atto.

4.4.2 Dipartimento di Chimica e Tecnologie del Farmaco

La dott.ssa Angelina Chiaranza, Responsabile Amministrativo Delegato del Dipartimento di Chimica e Tecnologie del Farmaco, ha trasmesso la relazione triennale e annuale sull'attività didattica e scientifica svolta dal prof. Antonello Filippi nei periodi 2014/2016 e 2015/2017 e inserita dal medesimo nella piattaforma GOMP.

La Giunta prende atto.

4.4.3 Dipartimento di Biotecnologie Cellulari ed Ematologia.

Il Dott. Pietro Manganini, Responsabile Amministrativo Delegato del Dipartimento di Biotecnologie Cellulari ed Ematologia, ha trasmesso delibera del 23/10/2018 con la quale il Consiglio ha preso atto delle relazioni triennali sull'attività didattica e scientifica svolta dai seguenti docenti svolta nel triennio 2015-2017, e inserite dai medesimi nella piattaforma GOMP:

- Prof. Marco Lucarelli
- Prof. Maurizio Martelli
- Prof.ssa Caterina Catalanotto
- Prof. Fabrizio Ceci
- Prof.ssa Franca Citarella
- Prof. Giuseppe Gentile
- Prof. Giampiero Ferraguti
- Prof.ssa Alessandra Marchetti

La Giunta prende atto.

4.4.4 Dipartimento di Scienze Anatomiche Istologiche Medico-Legali e dell'Apparato Locomotore

La dott.ssa Daniela Merelli, Responsabile Amministrativo Delegato del Dipartimento di Scienze Anatomiche Istologiche Medico-Legali e dell'Apparato Locomotore, ha trasmesso delibera del 09/10/2018 con la quale il Consiglio ha preso atto delle relazioni triennali sull'attività didattica e scientifica, svolta dai seguenti docenti per il periodo/periodi accanto di ciascuno indicato/i e inserite dai medesimi nella piattaforma GOMP:

Professori Ordinari

	COGNOME E NOME	2014-2016	2015-2017
1	ADAMO Sergio	sì	sì
2	CAMINITI Roberto		sì
3	COSTANZO Giuseppe		sì
4	DI LUCA Natale Mario		sì
5	FAMILIARI Giuseppe	sì	sì
6	FILIPPINI Antonio		sì
7	FINESCHI Vittorio		sì
8	FRATI Paola		sì
9	FUMAGALLI Lorenzo		sì
10	GAUDIO Eugenio	sì	SI
11	MUSARO' Antonio		sì
12	ONORI Paolo	si	sì
13	SANTILLI Valter		sì
14	VILLANI Ciro		sì
15	ZIPARO Elio		sì

Professori Associati

	COGNOME E NOME	2014-2016	2015-2017
1	BOITANI Carla		sì
2	BOUCHÈ Marina		sì
3	CAGGIATI Alberto	sì	sì
4	CANIPARI Rita	sì	sì
5	CIALLELLA Costantino		sì
6	COLETTI Dario		sì
7	FRANCHITTO Antonio	sì	sì
8	GUMINA Stefano		sì
9	MAMMOLA Caterina Loredana	sì	sì
10	MARINELLI Enrico		sì
11	NARO Fabio	sì	sì
12	NOTTOLA Stefania Annarita	sì	sì



13	PANNARALE Luigi	sì	sì
14	POMPILI Elena		sì
15	RICCI Serafino	sì	sì
16	RICCIOLI Anna		sì
17	VICINI Elena	sì	sì
18	VIVARELLI Elisabetta		sì

Ricercatori

	COGNOME E NOME	2014-2016	2015-2017
1	AGOSTINI Susanna		Non ha chiuso le precedenti il sistema non le permette di salvare quelle attuali
2	AGUANNO Salvatore	sì	sì
3	BOLINO Giorgio		sì
4	CARDONI Francesca	sì	sì
5	CASINI Arianna	sì	sì
6	CATIZONE Angiolina	sì	sì
7	CINOTTI Gianluca	sì	sì
8	CONTI Stefano		in quiescenza non ha trasmessa
9	DE ANGELIS Luciana	sì	sì
10	DEL RIO Alessandro	sì	sì
11	DE SANTIS Elena	sì	sì
12	DE SIO Simone		sì
13	FABRIZI Cinzia		sì
14	FAZI Francesco	sì	sì
15	HEYN SALINAS Rosemarie Brigitte		sì
16	MANCINELLI Romina	sì	sì
17	MASSOBRIO Marco		sì
18	MIRABELLA Giovanni		sì
19	MONTANARI VERGALLO Gianluca	sì	sì
20	MORESCHINI Oreste		Non ha trasmessa
21	PERSIANI Pietro		sì
22	RALLO Giuseppe		Non ha trasmessa
23	RELUCENTI Michela	sì	sì
24	RINALDI Raffaella	sì	sì
25	ROSATI Maria Valeria	sì	sì
26	SIMONAZZI Stefano	sì	sì
27	UMANI RONCHI Federica		Non ha chiuso le precedenti il sistema non le permette di salvare quelle attuali
28	VACCARO Rosa	sì	sì
29	VALEO Massimo		sì
30	ZAAMI Simona		sì

La Giunta prende atto.**4.4.5 Dipartimento di Sanità Pubblica e Malattie Infettive.**

La Dott.ssa Rita Salvatori, Responsabile Amministrativo Delegato del Dipartimento di Sanità Pubblica e Malattie Infettive, ha trasmesso delibera del 26/10/2018 con la quale il Consiglio ha preso atto delle relazioni triennali sull'attività didattica e scientifica svolta dai seguenti docenti svolta dai seguenti docenti per il periodo/periodi accanto a ciascuno indicato/i e inserite dai medesimi nella piattaforma GOMP:

- Prof.ssa Camilla Ajassa periodo 2014-2016 e 2015-2017
- Prof.ssa Maria Sofia Cattaruzza periodo 2014-2016
- Prof.ssa Maria Rosa Ciardi periodo 2014-2016 e 2015-2017
- Prof.ssa Antonella Comanducci periodo 2014-2016
- Prof. Stefano D'Amelio periodo 2015-2017
- Prof. Alessio Farcomeni periodo 2015-2017
- Prof.ssa Miriam Lichtner periodo 2014-2016 e 2015-2017
- Prof. Marceca Maurizio periodo 2014-2016
- Prof.ssa Carolina Marzuillo periodo 2014-2016
- Prof.ssa Anna Paola Masetti periodo 2014-2016 e 2015-2017
- Prof. Claudio Maria Mastroianni periodo 2014-2016 e 2015-2017
- Prof. David Modiano periodo 2014-2016
- Prof. Vincenzo Petrarca periodo 2015-2017
- Prof. Stefano Petti periodo 2015-2017

- Prof. Rita Romano periodo 2014-2016
- Prof. Julita Sansoni periodo 2014-2016
- Prof.ssa Daniela Tufi periodo 2015-2017
- Prof. Vincenzo Vullo periodo 2014-2016 e 2015-2017

La Giunta prende atto.

4.4.6 Dipartimento di Fisiologia Umana e Farmacologia

Il dott. Luigi Basile, Responsabile Amministrativo Delegato del Dipartimento di Fisiologia Umana e Farmacologia, ha trasmesso la relazione triennale sull'attività didattica e scientifica svolta dalla dott.ssa Roberta Lattanzi nel periodo 2015/2017 e inserita dalla medesima nella piattaforma GOMP, ai fini della richiesta dell'attribuzione dello scatto stipendiale.

La Giunta prende atto.

4.5 Autorizzazioni attività di docenza esterna alla Sapienza

Il Presidente fa presente che nei mesi di ottobre-novembre, avendo verificato l'attività didattica svolta nell'ambito della Facoltà, sono state rilasciate a propria firma le autorizzazioni allo svolgimento di attività di docenza esterna alla Sapienza emanato con D.R. n. 4709 del 18/12/2012, in merito invita la Giunta alla ratifica delle richieste già autorizzate per i docenti di seguito riportati con accanto specificata la struttura presso la quale svolgeranno il corso:

Barbara Chiavarino	Université Paris-Sud – M2 degree in Physical Chemistry
Ciallella Costantino	Università Campus – Master - Medicina Legale
Garzoli Stefania	Università Cattolica del Sacro Cuore – CL Farmacia
Gulino Matteo	Università Cattolica del Sacro Cuore – CL Tecniche di Laboratorio Biomedico
Gulino Matteo	Università Cattolica del Sacro Cuore – CL Ostetricia

La Giunta ratifica.

4.6 Autorizzazioni incarichi extra istituzionali dei professori e ricercatori.

Il Presidente fa presente alla Giunta che nei mesi di ottobre-novembre sono state rilasciate a propria firma le autorizzazioni allo svolgimento di incarichi extra-istituzionali ai docenti e ricercatori, in merito invita la Giunta alla ratifica delle richieste già autorizzate:

Coluzzi Flaminia	Evento dal 30/11/2018 al 01/12/2018
D'Ettorre Gabriella	Relatore corso ECM il 19/11/2018
D'Ettorre Gabriella	Consulenza il 20/11/2018
D'Ettorre Gabriella	Consulenza il 11/12/2018
Fineschi Vittorio	Congresso il 18/11/2018
Fрати Paola	Relatore convegno il 18/11/2018
Fрати Paola	Collaborazione scientifica dal 01/01/2018 al 31/12/2018
Gnessi Lucio	Valutazione clinica dal 08/11/2018 al 30/11/2018
Marceca Maurizio	Docenza dal 26/11/2018 al 12/12/2018
Nencioni Lucia	Valutazione progetti dal 01/04/2018 al 05/12/2018
Nicoletti Ferdinando	Partecipazione evento il 01/12/2018
Pani Roberto	Direzione scientifica dal 01/12/2018 al 31/12/2019
Pombi Marco	Consulenza dal 01/07/2018 al 30/07/2018
Pombi Marco	Consulenza dal 26/11/2018 al 30/11/2018
Ricci Serafino	Relatore per la tavola rotonda dal 26/11/2018 al 12/12/2018
Ricci Serafino	Relatore per la tavola rotonda il 06/12/2018
Ricci Serafino	Relatore convegno il 17/12/2018
Scagnolari Carolina	Consulenza Scientifica dal 08 al 30/12/2018
Venditti Mario	Moderatore ECM il 07/11/2018
Venditti Mario	Relatore a evento ECM 16/12/2018
Villari Paolo	Partecipazione alla conference dal 29/11/2018 al 01/12/2018
Villari Paolo	Riunione progetto PRECeDI dal 06/11/2018 al 07/11/2018
Villari Paolo	Workshop il 19/11/2018
Vullo Vincenzo	Responsabile scientifico ECM il 19/11/2018

Il Presidente dà mandato all'Ufficio di Presidenza di inviare le suddette autorizzazioni al competente Ufficio dell'Amministrazione Centrale per il seguito di competenza, come riportato all'art. 9 del Regolamento per il rilascio delle autorizzazioni allo svolgimento di incarichi extra-istituzionali

4.7 Verifica giustificazioni assenza alle sedute degli Organi Collegiali

Il Presidente nel ricordare che l'art. 3, comma 1, lett. c) del Regolamento per la valutazione del complessivo impegno didattico, di ricerca e gestionale, ai fini dell'attribuzione degli scatti triennali dei professori e dei ricercatori universitari a tempo indeterminato, fa presente che molti colleghi hanno trasmesso documentazione attestante la mancata presenza in Assemblea e in Giunta di Facoltà, dovuta a regime di malattia, attività didattica, ferie o missione e per le quali è stata inviata richiesta di rettifica all'amministrazione centrale; inoltre fa presente che alcuni docenti del Dipartimento di Chimica e Tecnologie del Farmaco hanno dichiarato, senza produrre documentazione, la mancata partecipazione ai consessi di Assemblea e Giunta di Facoltà.

Il Presidente invita la Giunta a recepire ed approvare sia le istanze di verifica pervenute, documentate e acquisite agli atti della Presidenza, ed inviate all'amministrazione con richiesta di rettifica, per il triennio 2014/2016, e sia quanto dichiarato dai docenti del suddetto dipartimento di seguito elencati:

	RUOLO	COGNOME	NOME
1.	PO	PALMA	Eleonora
2.	PO	VALLONE	Beatrice
3.	PA	AGOSTINELLI	Enzo
4.	PA	ANILE	Marco
5.	PA	BERNARDI	Marco
6.	PA	BLARZINO	Carla
7.	PA	BUSINARO	Rita
8.	PA	CHIMENTI	Paola
9.	PA	D'ERME	Maria
10.	PA	DI DOMENICO	Fabio
11.	PA	DI MARCOTULLIO	Lucia
12.	PA	DISO	Daniele
13.	PA	FONTANA	Mario
14.	PA	LUCARELLI	Marco
15.	PA	NARO	Fabio
16.	PA	PAIARDINI	Alessandro
17.	PA	PERLUIGI	Marzia
18.	PA	RAGNO	Rino
19.	PA	VITALI	Matteo
20.	RU	BIZZARRI	Bruna
21.	RU	CAVARRETTA	Elena
22.	RU	CHIMENTI	Isotta
23.	RU	CONTI	Cinzia
24.	RU	DEL CIMMUTO	Angela
25.	RU	DI SALVO	Martino Luigi
26.	RU	FRASCETTI	Caterina
27.	RU	FULCI	Valerio
28.	RU	GRANESE	Arianna
29.	RU	MARTINELLI	Ombretta

30.	RU	MATRICARDI	Pietro
31.	RU	MOSCA	Luciana
32.	RU	PANTANELLA	Fabrizio
33.	RU	PETRALITO	Stefania
34.	RU	RELUCENTI	Michela
35.	RU	ROTILI	Dante
36.	RU	SOLIMINI	Angelo Giuseppe
37.	RU	TUFI	Daniela

Il Presidente fa presente che la piattaforma predisposta all'inserimento delle presenze/giustificazioni/assenze, non ha consentito per la prof.ssa Beatrice Vallone alla correzione, in quanto scaduti i termini, mentre per il prof. Stefano Stranges, nonostante si sia tenuto conto della dichiarazione comunicata, non raggiunge i parametri previsti nel regolamento.

Il Presidente alla luce di quanto sopra esposto chiede alla Giunta di proporre all'amministrazione centrale di recepire e sanare la posizione anche per quei docenti la cui documentazione è pervenuta oltre i termini di scadenza.

La Giunta approva all'unanimità per quanto di competenza. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.

5. Problematiche didattiche e degli studenti (Modifica ordinamenti corsi di studio, affidamenti e contratti, CLUPS, pratiche studenti, internazionalizzazione, etc.);

5.1 Riconoscimento studi svolti all'estero

5.1.1 Riconoscimento studi svolti all'estero Corso di Laurea in Medicina "F" a.a. 2018/2019 – XXXXXXXX

Il Presidente informa la Giunta che la dott.ssa Micaela Lepore, Capo del Settore per gli Studenti con titolo straniero, ha trasmesso la documentazione per il riconoscimento degli studi svolti all'estero dallo studente XXXXXXXX, per il Corso di Laurea in Medicina "F" a.a. 2018/2019.

Il Presidente ha trasmesso la documentazione al corso di laurea competente che vagliata la documentazione prodotta dall'istante ha proposto quanto segue:

Lo studente XXXXXXXX cittadino XXXXXXXX, XXXXXXXX XXXXXXXX, ha conseguito il titolo studio denominato Laurea Specialistica in "Medicina" presso "L'Università di Ginevra", ha richiesto il riconoscimento degli studi svolti all'estero con abbreviazione di corso presso il corso di laurea in Medicina "F" per l'anno accademico 2018/2019. Esaminata la documentazione prodotta dall'istante si propone l'iscrizione al **I anno** di corso con nessun riconoscimento in quanto il percorso di studio precedente dello studente era stato erogato in lingua francese.

Il Presidente invita la Giunta ad approvare quanto proposto dal Corso di Laurea.

La Giunta approva all'unanimità per quanto di competenza. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.

5.1.2 Riconoscimento studi svolti all'estero Corso di Laurea in Farmacia a.a. 2018/2019 – XXXXXXXX

Il Presidente informa la Giunta che la dott.ssa Micaela Lepore, Capo del Settore per gli Studenti con titolo straniero, ha trasmesso la documentazione per il riconoscimento degli studi svolti all'estero dalla studentessa XXXXXXXX, per il Corso di Laurea in Farmacia a.a. 2018/2019.

Il Presidente ha trasmesso la documentazione al corso di laurea competente che vagliata la documentazione prodotta dall'istante ha proposto quanto segue:

La studentessa XXXXXXXX, XXXXXXXX XXXXXXXX, ha conseguito la laurea specialistica in Farmacia presso l'Università Nazionale di Farmaceutica di Kiev in data 29/02/2016, e ha chiesto il riconoscimento degli studi svolti all'estero con abbreviazione di corso presso il corso di laurea in Farmacia per l'anno accademico 2018/2019. Esaminata la documentazione prodotta dall'istante si propone l'iscrizione al **3 anno** di Corso con riconoscimento degli esami di cui sotto:

Esame sostenuto	Convalidato per	Votazione
-----------------	-----------------	-----------

Anatomia e fisiologia dell'uomo	Anatomia umana con richiesta integrazione 6 CFU	24/30
Matematica superiore +Tecnologie informatiche in farmacia	Matematica	24/30
Biologia con fondamenti di genetica +Biofarmacia + Fondamenti di ecologia + Standardizzazione piante medicinali + Metodi moderni ricerca sistemi biologici	Biologia animale e vegetale	24/30
Fisica biologica	Fisica	24/30
Chimica inorganica + Chimica fisica e colloidale	Chimica generale ed inorganica	19/30
Lingua straniera	Lingua Inglese	26/30
Chimica organica	Chimica organica	21/30
Chimica analitica	Chimica analitica e complementi di chimica inorganica	24/30
Botanica farmaceutica	Botanica farmaceutica	21/30
Microbiologia con fondamenti immunologia	Microbiologia	26/30
Chimica farmaceutica	Chim. Farm. Toss. I	19/30
Chimica tossicologica + Brevetazione	Chim. Farm. Toss. II + con richiesta integrazione 5 CFU	24/30
Chimica biologica	Biochimica con richiesta integrazione 6 CFU	21/30
Anatomia e fisiologia dell'uomo	Fisiologia generale con richiesta integrazione 6 CFU	24/30
Bromatologia e scienza della nutrizione	Scienza dell'alimentazione (opzionale)	24/30
Igiene in Farmacia + Management e marketing in farmacia + Farmacia clinica e tutela farmaceutica	Igiene e Management sanitario (AFS)	25/30
Fisiologia patologica + Medicina d'emergenza + Pronto soccorso	Patologia generale e terminologia medica con richiesta integrazione 2 CFU	21/30
Tecnologia dei medicinali da farmacia + Tecnologia industriale dei farmaci + Tesina annuale tecnologia medicinali farmacia	Tecnologia, socioeconomia e legislazione farmaceutica 1 con richiesta integrazione di 2 CFU	23/30
Perfezionamento di tecnologia dei medicinali +Tecnologia dei farmaci cosmetici + Amministrazione pubblica e regolamentazione settore farmaceutico + Etica e deontologia in farmacia + Organizzazione ed economia in farmacia + Giurisprudenza farmaceutica	Tecnologia, socioeconomia e legislazione farmaceutica 2	25/30
Farmacologia	Farmacologia speciale e farmacoterapia con richiesta integrazione di 4 CFU	24/30
Fattori e meccanismi dell'attività farmacologica e tossicità dei medicinali + Farmacoterapia con farmacocinetica	Farmacologia generale e molecolare +	23/30
Farmacognosia + Risorse delle piante medicinali	Farmacognosia e fitoterapia	24/30
Psicologia	Psicologia clinica (opzionale)	24/30

Il Presidente invita la Giunta ad approvare quanto proposto dal Corso di Laurea.

La Giunta approva all'unanimità per quanto di competenza. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.

5.1.3 Riconoscimento studi svolti all'estero Corso di Laurea in Infermieristica X a.a. 2018/2019 – XXXXXXXX.

Il Presidente informa la Giunta che la dott.ssa Micaela Lepore, Capo del Settore per gli Studenti con titolo straniero, ha trasmesso la documentazione per il riconoscimento degli studi svolti all'estero dalla studentessa XXXXXXXX, per il Corso di Laurea in Infermieristica X a.a. 2018/2019.

Il Presidente ha trasmesso la documentazione al corso di laurea competente che vagliata la documentazione prodotta dall'istante ha proposto quanto segue:

La studentessa XXXXXXXX, cittadina XXXXXXXX, XXXXXXXX XXXXXXXX, ha conseguito il titolo di studio denominato Laurea Specialistica in "Biologia Cellulare e Molecolare – Microbiologia, presso "l'Università Azad Islamica" di Flavarjan, ha chiesto il riconoscimento degli studi svolti all'estero con abbreviazione di corso presso il corso di laurea in Infermieristica X per l'a.a. 2018/2019.

Esaminata la documentazione prodotta dall'istante si propone l'iscrizione al **I anno** di Corso con riconoscimento degli esami di cui sotto:



Esame sostenuto	Convalidato per	Votazione
Insegnamento di Basi molecolari e cellulari della vita	Insegnamento di Basi molecolari e cellulari della vita	24/30
Modulo di Microbiologia pari a 2 CFU da integrare 4 CFU	Modulo di Microbiologia	

Il Presidente invita la Giunta ad approvare quanto proposto dal Corso di Laurea.

La Giunta approva all'unanimità per quanto di competenza. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.

5.2 Richiesta verifica studentessa XXXXXXXX XXXXXXXX - Ricorso ammissione diretta anno successivo al primo Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia "A" – a.a. 2018/2019

Il Presidente informa la Giunta che la dott.ssa Natalina Marcotulli, Capo del Settore Medicina e odontoiatria, con nota prot. 0094183 del 21/11/2018, ha comunicato che, in relazione al ricorso da parte di XXXXXXXX XXXXXXXX al TAR del Lazio, con sospensiva per annullamento avviso posti liberi anni successivi al primo del CLM in Medicina e Chirurgia a.a. 2018/2019, decreto TAR Lazio n. 06645/2018, ha comunicato che il TAR del Lazio ha accolto ai fini del riesame la domanda cautelare e il Giudice ha ritenuto che l'istanza cautelare possa essere accolta, ai soli fini della valutazione dei crediti formativi maturati dall'interessata nell'altro corso di laurea e – ove tali titoli fossero validi per l'immatricolazione nella Facoltà di Medicina, nonché in presenza di posti disponibili, relativamente all'anno in questione – per la conseguente immatricolazione ad anno successivo al primo, senza previo superamento delle prove selettive previste per il primo anno – e ha fissato per il merito l'udienza pubblica del 3 luglio 2019.

La documentazione è stata trasmessa al Consiglio di Corso di Laurea di competenza, il quale ha comunicato che la studentessa XXXXXXXX XXXXXXXX ha i requisiti per l'iscrizione al II anno di Corso.

Seguendo le indicazioni delle Tabelle puramente Esemplificative per la convalida di esami e per abbreviazioni di Corso, possono essere convalidati i seguenti esami del I anno di corso:

- Chimica e Propedeutica Biochimica
- Fisica Medica

La valutazione di ulteriori CFU attribuibili ad esami che possono essere riconosciuti parzialmente sarà effettuata in sede di CTP all'atto della eventuale iscrizione della studentessa.

Il Presidente invita la Giunta ad approvare quanto proposto dal Corso di Laurea e rimanda agli uffici competenti la valutazione relativa alla eventuale disponibilità dei posti liberi.

La Giunta approva all'unanimità per quanto di competenza. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.

5.3 Modifica calendario lezioni CLMMC A

Il sig. Pietro Capocasale, rappresentante degli studenti in Giunta di Facoltà, ha richiesto la possibilità di modificare il calendario delle lezioni del Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia "A", facendo presente che le lezioni terminano da calendario il 21 dicembre e nel periodo delle lezioni non possono essere sostenuti esami; questo formalmente non permette ai Professori di poter far sostenere gli esami agli studenti a Dicembre per l'appello straordinario.

Le soluzioni possibili per risolvere la problematica burocratica sono:

- decidere la sospensione anticipata in data 19 Dicembre;
- deliberare comunque la possibilità di sostenere esami dal 19 dicembre, durante comunque la concomitante presenza delle lezioni.

Il Presidente del Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia "A", prof. Antonio Angeloni ha richiesto la possibilità di poter deliberare in Giunta di Facoltà una modifica per il CLMMC A, affinché si possa avere una notifica ufficiale, che anche i Professori preferiscono avere per potere agire nel rispetto della burocrazia.

Il Presidente visto quanto sopra esposto propone:

- che il termine delle lezioni sia fissato al 19 dicembre;
- che il 20 e 21 dicembre possano essere fissati appelli straordinari.

Il tutto in linea con quanto condiviso in Giunta Didattica Interfacoltà relativamente a tutti corsi di laurea magistrale in medicina e chirurgia dell'Ateneo.

La Giunta approva all'unanimità per quanto di competenza. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.

5.4 Nomina a Direttore Didattico in Infermieristica “O” sede di Frosinone

Il Presidente invita la Giunta a ratificare la nomina a Direttore Didattico del Corso di Laurea in Infermieristica “O” sede di Frosinone della dott.ssa AnneMarie Persichilli.

La Giunta ratifica.

5.5 Contratti retribuiti a.a. 2018/2019

Il Presidente ricorda che la Giunta nella seduta del 21/9/2018, ha approvato il verbale redatto dalla Commissione Giudicatrice di cui a bando di Facoltà del 24/7/2018, relativo all’affidamento dei contratti retribuiti di insegnamento di cui a delibera CdA del 26/06/2018, che assegnava risorse alla Facoltà - nel merito - secondo quanto sotto riportato:

Facoltà	contratti retribuiti con altri fondi – n. CFU	Bandi ex art.23 c. 1 L. 240/2010 contratti gratuiti n. bandi	contratti retribuiti con fondi di Ateneo – n. CFU	TOTALE n. CFU
Farmacia e Medicina	75	11	195	270

Ricorda poi che in data 2/10/2018 si è proceduto a bando integrativo protocollo 2024 per assegnare incarico di insegnamento per modulo non coperto con il bando per primo citato.

Successivamente alle risultanze, come di prassi, sono state ufficialmente prodotte rinunce per taluni affidamenti attribuiti e si è proceduto a scorrimento delle graduatorie relative ai moduli di insegnamento interessati e a conseguente nuova assegnazione di incarico nello specifico.

Il Presidente sottopone pertanto alla Giunta il verbale della Commissione Giudicatrice di cui a bando integrativo sopra menzionato del 2 ott 2018 - prot. 2024 fini approvazione, come pure i contratti retribuiti per a.a. 2018/2019 - di cui ai bandi e verbali citati - come da prospetto aggiornato, parte integrante del presente verbale.

La Giunta approva all’unanimità per quanto di competenza. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.

5.6 Programmazione Sedute di laurea in Medicina e Chirurgia 2019 -

Il Presidente propone la seguente programmazione delle sedute di laurea in Medicina e Chirurgia per l’anno 2019:

GENNAIO 2019

Lunedì 21 (ore 14:00); martedì 22 (ore 14:00); mercoledì 23 (ore 14:00); lunedì 28 (ore 14:00); martedì 29 (ore 14:00); mercoledì 30 (ore 14:00).

MARZO 2019

Venerdì 22 (ore 14:00); lunedì 25 (ore 14:00); martedì 26 (ore 14:00); giovedì 28 (ore 14:00); venerdì 29 (ore 14:00).

GIUGNO 2019

Lunedì 24 (ore 14:00); martedì 25 (ore 14:00); mercoledì 26 (ore 14:00); giovedì 27 (ore 14:00); venerdì 28 (ore 14:00).

LUGLIO 2019

Lunedì 22 (ore 09:00); lunedì 22 (ore 14:00); martedì 23 (ore 09:00); martedì 23 (ore 14:00); mercoledì 24 (ore 09:00); mercoledì 24 (ore 14:00); giovedì 25 (ore 09:00); giovedì 25 (ore 14:00); venerdì 26 (ore 09:00); venerdì 26 (ore 14:00); lunedì 29 (ore 09:00); lunedì 29 (ore 14:00); martedì 30 (ore 09:00); martedì 30 (ore 14:00); mercoledì 31 (ore 09:00); mercoledì 31 (ore 14:00).

SETTEMBRE 2019

Lunedì 23 (ore 09:00); lunedì 23 (ore 14:00); martedì 24 (ore 09:00); martedì 24 (ore 14:00); mercoledì 25 (ore 09:00); mercoledì 25 (ore 14:00); giovedì 26 (ore 09:00); giovedì 26 (ore 14:00); venerdì 27 (ore 09:00); venerdì 27 (ore 14:00); lunedì 30 (ore 09:00); lunedì 30 (ore 14:00).

OTTOBRE 2019

Lunedì 21 (ore 14:00); martedì 22 (ore 14:00); mercoledì 23 (ore 14:00); giovedì 24 (ore 14:00); venerdì 25 (ore 14:00); lunedì 28 (ore 14:00); martedì 29 (ore 14:00); mercoledì 30 (ore 14:00); giovedì 31 (ore 14:00).

NOVEMBRE 2019

Lunedì 25 (ore 14:00); martedì 26 (ore 14:00); mercoledì 27 (ore 14:00); giovedì 28 (ore 14:00).

Valutando il numero delle domande di laurea per ogni sessione e le esigenze che eventualmente potranno sopraggiungere, il Presidente fa presente che i Presidi potranno ridurre il numero delle sedute, dandone di volta in volta tempestiva comunicazione nelle pagine web dedicate dei siti delle Facoltà di Medicina e Odontoiatria e di Farmacia e Medicina, oltre che con altri strumenti informativi.

La Giunta approva all'unanimità per quanto di competenza. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.

5.7 Rendicontazione attività Progetto Formativo QuID 2018 I Edizione: nomina tutor

Il Presidente informa che la dott.ssa Lucia Antonini della Segreteria GDL – QuID (Gruppo di Lavoro Qualità e Innovazione della Didattica) ha inviato l'elenco dei nominativi dei docenti-tutor impegnati nel Progetto Formativo QuID 2018 – I Edizione, con invito ai Presidi di Facoltà, di procedere alla nomina formale per l'istanza di attribuzione del compenso aggiuntivo (fondo premiale di Ateneo). Il Presidente fa presente che per la Facoltà di Farmacia e Medicina è indicato il prof. Cosimo Durante per il quale sarà emessa puntuale disposizione di nomina formale.

La Giunta approva all'unanimità per quanto di competenza. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.

5.8 Commissione Tutorato di Ateneo

Il Presidente in relazione alla richiesta del Rettore per il Diritto allo Studio e la Qualità Didattica, prof.ssa Tiziana Pascucci, in merito all'indicazione di un referente di ogni Facoltà nell'ambito della Commissione di Tutorato, preposta all'organizzazione dei servizi di Ateneo per orientamento in ingresso, in itinere e in uscita, fa presente che ha individuato la prof.ssa Nevena Skroza.

La Giunta approva all'unanimità per quanto di competenza. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.

5.9 Comitato di Monitoraggio: nomina Coordinatore

Il Presidente informa che la prof.ssa Annarita Vestri ha richiesto ai Presidi di Facoltà attestazione dell'incarico di Coordinatore dalla stessa rivestito nel Nucleo di Valutazione di Facoltà prima e Comitato di Monitoraggio poi dal 22 giugno 2009, ai fini dell'attribuzione del compenso aggiuntivo (fondo premiale di Ateneo). Il Presidente riconoscendo l'attività svolta dalla Prof.ssa Annarita Vestri nell'ambito del Comitato di Monitoraggio, in accordo con il Preside della Facoltà di Medicina e Odontoiatria fa presente che verrà rilasciata puntuale attestazione dell'incarico ricoperto.

La Giunta prende atto.

6. Scuole di Specializzazione

6.1 Commissione IFO per valutazione inserimento specializzandi nella rete formativa

Il Presidente in relazione a quanto deliberato nell'Assemblea del 09/03/2018 in merito alla nomina della Commissione dell'IFO, evidenzia che si rende necessaria la sostituzione del Prof. Sebastiano Filetti, già Preside della Facoltà di Medicina e Odontoiatria e che interagirà in tal senso per la designazione del nuovo membro che ritiene dovrebbe essere identificato nella Prof.ssa Antonella Polimeni nuovo Preside della Facoltà di Medicina e Odontoiatria o di un suo delegato.

La Giunta prende atto.

7. Provvedimenti del Preside: ratifica

7.1 Disposizioni nomina Coordinatori e modifica/integrazioni Comitati Ordinatori Scuole di Specializzazione

Il Presidente invita la Giunta a ratificare, visto il carattere d'urgenza, le disposizioni emesse a firma congiunta, e ove presente componenti della Facoltà di Medicina e Psicologia, anche la firma del prof. Massimo Volpe, relative alla nomina dei Coordinatori e la modifica/integrazione dei Comitati Ordinatori delle sottoelencate Scuole di Specializzazione, a seguito dei docenti posti in quiescenza dall'1/11/2018 e l'espunzione degli Atenei non più consorziati:



SCUOLA	COORDINATORE	COMITATO ORDINATORE	UNIVERSITA' AGGREGATE 2016/2017
Anestesia, Rianimazione e Terapia intensiva e del dolore	Francesco PUGLIESE MO	MATTIA Consalvo (PA) - MED41 TRITAPEPE Luigi (PA) - MED41 DE CESARE Alessandro (PA) - MED18 FATTORINI Fabrizio (RU) - MED41 TELLAN Guglielmo (PA) - MED41 BUFI Maurizio (PA) - MED41 DI MARCO Pierangelo (PA) - MED41 MORELLI Andrea (PA) - MED41	La SAPIENZA* Disposizione congiunta del 05.11.2018 n. 468 MO e n. 493 FM
Audiologia e foniatria	Antonio GRECO MO	RUOPPOLO Giovanni (PA) – MED32 MUSACCHIO Angela (RU) - MED32 TURCHETTA Rosaria (RU) - MED32 ORLANDO Maria Patrizia - (RU) MED32 LONGO Lucia (RU) - MED32	La SAPIENZA Disposizione congiunta del 15.11.2018 n. 474 MO e n. 499 FM
Chirurgia plastica, ricostruttiva ed estetica	Diego RIBUFFO MO	ONESTI M. Giuseppina (PA) MED19 SANTANELLI Fabio (PO) - MED19 Fac. M-P TARALLO Mauro (RU) - MED19 D'ERMO Giuseppe (RU) – MED18 FIORAMONTI Paolo (RTD) – MED19 TOSCANI Marco (RU) – MED 19	La SAPIENZA Fac. M-P Disposizione dei Presidi delle Facoltà Mediche del 15.11.2018 n. 476 MO e n. 501 FM
Malattie Apparato Respiratorio	Paolo PALANGE MO	BACIARELLO Giacinto (PA) – MED11 GIANNONI Maria Fabrizia (PA) – MED22 VENDITTI Mario (PA) - MED17 BAIOCCHI Maria Pia (RU) MED09 RICCI Alberto (PA) – MED10 - Fac. M-P ROCCO Monica (PA) - MED41 - Fac. M-P	La SAPIENZA Fac. M-P Disposizione dei Presidi delle Facoltà Mediche del 6.11.2018 n. 470 MO e n. 495 FM
Medicina fisica e riabilitativa	Valter SANTILLI FM	MASSOBRIO Marco (RU) - MED33 MORESCHINI Oreste (RU) - MED33 PAOLONI MARCO (RTD B) - MED34 SILI SCAVALLI Antonio (RU) - MED16 FRANCHITTO Antonio (PA) - BIO16 MANGONE Massimiliano (RTDB) – MED34	La SAPIENZA * Disposizione congiunta del 7.11.2018 n. 497 FM e n. 472 MO
Medicina Nucleare	Giuseppe DE VINCENTIS MO	SCHILLACI Orazio (PO) – MED36 TV SIGNORE Alberto (PA) - MED36 - Fac. M-P LIBERATORE Mauro (RU) – MED36 PELLEGRINI Rosanna (PA) – FIS07 MACCIONI Francesca (PA) – MED36 PEDICONI Federica (PA) – MED36 DIACINTI Daniele (RU) -MED36 MANENTI Guglielmo (RU) – MED36 TV	La SAPIENZA Fac. M-P Tor Vergata Disposizione dei Presidi delle Facoltà Mediche del 15.11.2018 n. 475 MO e n. 500 FM
Neurochirurgia	Antonino RACO FM	SANTORO Antonio (PO) - MED27 SALVATI Maurizio (PA) - MED27 ESPOSITO Vincenzo (PO)- MED27 MISSORI Paolo (PA) - MED27 CARUSO Riccardo (PA) - MED27 MISCUSI Massimo (RU) - MED27 FRATI Alessandro (RU) - Fac. M-P - MED27 UNGARI Claudio (RU) – MED/29	La SAPIENZA* Fac. M-P Disposizione dei Presidi delle Facoltà Mediche del 5/11/2018 n. 492 FM e n. 467 MO

Otorinolaringoiatria	Marco DE VINCENTIIS MO	GALLO Andrea (PO) – MED31 BARBARA Maurizio (PO) MED31 Fac. M-P MARCOTULLIO Dario (PA) – MED31 MAGLIULO Giuseppe – (PA) - MED31 ALTISSIMI Giancarlo (RU) - MED32 MANCINI Patrizia (PA) – MED31	La SAPIENZA* Fac. M-P Disposizione dei Presidi delle Facoltà Mediche del 15.11.2018 n. 473 MO e n. 498 FM
Urologia	Alessandro SCIARRA MO	CRISTINI Cristiano (PA) - MED24 TUBARO Andrea (PO) - MED24 - Fac. M-P DE BERARDINIS Ettore (RU) - MED24 CARBONE Antonio (PA) - MED24 FRANCO Giorgio (PA) - MED24 LAI Silvia (RU) - MED14	La SAPIENZA * Fac. M-P Disposizione dei Presidi delle Facoltà Mediche del 7.11.2018 n. 471 MO e n. 496 FM

La Giunta ratifica.

8. Convenzioni

8.1 Aggiornamento format convenzione per le scuole di specializzazione mediche

La dott.ssa Caterina Costa con mail del 26/11/2018 ha comunicato che nell'applicazione pratica delle procedure per la stipula delle convenzioni per l'ampliamento della rete formativa delle scuole di specializzazione mediche, sono emerse alcune criticità, la più rilevante delle quali è il fatto che le Aziende inviano le convenzioni già firmate digitalmente incomplete degli allegati (in particolare delle schede relative agli standard generali e specifici di qualità di cui all'allegato 1 del D.I. n. 402 del 13.06.2017), e/o della data del verbale della Giunta di Facoltà.

Al fine di superare tali problematiche sono state effettuate le seguenti modifiche procedurali:

1. il Settore Progetti, dopo aver ricevuto la documentazione dalla Facoltà (verbale della Giunta e testo convenzionale siglato dall'Azienda/Ente), ne verifica correttezza e completezza e invia la convenzione prima al Rettore per l'apposizione della firma digitale, e successivamente la trasmette all'Azienda/Ente per l'acquisizione della firma digitale del Rappresentante legale.
2. gli allegati delle schede relative agli standard generali e specifici di qualità di cui all'allegato 1 del D.I. n. 402 del 13.06.2017 vengono soltanto richiamati nel testo e non allegati fisicamente, previa modifica dell'art. 2 del testo convenzionale.
3. nei testi convenzionali sono stati aggiunti l'art. 8 "Trattamento dei dati personale" e l'art. 9 "Imposta di bollo".

Di conseguenza è stato aggiornato il "Manuale per la stipula di convenzioni per le scuole di specializzazione" I format aggiornati ed il manuale sono reperibili al seguente link:

<https://www.uniroma1.it/it/pagina/convenzioni-scuole-di-specializzazione>

Si invita pertanto ad utilizzare i nuovi format ed attenersi alla nuova procedura indicata nel suddetto manuale.

La Giunta prende atto.

8.2 Convenzione Scuola di Specializzazione in Medicina Fisica e Riabilitativa/Sapienza Università di Roma e ASL Roma 2 Presidio Ospedaliero C.T.O.

Il Presidente informa la Giunta che il prof. Valter Santilli, Coordinatore della Scuola di Specializzazione in Medicina Fisica e Riabilitativa, ha trasmesso proposta di convenzione tra la Scuola di Specializzazione in Medicina Fisica e Riabilitativa di Sapienza Università di Roma e ASL Roma 2 Presidio Ospedaliero C.T.O., per l'ampliamento della rete formativa della suddetta scuola, che porterà a ratifica nella prima seduta utile del consiglio.

Il Presidente nel far presente che l'istruttoria della proposta di Convenzione tra la Scuola di Specializzazione in Medicina Fisica e Riabilitativa di Sapienza Università di Roma e ASL Roma 2 Presidio Ospedaliero C.T.O. è stata intrapresa prima dell'aggiornamento del format convenzione per le scuole di specializzazione mediche, propone alla Giunta di approvare la suddetta proposta di convenzione, subordinatamente all'integrazione del parere del Consiglio della scuola.

La Giunta approva all'unanimità per quanto di competenza. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.

8.3 Proposta Convenzione Sapienza Università di Roma/Scuola di Specializzazione in Statistica Sanitaria e Biometria e l'AOU Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli.

Il Presidente informa la Giunta che la prof.ssa Annarita Vestri con mail del 16/11/2018 ha confermato l'interesse di rinnovo della Convenzione Sapienza Università di Roma/Scuola di Specializzazione in Statistica Sanitaria e Biometria e l'AOU Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli, per l'ampliamento della rete formativa della suddetta Scuola.

Il Presidente visto quanto trasmesso, invita la Giunta ad approvare la proposta di rinnovo della Convenzione tra la Scuola di Specializzazione in Statistica Sanitaria e Biometria e l'AOU Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli.

La Giunta all'unanimità approva per quanto di competenza. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.

8.4 Proposta Convenzione Sapienza Università di Roma/Corso di Laurea in Tecniche di Radiologia Medica per Immagini e Radioterapia – sede Latina – Casa di Cura San Marco

Il Presidente informa la Giunta che la prof.ssa Rita Businaro, referente del Corso di Laurea in Tecniche di Radiologia Medica per Immagini e Radioterapia – sede di Latina, a seguito delle dimissioni del prof. Andrea Laghi, ha presentato proposta della convenzione tra Sapienza Università di Roma/Corso di Laurea in Tecniche di Radiologia Medica per Immagini e Radioterapia – sede di Latina e la Casa di Cura San Marco, per l'espletamento del tirocinio professionalizzante degli studenti di detto corso, con durata triennale a decorrere dalla data di sottoscrizione.

Copia della convenzione è allegata al presente verbale.

La Giunta all'unanimità approva per quanto di competenza. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.

8.5 Convenzione Quadro tra Sapienza Università di Roma e le istituzioni scolastiche: Istituto d'istruzione Superiore Gaetano De Sanctis - Istituto paritario Scuola Pontificia Pio IX

Il Presidente fa presente che, nell'ambito delle attività formative/informative rivolte alle scuole superiori di secondo grado, è stata implementata una bozza di convenzione tra Sapienza Università di Roma e l'Istituto d'Istruzione Superiore Gaetano De Sanctis e l'Istituto paritario Scuola Pontificia Pio IX, per l'attivazione del un progetto di integrazione finalizzato alla sperimentazione didattica di un "Percorso delle Scienze Integrate nell'area della Biomedicina (ABM)". Referenti per le attività istruttorie inerenti a tale convenzione sono il Prof. Giuseppe Familiari e la Prof.ssa Ricciarda Galandrini.

La Giunta approva all'unanimità per quanto di competenza. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.

8.6 Format attivazione delle convenzioni per lo svolgimento di tirocini professionalizzanti: estensione anche ai Corsi di Laurea Magistrali delle Professioni Sanitarie

Il Presidente ricorda che la Giunta nella seduta del 18/9/2017 ha approvato il format di convenzione per l'attivazione delle convenzioni per lo svolgimento dei tirocini professionalizzanti dei Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie triennali.

Allo stato attuale è stato richiesto da alcuni Presidenti dei Corsi di Laurea Magistrale delle Professioni Sanitarie la possibilità di avvalersi del medesimo format per la stipula di convenzioni per lo svolgimento dei tirocini professionalizzanti.

Il Presidente propone di demandare ai Coordinatori dei Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie Interfacoltà lo studio del format di convenzione da poter estendere anche ai corsi di laurea Magistrale per portarlo all'attenzione della Giunta nella prima seduta utile per l'approvazione.

La Giunta approva all'unanimità per quanto di competenza. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.

9. Affari contabili, patrimoniali e variazioni di bilancio;

9.1 Conferimenti incarichi esterni

9.1.1 Conferimento incarico esterno docente di lingua italiana per studenti del Corso di Laurea in Medicina "F" -

Il Presidente informa la Giunta che il Prof. Paolo Villari ha richiesto l'attivazione della procedura necessaria ad individuare n. 1 esperto di particolare e comprovata specializzazione ai fini del conferimento di un incarico di lavoro autonomo a soggetto esterno per lo svolgimento di un corso di italiano intermedio rivolto agli studenti stranieri iscritti al Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia in lingua inglese "F".

Lo svolgimento di un corso di inglese di livello intermedio si pone in continuità rispetto al corso di italiano di livello base, e ha la finalità di favorire non solo l'adattamento al contesto italiano degli studenti, ma anche e un più efficace ed efficiente svolgimento delle attività professionalizzanti, che in molti casi comportano l'interazione con soggetti che possono esprimersi solo in italiano.

Il Preside, preso atto che dalla verifica preliminare Prot. 1950 del 24/09/2018 non sono emerse disponibilità di personale all'interno all'Amministrazione ovvero competenze adeguate per fare fronte alle esigenze rappresentate, porta all'approvazione della Giunta l'attivazione della procedura di bando pubblico necessaria al conferimento del suddetto incarico.

L'incarico avrà una durata di 60 ore nell'arco di 6 mesi ed un costo totale di euro 2.929,50 da imputare al progetto "652_2017_finanziamentocorsiinternazionali".

La Giunta delega al Preside tutti gli atti successivi all'espletamento della procedura.

9.1.2 Conferimento incarichi esterni tutor Skill-Lab per studenti del Corso di Laurea in Medicina "F"-

Il Presidente informa la Giunta che il Prof. Paolo Villari ha richiesto l'attivazione della procedura necessaria ad individuare n. 2 esperti di particolare e comprovata specializzazione ai fini del conferimento di un incarico di lavoro autonomo a soggetto esterno per lo svolgimento dell'attività di Tutor d'aula nel Laboratorio Didattico di simulazione "Skill Lab" di Sapienza a favore degli studenti stranieri iscritti al Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia in lingua inglese "F".

Il Prof. Paolo Villari evidenzia che lo svolgimento delle attività pratiche professionalizzanti da parte degli studenti stranieri del Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia "F" è particolarmente problematico in considerazione del fatto che molti non padroneggiano bene la lingua italiana, per cui l'interazione con i pazienti è particolarmente complessa. In questo contesto pertanto diventa fondamentale che possano usufruire pienamente dei servizi del laboratorio di simulazione "Skill Lab" nel quale la mancanza dell'assistito evita i problemi di comunicazione diretta e consente l'apprendimento di abilità comunicative con l'aiuto di diversi metodi.

Il Preside, preso atto che dalla verifica preliminare Prot. n. 2333 del 02/11/2018 non sono emerse disponibilità di personale all'interno all'Amministrazione ovvero competenze adeguate per fare fronte alle esigenze rappresentate, porta all'approvazione della Giunta l'attivazione della procedura di bando pubblico necessaria al conferimento del suddetto incarico.

Ogni incarico avrà una durata di 12 mesi ed un costo totale di euro 5.425,00 da imputare al progetto "652_2017_finanziamentocorsiinternazionali".

La Giunta delega al Preside tutti gli atti successivi all'espletamento della procedura.

La Giunta all'unanimità approva per quanto di competenza. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.

9.2 Approvazione Budget economico e degli investimenti triennale

Il RAD chiede l'approvazione del Budget economico e degli investimenti triennale relativamente agli ammortamenti 2019-2021 sui beni rientranti nel patrimonio della Facoltà.

A copertura di tali costi vengono utilizzati i contributi per investimenti riscotati in esercizi precedenti per gli importi derivanti dai beni acquistati dopo il 01/01/2013 e le riserve di patrimonio netto derivanti dalla contabilità finanziaria per gli importi derivanti dai beni acquistati dopo il 01/01/2013:

Prospetto Ammortamenti 2019-2021 Beni acquistati dopo il 01/01/2013					
Unità Analitica	Voce COAN (C e CP)	Pluriennio	2019	2020	2021
UA.S.652	A.C.14.06.050.010 - Ammortamenti mobili, arredi e dotazioni di ufficio	18.456,15	6.152,05	6.152,05	6.152,05
UA.S.652	A.C.14.06.050.020 - Ammortamenti mobili, arredi e dotazioni di aule e laboratori	21.574,71	7.191,57	7.191,57	7.191,57
UA.S.652	A.C.14.06.050.020 - Ammortamenti mobili, arredi e dotazioni di aule e laboratori	31.558,77	10.519,59	10.519,59	10.519,59



UA.S.652	A.C.14.06.050.030 - Ammortamenti mobili, arredi e dotazioni di residenze universitarie	73,81	73,81	0	0
UA.S.652	A.C.14.06.020.010 - Ammortamento impianti e macchinari tecnici	82,72	82,72	0	0
UA.S.652	A.C.14.06.020.040 - Ammortamento altri impianti e macchinari	7.970,97	2.656,99	2.656,99	2.656,99
UA.S.652	A.C.14.06.030.010 - Ammortamento attrezzature informatiche	51.410,35	11.410,35	20.000	20.000
UA.S.652	A.C.14.06.030.020 - Ammortamento attrezzature didattiche	144.434,85	48.144,95	48.144,95	48.144,95
UA.S.652	A.C.14.06.030.040 - Ammortamento altre attrezzature	1.440,11	940,11	500	0
UA.S.652	A.C.14.06.040.010 - Ammortamento attrezzature tecnico-scientifiche	334.634,70	111.544,90	111.544,90	111.544,90
UA.S.652	A.C.14.05.010.010 - Ammortamento altre immobilizzazioni immateriali	33,93	33,93	0	0
Totali		1.223.342,14	397.501,94	413.420,10	412.420,10

Prospetto Ammortamenti 2019-2021 Beni acquistati prima del 01/01/2013					
Unità Analitica	Voce COAN (C e CP)	Pluriennio	2019	2020	2021
UA.S.652	A.C.14.06.050.010 - Ammortamenti mobili, arredi e dotazioni di ufficio	2.439,69	813,23	813,23	813,23
UA.S.652	A.C.14.06.020.010 - Ammortamento impianti e macchinari tecnici	3.456,00	1.152	1.152	1.152
UA.S.652	A.C.14.06.020.040 - Ammortamento altri impianti e macchinari	2.319,27	773,09	773,09	773,09
Totali		8.214,96	2.738,32	2.738,32	2.738,32

La Giunta all'unanimità approva per quanto di competenza. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.

9.3 Approvazione Budget di cassa per l'anno 2019

Il RAD chiede l'approvazione del Budget di cassa per l'anno 2019.

Il prospetto riporta solamente le spese poiché le disponibilità certe e prevedibili della Facoltà derivano totalmente dai trasferimenti dell'Amministrazione Centrale, non inquadrabili come entrate proprie:

Codice Struttura	Tipo	Codice SIOPE	Codice COFOG	Importo
UA.S.652	Spese	Imposte tasse e proventi assimilati a carico dell'ente	Servizi ausiliari dell'istruzione	5.149,14
UA.S.652	Spese	Acquisto di beni	Servizi e affari gen. per le amministraz. - Istruzione non altrove classificato	7.000,00
UA.S.652	Spese	Acquisto di servizi	Istruzione superiore	93.732,32
UA.S.652	Spese	Acquisto di servizi	Servizi e affari gen. per le amministraz. - Istruzione non altrove classificato	21.240,80
UA.S.652	Spese	Beni materiali	Istruzione superiore	20.000,00
UA.S.652	Spese	Beni materiali	Servizi ausiliari dell'istruzione	3.000,00

La Giunta all'unanimità approva per quanto di competenza. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.

9.4 Ratifica commissione bando conferimento incarichi di insegnamento Master Scienze Forensi

Il Presidente invita la Giunta a ratificare la nomina della commissione di valutazione delle domande di partecipazione al bando Prot. 1055 del 23/04/2018 per il conferimento degli incarichi di insegnamento nell'ambito del Master di II livello in "Scienze Forensi - (Criminologia-Investigazione-Security-Intelligence)". La commissione nominata dal Preside della Facoltà di Farmacia e Medicina è composta dai seguenti membri: Prof. Natale Mario di Luca (Direttore del Master con funzioni di Presidente)

Prof. Franco Burla (con funzioni di esperto)

Prof. Sergio Scaccianoce (con funzioni di segretario verbalizzante)

La Giunta ratifica.

10. Varie ed eventuali.

10.1 Richieste di autorizzazioni allo svolgimento di attività assistenziale assegnisti di ricerca

10.1.1 Richiesta di autorizzazione allo svolgimento di attività assistenziale assegnista di ricerca – Dott. Andrea Balla

Il Presidente informa la Giunta che il prof. Alessandro Maria Paganini, afferente al Dipartimento di Chirurgia Generale e Specialistica “Paride Stefanini”, Responsabile scientifico del progetto di ricerca dal titolo: “Migliorare le indicazioni alla chirurgia Bariatrica: Valutazione Oh-manometrica nei pazienti obesi candidati a sleeve Gastrectomy o By.Pass gastrico per via Laparoscopica”, richiede che il dott. Andrea Balla, possa svolgere l’attività assistenziale ai fini della realizzazione del progetto di ricerca di cui risulta vincitore.

La Giunta all’unanimità approva per quanto di competenza. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.

10.1.2 Richiesta di autorizzazione allo svolgimento di attività assistenziale assegnista di ricerca – Dott. Andrea Picchetto

Il Presidente informa la Giunta che il prof. Giancarlo D’Ambrosio, afferente al Dipartimento di Chirurgia Generale e Specialistica “Paride Stefanini”, Responsabile scientifico del progetto di ricerca dal titolo: “Mappatura ex-vivo dei linfonodi sentinelli nei tumori colo-rettali tramite la Fluorescenza Vicina all’InfraRosso e colorante vitale Verde Indocianina”, richiede che il dott. Andrea Picchetto, possa svolgere l’attività assistenziale ai fini della realizzazione del progetto di ricerca di cui risulta vincitore.

La Giunta all’unanimità approva per quanto di competenza. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.

10.2 Comitato di Monitoraggio

Il Presidente nel ricordare che la Giunta nella seduta del 14/6/2018 ha approvato la composizione del Comitato di Monitoraggio, fa presente che si rende necessaria la sostituzione della prof.ssa Giulita Sansoni, in quiescenza dall’1/11/2018.

Il Presidente chiede alla Giunta di rilasciargli delega per individuare il docente che sostituirà la prof.ssa Julita Sansoni.

La Giunta all’unanimità approva per quanto di competenza. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.

10.3 Commissione Biblioteche di Facoltà

Il Presidente nel ricordare che la Giunta nella seduta del 14/6/2018 ha approvato la composizione della Commissione Biblioteche di Facoltà, fa presente che si rende necessaria la sostituzione del prof. Elio Ziparo, in quiescenza anticipata dall’1/11/2018, con il prof. Ciro Villani, Direttore del Dipartimento di Scienze Anatomiche, Istologiche, Medico-Legali e dell’Apparato Locomotore e della dott.ssa Patrizia Parisi, in quiescenza dall’1/11/2018 e già responsabile delle Biblioteche dei Dipartimenti di Chimica e Tecnologie del Farmaco e Fisiologia Umana e Farmacologia.

Il Presidente ricorda che la Commissione Biblioteche di Facoltà, è composta dai Direttori di Dipartimento, dai Responsabili di Biblioteca, dai rappresentanti degli studenti oltre ai Rappresentanti della macro-area nel Comitato Direttivo di Sistema Bibliotecario Sapienza –SBS- di riferimento, che nel caso della nostra Facoltà è la dott.ssa Rosella Del Vecchio, già presente in quanto Responsabile della Biblioteca del Dipartimento di Sanità Pubblica e Malattie Infettive; pertanto la Commissione Biblioteche di Facoltà risulta così composta:

Direttori Dipartimento

- Prof. Bruno Botta – Chimica e Tecnologia del Farmaco;
- Prof. Pasquale Bartolomeo Berloco - Chirurgia Generale e Specialistica “P. Stefanini”;
- Prof.ssa Cristina Limatola - Fisiologia Umana e Farmacologia;
- Prof.ssa Angela Santoni – Medicina Molecolare;
- Prof. Paolo Villari – Sanità Pubblica e Malattie Infettive;
- Prof. Ciro Villani – Scienze Anatomiche, Istologiche, Medico-Legali e Apparato Locomotore;

- Prof. Alberto Boffi – Direttore Dipartimento Scienze Biochimiche;

Responsabili Biblioteca:

- Marina Dalla Torre - Chimica e Tecnologia del Farmaco;
- Enrica Salone - Chirurgia Generale e Specialistica “P. Stefanini”;
- Marina Dalla Torre - Fisiologia Umana e Farmacologia;
- Silvia Cappucci - Medicina Molecolare e Medicina Sperimentale;
- Rosella Del Vecchio - Sanità Pubblica e Malattie Infettive;
- Scienze Anatomiche, Istologiche, Medico-Legali e Apparato Locomotore;
- Luisa Montini - Scienze Biochimiche

Rappresentanti degli studenti:

Pietro Capocasale
Michele D’Ambrosio
Denise Padula
Adriano Cannella
Raffaele La Russa
Sara Ciaschi
Giampaolo Taddei

La Giunta all’unanimità approva per quanto di competenza. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.

10.4 Percorso di formazione sul tema della Bioetica

La prof.ssa Alessandra Soriani, Presidente del Corso di Laurea in Terapia della Neuro e Psicomotricità dell’Età Evolutiva “B” con sede di Priverno e la dott.ssa Assunta Lombardi, Direttore dell’Area Dipartimentale Gestione Sviluppo Risorse Umane della UOC Formazione e Rapporti con l’Università – ASL Latina, hanno proposto, in collaborazione con l’Istituto Universitario Ecclesia Mater di Roma, un percorso di formazione sul tema della Bioetica rivolto alle professioni Sanitarie, con l’obiettivo di fornire conoscenze sulle problematiche etiche correlate ai processi di cura e di assistenza al malato.

La Giunta prende atto.

10.5 Contributo liberale Associazione Sistema Imprese Roma a favore del Progetto VTS - Arte e Medicina

Il Presidente rende noto che la dott.ssa Ferrara chiede l’autorizzazione a ricevere un contributo liberale di Euro 600,00 concesso dalla Associazione Sistema Imprese Roma a favore del Progetto VTS - Arte e Medicina gestito dal Laboratorio di Arte e Medical Humanities per lo sviluppo e la disseminazione dei risultati della ricerca e sperimentazione.

La Giunta all’unanimità approva per quanto di competenza. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.

Non essendovi null’altro da deliberare, la riunione è chiusa alle ore 14:05.

Il Segretario verbalizzante
Prof. Claudio Villani

Il Preside
Prof. Carlo Della Rocca