

Sapienza Università di Roma
Facoltà di Farmacia e Medicina
Giunta di Facoltà del 6 Luglio 2018

Verbale n. 70

L'anno **2018** il giorno **6** del mese di **luglio** alle ore **11:00** presso l'**Aula Bignami (Patologia Generale – piano terra)** - Policlinico Umberto I – Viale Regina Elena, 324 – Roma si è riunita la Giunta della Facoltà di Farmacia e medicina per discutere il seguente

Ordine del giorno

1. Comunicazioni;
2. Approvazione verbale seduta del 14 Giugno 2018 ore 11:00;
3. Aziende Sanitarie:
 - 3.1 Policlinico Umberto I;
 - 3.2 Polo Pontino;
4. Personale docente (attivazione procedure concorsuali, chiamate personale docente, mobilità interdipartimentale, nulla osta, conferma-straordinariato, collocamento a riposo anticipato con benefici dell'art. 4; congedi, etc.);
5. Problematiche didattiche e degli studenti (Modifica ordinamenti corsi di studio, CLUPS, pratiche studenti, internazionalizzazione, etc.);
6. Scuole di Specializzazione;
7. Provvedimenti del Preside: ratifica;
8. Convenzioni;
9. Affari contabili, patrimoniali e variazioni di bilancio;
10. Varie ed eventuali.

PRESIDE	Presente	Assente	Giustificato
DELLA ROCCA CARLO	X		
PROFESSORI ORDINARI			
ADAMO SERGIO	X		
BERLOCO PASQUALE BARTOLOMEO	X		
BOFFI ALBERTO	X		
BOTTA BRUNO	X		
GOSSETTI BRUNO			X
LIMATOLA CRISTINA	X		
MARODER MARELLA	X		
MASTROIANNI CLAUDIO M.	X		
PAOLINI ROSSELLA	X		
SANTONI ANGELA	X		
TRIPODI MARCO	X		
VILLARI PAOLO			X
ZIPARO ELIO	X		
PROFESSORI ASSOCIATI			
CAGGIATI ALBERTO			X
CAMPESE ANTONIO FRANCESCO	X		
CASADEI MARIA ANTONIETTA	X		
DE GIACOMO TIZIANO	X		

DI DOMENICO FABIO	X		
FONTANA MARIO			X
GAETANI SILVANA	X		
LUCARELLI MARCO	X		
MATTIA CONSALVO			X
PALMERY MAURA			X
QUINTI ISABELLA	X		
ROMEO GIOVANNA	X		
VITALI MATTEO	X		
RICERCATORI			
CASOLINI PAOLA	X		
CHIAVARINO BARBARA	X		
CINOTTI GIANLUCA	X		
D'AMBROSIO GIANCARLO	X		
DI SALVO MARTINO LUIGI	X		
FIORAVANTI ROSSELLA	X		
MAGGI LAURA	X		
MARZUILLO CAROLINA	X		
MATTIUCCI SIMONETTA	X		
MOSCA LUCIANA	X		
POLI LUCA	X		
POTENZA MARIA CONCETTA			X
POZZI DANIELA			X
RAPONI GIAMMARCO	X		
ZARDO GIUSEPPE		X	
STUDENTI			
CAIAZZO GIANCARLO		X	
CAPOCASALE PIETRO	X		
MARTINELLI FILIPPO		X	
PAGLIONE LORENZO	X		
PALOMBO LUCA		X	
RANALDI GIACOMO		X	
SACCA FRANCESCA		X	
COORDINATORE FACOLTÀ			
DI MICHELE FRANCA			X
RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DELEGATO			
FORCESI CARLOTTA	X		
INVITATI			
CALOGERO ANTONELLA			X
PASCALE ESTERINA	X		
PETROZZA VINCENZO	X		
RAGNO RINO			X
VILLANI CLAUDIO	X		

Presenti 39 Assenti 6 Giustificati 11

Constatata la presenza del numero legale, assume la Presidenza il Preside prof. Carlo Della Rocca, il quale invita il Vice Preside prof. Claudio Villani a svolgere le funzioni di Segretario verbalizzante in assenza della dr.ssa Franca Di Michele, Coordinatore di Facoltà, assente giustificato.

Il Presidente dà inizio alla seduta della Giunta della Facoltà di Farmacia e Medicina alle ore 11:10 e chiede di inserire all'ordine del giorno il seguente punto: Piano Strategico di Facoltà che verrà trattato subito dopo il punto 5.

La Giunta accoglie la richiesta del Presidente quindi i successivi punti subiranno una modifica.

=====

Successivamente dà le seguenti comunicazioni:

1.1 Con D.R. n. 1577/2018 prot. n. 51160 del 15/06/2018 è stato emanato il Regolamento per il conferimento della laurea honoris causa.

1.2 Con D.R. n. 1622/2018 prot. n. 0053240 del 22/06/2018 è stato emanato il Regolamento per l'assegnazione da parte di Dipartimenti di borse di studio per attività di ricerca, da istituire con fondi a disposizione dei Dipartimenti/Centri di ricerca e derivanti da convenzioni con altre amministrazioni pubbliche, enti pubblici/privati/internazionali o imprese.

1.3 Il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 12/6/2018 ha preso atto della relazione predisposta dal coordinatore della Commissione per la Cerimonia delle lauree, così come emendata ed integrata a seguito delle osservazioni formulate dal Rettore e condivise dal Senato accademico nella seduta del 20 febbraio 2018. Invitate le facoltà e le Commissioni di Laurea ad attenersi puntualmente alle prescrizioni e alle raccomandazioni indicate nella relazione della Commissione per la Cerimonia delle lauree.

2. Approvazione verbale seduta del 14/06/2018 ore 11:00

Il Presidente fa presente di aver inviato con la nuova procedura attraverso la piattaforma degli Organi Collegiali, il verbale a tutti i componenti la Giunta, affinché ne prendessero visione.

La Professoressa Simonetta Mattiucci, rileva che risulta assente ingiustificata, precisa di aver effettuato la giustificazione per via telematica. Il Presidente fa presente che anche i proff. Maurizio Fontana e Maura Palmery hanno riscontrato la medesima anomalia.

Il Presidente invita tutti a monitorare la propria posizione finchè la nuova procedura della gestione delle presenze/assenze non entri a regime, pertanto invita a prendere atto di quanto sopra riportato e di ritenere giustificati i proff. Fontana, Mattiucci e Palmery.

Interviene il prof. Tripodi che chiede di togliere al punto 3.1.1 strutturazione assistenziale i proff. Stronati e Strippoli in quanto afferenti al settore scientifico disciplinare BIO/13. Il Preside precisa che è pervenuta richiesta di emendamento da parte degli interessati e che la stessa è inserita nella seduta odierna.

Il Presidente chiede se vi siano altre osservazioni; non essendovene, pone in approvazione il verbale della Giunta **del 14/06/2018 ore 11:00**, con accolte le modifiche richieste.

La Giunta all'unanimità approva. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.

3. Aziende Sanitarie:

3.1 Policlinico Umberto I

3.1 Strutturazione dott. Gragorino Paone

Il Presidente comunica alla Giunta che si è concluso il trasferimento della strutturazione assistenziale del dr. Gregorino Paone dall'Azienda Ospedaliera S. Camillo Forlanini al Policlinico Umberto I. Il dr. Paone ha preso servizio il 01 luglio 2018.

La Giunta prende atto.

3.2 Pianta organica

Il Presidente informa la Giunta che gli Uffici competenti hanno completato e presentato la pianta organica definitiva al Direttore Generale, il quale la sta esaminando e si è in attesa della promulgazione definitiva, probabilmente entro la fine del corrente mese.

La Giunta prende atto.

3.3 Strutturazione assistenziale personale universitario

Il Presidente a parziale rettifica di quanto deliberato nella seduta del 14/6/2018, in merito alla proposta di strutturazione del personale universitario afferente alla nostra Facoltà, fa presente che i proff. Laura Stronati e Raffaele Strippoli, afferenti al Dipartimento di Biotecnologie Cellulari ed Ematologia, hanno espresso la volontà di non essere strutturati.

La Giunta prende atto.

3.2 Polo Pontino

3.2.1 Direttore UOC Oncologia Universitaria f.f.

Il Presidente ricorda che, in riferimento alla nota 0029118 del 04/04/2018 del Rettore prof. Eugenio Gaudio a seguito del trasferimento di strutturazione del prof. Tomao dalla Direzione della UOC di Oncologia dell'ASL di Latina, con la quale aveva proposto la possibilità di utilizzare la struttura del Facente Funzioni per la direzione della suddetta UOC, e al parere favorevole espresso dal Preside della Facoltà di Farmacia e Medicina prof. Carlo Della Rocca, il Rettore ha espresso parere favorevole per quanto di competenza.

La Giunta prende atto.

4. Personale docente (attivazione procedure concorsuali, chiamate personale docente, mobilità interdipartimentale, nulla osta, conferma-straordinariato, collocamento a riposo anticipato con benefici dell'art. 4; congedi, etc.)

4.1 Attivazione procedure concorsuali risorse delibera 213/18;

Il Presidente ricorda che con nota prot. n. 0048917 dell'8/6/2018 il Magnifico Rettore ha comunicato che il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 5/6/2018 n. 213/2018 ha assegnato le risorse ai Dipartimenti e alle Facoltà, invitando i Direttori di Dipartimento e i Presidi di Facoltà a deliberare, con urgenza, l'utilizzo delle risorse per la chiamata per posizioni di Ricercatore a tempo determinato di tipologia B, tenuto conto che le prese di servizio per detti ruoli dovranno avvenire entro il 31/12/2018, e per Professori esterni ai ruoli Sapienza.

Il Presidente fa inoltre presente che il Consiglio di Dipartimento di Chirurgia Generale "P. Stefanini" nella seduta del 5/6/2018 ha deliberato l'attivazione per una posizione Upgrading a PA assegnato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 289/17 del 18/7/2017.

Interviene il prof. Botta che fa presente che il Dipartimento di Chimica e Tecnologie del Farmaco provvederà ad approvare l'attivazione di 2 risorse Upgrading a Professore Associato il prossimo 9 luglio.

Il Presidente al termine invita la Giunta ad approvare/ratificare quanto deliberato dai rispettivi Consigli di Dipartimento in merito all'attivazione di posizioni loro assegnate, i cui criteri sono parte integrante, e chiede di ritenere approvate anche le risorse assegnate al Dipartimento di Chimica e Tecnologie del Farmaco, oltre che le risorse assegnate alla Facoltà e destinate ai Dipartimenti, come riportato nella seguente tabella:

Dipartimenti	SS/D	RTD A	RTD B	Upgrading PA	PA	Upgrading PO	PO	Risorse di Facoltà destinate	CdD
Biotecnologie Cellulari ed Ematologia	BIO/13						1		
	BIO/13	1							03/07/2018
Chimica e Tecnologie del Farmaco	CHIM/08		1						19/06/2018
	CHIM/06			1					Approverà il 09/07/2018
	CHIM/08			1					
Chirurgia Generale "P. Stefanini"	MED/18		1						
	MED/18			1					19/06/2018
	MED/18			1					05/06/2018 CdA 289/17
	MED/21		1					14/06/2018	05/07/2018
Fisiologia e Farmacologia	BIO/14		1						
	BIO/09		1						
	BIO/14			1					
	BIO/09			1				14/06/2018	21/06/2018

	BIO/09				1				
	BIO/14					1			
Medicina Molecolare	MED/04	1						14/06/2018	
	FIS/07			1					
	MED/07			1					15/06/2018
	BIO/09					1			
	MED/04					1			
Sanità Pubblica	MED/45	1							
	MED/07		1						22/06/2018
	MED/01		1						
	MED/42			1					
Sc. Anatomiche, Istologiche, Medico-Legali e App. Locomot.	BIO/17		1						
	MED/34					1			26/06/2018
Sc. Biochimiche "Rossi Fanelli"	BIO/10	1						14/06/2018	
	BIO/10		1						
	BIO/10			1					26/06/2018
	BIO/10			1					
Sc. e Biotecnologie medico-chirurgiche	MED/08	1							
	MED/08			1					
	MED/46			1					
	MED/35			1				14/06/2018	
	MED/18					1			

La Giunta approva all'unanimità per quanto di competenza. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.

4.2 Proposte chiamate personale docente

4.2.1 Chiamata a Professore Associato dott. Francesco Fazi – settore scientifico disciplinare BIO/17 – SC 05/H2 – Dipartimento di Scienze Anatomiche, Istologiche, Medico-Legali e dell'Apparato Locomotore

Il Presidente informa la Giunta che il Consiglio del Dipartimento di Scienze Anatomiche, Istologiche, Medico-Legali e dell'Apparato Locomotore con delibera del 26/06/2018 ha espresso all'unanimità parere favorevole alla chiamata del dott. Francesco Fazi a Professore Associato SSD BIO/17 – SC 05/H2, avendo tenuto, come da regolamento, il previsto seminario dal titolo: "Controllo Epigenetico del differenziamento cellulare normale e patologico".

Il Presidente invita la Giunta a far propria la delibera assunta dal Consiglio del Dipartimento di Scienze Anatomiche, Istologiche, Medico-Legali e dell'Apparato Locomotore.

La Giunta approva all'unanimità per quanto di competenza. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.

4.2.2 Proposta chiamata diretta a Professore Ordinario della dott.ssa Alessandra Carattoli – settore scientifico disciplinare BIO/19 – SC 05/I1 – Dipartimento di Medicina Molecolare

Il Presidente informa la Giunta che il Consiglio del Dipartimento di Medicina Molecolare con delibera del 15/06/2018, seduta ristretta ai professori di prima fascia, ha espresso parere favorevole, a maggioranza assoluta degli aventi diritto, alla proposta presentata dal prof. Guido Antonelli di chiamata diretta a Professore Ordinario della dott.ssa Alessandra Carattoli, essendo in possesso di tutti i requisiti previsti dall'art. 11 del Regolamento di Ateneo, emanato con D.R. n. 2576/2017.

Il Prof. Antonelli in sede di Consiglio ha fatto presente che la dott.ssa Carattoli ricopre attualmente la posizione di Dirigente di Ricerca SSD BIO/19 presso l'Istituto Superiore di Sanità. Ha conseguito l'Abilitazione Scientifica Nazionale Settore Concorsuale 05/11 – I fascia il 23/01/2014 e valida fino al 23/01/2020. La dott.ssa Carattoli si è distinta negli ultimi dieci anni per originalità ed innovatività della produzione scientifica nel campo della batteriologia molecolare. In estrema sintesi, gli studi della dott.ssa Carattoli hanno contribuito ad approfondire la conoscenza dei meccanismi di acquisizione e diffusione della resistenza agli antibiotici di batteri patogeni ed opportunisti che causano infezioni in ambito clinico.

Il Presidente visto quanto sopra esposto invita la Giunta ad esprimere parere favorevole alla proposta della Facoltà di chiamata diretta a Professore Ordinario della dott.ssa Alessandra Carattoli per il settore scientifico BIO/19 Microbiologia Generale.

Copia del curriculum vitae viene allegato al presente verbale.

La Giunta approva all'unanimità per quanto di competenza. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.

4.3 Chiamate a Ricercatore a tempo determinato

4.3.1 Chiamata a Ricercatore a tempo determinato di tipo A dott.ssa Alessandra Oliva – settore scientifico disciplinare MED/17 – settore concorsuale 06/D4 – Dipartimento di Sanità Pubblica e Malattie Infettive

Il Presidente informa la Giunta che il Consiglio del Dipartimento di Sanità Pubblica e Malattie Infettive con delibera del 22/06/2018 ha espresso all'unanimità parere favorevole alla chiamata della dott.ssa Alessandra Oliva a Ricercatore a tempo determinato di tipo A SSD MED/17 – SC 06/D4, avendo la stessa tenuto, come da regolamento, il previsto seminario pubblico sull'attività scientifica dal titolo: "Metodologie innovative nella diagnosi delle infezioni su dispositivi protesici e studio di differenti combinazioni antimicrobiche nella terapia delle infezioni da MDR".

Il Presidente invita la Giunta a far propria la delibera assunta dal Consiglio del Dipartimento di Sanità Pubblica e Malattie Infettive.

La Giunta approva all'unanimità per quanto di competenza. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.

4.3.2 Chiamata a Ricercatore a tempo determinato di tipo A dott.ssa Maria Elena Marcocci – settore scientifico disciplinare MED/07 – settore concorsuale 06/A3 – Dipartimento di Sanità Pubblica e Malattie Infettive

Il Presidente informa la Giunta che il Consiglio del Dipartimento di Sanità Pubblica e Malattie Infettive con delibera del 22/06/2018 ha espresso all'unanimità parere favorevole alla chiamata della dott.ssa Maria Elena Marcocci a Ricercatore a tempo determinato di tipo A SSD MED/07 – SC 06/A3, avendo la stessa tenuto, come da regolamento, il previsto seminario pubblico sull'attività scientifica dal titolo: "Infezioni recidivanti da Herpes Simplex virus: dalle vescicole alla neurodegenerazione".

Il Presidente invita la Giunta a far propria la delibera assunta dal Consiglio del Dipartimento di Sanità Pubblica e Malattie Infettive.

La Giunta approva all'unanimità per quanto di competenza. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.

4.3.3 Chiamata a Ricercatore a tempo determinato di tipo A dott.ssa Giuseppina D'Alessandro – settore scientifico disciplinare BIO/09 – settore concorsuale 05/D1 – Dipartimento di Fisiologia e Farmacologia "Vittorio Erspamer"

Il Presidente informa la Giunta che il Consiglio del Dipartimento di Fisiologia e Farmacologia "Vittorio Erspamer" con delibera del 21/06/2018 ha espresso all'unanimità parere favorevole alla chiamata della dott.ssa Giuseppina D'Alessandro a Ricercatore a tempo determinato di tipo A SSD BIO/09 – SC 05/D1, avendo la stessa tenuto, come da regolamento, il previsto seminario pubblico su argomenti attinenti la sua attività di ricerca.

Il Presidente invita la Giunta a far propria la delibera assunta dal Consiglio del Dipartimento di Fisiologia e Farmacologia "Vittorio Erspamer".

La Giunta approva all'unanimità per quanto di competenza. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.

4.3.4 Chiamata a Ricercatore a tempo determinato di tipo A dott. Roberto Gaetani – settore scientifico disciplinare MED/04 – settore concorsuale 06/A2 – Dipartimento di Medicina Molecolare

Il Presidente informa la Giunta che il Consiglio del Dipartimento di Medicina Molecolare con delibera del 15/06/2018 ha approvato, a maggioranza assoluta dei componenti aventi diritto, la chiamata del dott. Roberto Gaetani a Ricercatore a tempo determinato di tipo A SSD MED/04 – SC 06/A2, avendo lo stesso tenuto, come da regolamento, il previsto seminario pubblico dal titolo: "New strategies in tissue engineering: from in vivo induced regeneration to in vitro organ development".

Il Presidente invita la Giunta a far propria la delibera assunta dal Consiglio del Dipartimento di Medicina Molecolare.

La Giunta approva all'unanimità per quanto di competenza. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.

4.3.5 Chiamata a Ricercatore a tempo determinato di tipo A dott.ssa Elisabetta Sirgiovanni – settore scientifico disciplinare MED/02 – settore concorsuale 06/A2 – Dipartimento di Medicina Molecolare

Il Presidente informa la Giunta che il Consiglio del Dipartimento di Medicina Molecolare con delibera del 15/06/2018 ha approvato, a maggioranza assoluta dei componenti aventi diritto, la chiamata della dott.ssa Elisabetta Sirgiovanni a Ricercatore a tempo determinato di tipo A SSD MED/02 – SC 06/A2, avendo la stessa tenuto, come da regolamento, il previsto seminario pubblico dal titolo: “Emotions, self-control and responsibility: emerging issues in clinical neuroethics and forensic neuroscience”.

Il Presidente invita la Giunta a far propria la delibera assunta dal Consiglio del Dipartimento di Medicina Molecolare.

La Giunta approva all'unanimità per quanto di competenza. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.

4.3.6 Chiamata a Ricercatore a tempo determinato di tipo A dott. Fabrizio Antonangeli – settore scientifico disciplinare MED/04 – settore concorsuale 06/A2 – Dipartimento di Medicina Molecolare

Il Presidente informa la Giunta che il Consiglio del Dipartimento di Medicina Molecolare con delibera del 04/07/2018 ha approvato, a maggioranza assoluta dei componenti aventi diritto, la chiamata del dott. Fabrizio Antonangeli a Ricercatore a tempo determinato di tipo A SSD MED/04 – SC 06/A2, avendo lo stesso tenuto, come da regolamento, il previsto seminario pubblico dal titolo: “Natural Killer Cell Immunoreveillance of Multiple Myeloma Cells”.

Il Presidente invita la Giunta a far propria la delibera assunta dal Consiglio del Dipartimento di Medicina Molecolare.

La Giunta approva all'unanimità per quanto di competenza. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.

4.3.7 Chiamata a Ricercatore a tempo determinato di tipo B dott. Raffaele Strippoli – settore scientifico disciplinare BIO/13 – settore concorsuale 05/F1 – Dipartimento di Biotecnologie Cellulari ed Ematologia

Il Presidente informa la Giunta che il Consiglio del Dipartimento di Biotecnologie Cellulari ed Ematologia con delibera del 3/7/2018 ha approvato all'unanimità degli aventi diritto la chiamata del dott. Raffaele Strippoli a Ricercatore a tempo determinato di tipo B SSD BIO/13 – SC 05/F1, avendo lo stesso tenuto, come da regolamento, il previsto seminario pubblico sulle attività di ricerca svolte e in corso di svolgimento.

Il Presidente invita la Giunta a far propria la delibera assunta dal Consiglio del Dipartimento di Biotecnologie Cellulari ed Ematologia.

La Giunta approva all'unanimità per quanto di competenza. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.

4.4 Afferenza prof.ssa Frida Leonetti

Il Dipartimento di Scienze e Biotecnologie medico-chirurgiche con delibera del 05/07/2018 il Consiglio ha approvato la richiesta di afferenza della prof.ssa Frida Leonetti, Professore Associato del settore scientifico disciplinare MED/13 Endocrinologia.

Il Presidente invita la Giunta a far propria la delibera assunta dal Consiglio del Dipartimento di Scienze e Biotecnologie medico-chirurgiche.

La Giunta approva all'unanimità per quanto di competenza. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.

4.5 Atto di indirizzo MIUR – aggiornamento 2017 al PNA – Sezione Università

Il Presidente informa la Giunta che la dott.ssa Barbara Ambrogi ha trasmesso l'Atto di indirizzo inviato dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, avente ad oggetto l'aggiornamento 2017 al Piano Nazionale Anticorruzione – Sezione Università, approvato con delibera dell'Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC n. 1208 del 22 novembre 2017.

Nell'Atto, in particolare, paiono confermate le disposizioni dell'art. 11 che fanno salve, per i docenti a tempo pieno "le perizie giudiziarie e la partecipazione ad organi di consulenza tecnico-scientifica dello Stato, degli enti pubblici territoriali e degli enti di ricerca, nonché le attività, comunque svolte, per conto di amministrazioni dello Stato, enti pubblici e organismi a prevalente partecipazione statale purchè prestate in quanto esperti nel proprio campo disciplinare e compatibilmente con l'assolvimento dei propri compiti istituzionali".

La Giunta prende atto.

4.6 Regolamento per la concessione dell'autorizzazione allo svolgimento di attività di docenza esterna alla Sapienza

Il Presidente informa la Giunta che, in relazione al Regolamento per la concessione dell'autorizzazione allo svolgimento di attività di docenza esterna alla Sapienza emanato con D.R. n. 4709 del 18/12/2012, sono stati predisposti dalla Facoltà di Farmacia e Medicina i format specifici di incarico che saranno pubblicati sulla pagina web di Facoltà:

- Richiesta Autorizzazione allo svolgimento di Attività di Docenza Esterna alla Sapienza nell'ambito di Corsi di Laurea Triennali, Magistrali o a Ciclo Unico;
- Richiesta Autorizzazione allo svolgimento di Attività di Docenza Esterna alla Sapienza nell'ambito di Scuole di Specializzazione, Master, Corsi di Perfezionamento, Etc., Presso Università ubicate nel Territorio Nazionale o Estero.

Il Presidente invita tutti ad attenersi a quanto riportato nel suddetto Regolamento.

La Giunta approva all'unanimità per quanto di competenza. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.

4.7 Autorizzazioni incarichi extra istituzionali dei professori e ricercatori.

Il Presidente fa presente alla Giunta che nei mesi di giugno-luglio sono state rilasciate a propria firma le autorizzazioni allo svolgimento di incarichi extra-istituzionali ai docenti e ricercatori, in merito invita la Giunta alla ratifica delle richieste già autorizzate:

Bersani Giuseppe	Direzione Scientifica Casa di Cura Viterbo dal 01/07 al 31/12/2018
Coluzzi Flaminia	Relatore Evento 14/06/2018
Coluzzi Flaminia	Relatore Evento 16/06/2018
Coluzzi Flaminia	Introduzione a monografia giugno-luglio 2018
D'Ettore Gabriella	Moderatore evento Health data Consulting 02/07/2018
Martelli Maurizio	Advisory Board EDITREE 20/06/2018
Mastroianni Claudio Maria	Partecipazione Expert Input Forum 16/07/2018
Mauro Francesca Romana	Consulenza Scientifica dal 28/05 al 31/12/2018
Mauro Francesca Romana	Partecipazione Evento McCANN 28/06/2018
Mazzei Giuseppe	Verificatore Chirurgo da definire
Palange Paolo	Consulenza Progetto dal 14/06 al 05/07/2018
Quinti Isabella	Advisory Board 29/06/2018
Ricci Serafino	Relatore Tavola Rotonda 16/07/2018
Venditti Mario	Consulenza aggiornamenti e formazione Scientifica 19/07/2018
Venditti Mario	Advisory Board Milano 11/06/2018
Vitali Matteo	Valutazione Tecnica Fondazione Acqua dal 12/06 al 30/06/2018
Vitali Matteo	Valutazione Igienistica ILVA da 11/06/ al 20/06/2018

La Giunta ratifica.

Il Presidente dà mandato all'Ufficio di Presidenza di inviare le suddette autorizzazioni al competente Ufficio dell'Amministrazione Centrale per il seguito di competenza, come riportato all'art. 9 del Regolamento per il rilascio delle autorizzazioni allo svolgimento di incarichi extra-istituzionali

4.8 Rappresentante personale docente in Giunta di Facoltà

Il Presidente ricorda che è necessario provvedere alla sostituzione, del prof. Andrea Gallo, già rappresentante nella Giunta di Facoltà e passato alla Facoltà di Medicina e Odontoiatria.

Fa presente che da una verifica delle candidature presentate per le elezioni dei rappresentanti in Giunta risulta essersi candidato il dott. Casciaro Giovanni, afferente al medesimo Dipartimento del prof. Gallo.

Il dott. Casciaro ha ottenuto delle preferenze e pertanto il Presidente dispone la nomina a rappresentante del personale docente nella Giunta di Facoltà.

La Giunta approva all'unanimità per quanto di competenza. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.

5. Problematiche didattiche e degli studenti (Modifica ordinamenti corsi di studio, CLUPS, pratiche studenti, internazionalizzazione, etc.)

5.1. Richiesta verifica studente Brogna Sebastiano Andrea - Ricorso ammissione diretta anno successivo al primo Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia "A" – a.a. 2017/2018

Il Presidente informa la Giunta che la dott.ssa Natalina Marcotulli, Capo del Settore Medicina e odontoiatria, con nota prot. 0050875 del 15/06/2018, ha comunicato che, in relazione al ricorso al TAR del Lazio con sospensiva per mancata ammissione diretta ad anni successivi al primo del CLM in Medicina e Chirurgia a.a. 2017/2018 ordinanza n. 03118/2018, ha comunicato che il Giudice ha motivato che la predetta istanza possa essere accolta, ai soli fini della valutazione dei crediti formativi maturati dall'interessata in altro corso di laurea e, ove tali titoli fossero validi per l'immatricolazione in anno successivi nella Facoltà di Medicina e ha fissato per la trattazione di merito del ricorso l'udienza pubblica del 23 gennaio 2019.

La documentazione è stata trasmessa al Consiglio di Corso di Laurea di competenza, il quale ha comunicato che lo studente Brogna Sebastiano Andrea ha i requisiti per l'iscrizione al II anno di Corso, avendo verificato l'equipollenza degli esami e riconosciuto gli esami del I anno di corso di seguito indicati:

- Chimica e Propedeutica Biochimica
- Fisica Medica.

Il Presidente invita la Giunta ad approvare quanto proposto dal Corso di Laurea.

La Giunta approva all'unanimità per quanto di competenza. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.

5.2 Elenchi studenti con DSA e Schede operative – rispetto privacy

Il Presidente informa la Giunta che la prof.ssa Anna Paola Mitterhofer, Delegata del Rettore per studenti disabili e con DSA, ha comunicato che il Senato Accademico, nella seduta del 12 giugno 2018, ha approvato la proposta di estensione degli appelli straordinari agli studenti con disabilità o DSA.

I Manager Didattici delle Facoltà di Farmacia e Medicina e Medicina e Odontoiatria hanno provveduto ad inviare la comunicazione ai Presidenti dei Corsi di Studio.

A breve, ultimate le procedure avviate in seguito alle nuove normative sulla privacy, i Referenti di Facoltà per studenti disabili e con DSA riceveranno gli elenchi aggiornati degli studenti e le relative Schede operative ordinate per numero di matricola.

La Giunta prende atto.

5.3 Nomina Commissione Concorso di ammissione nei Corsi delle Lauree Magistrali delle Scienze delle Professioni Sanitarie, interfacoltà Farmacia e Medicina, Medicina e Odontoiatria e Medicina e Psicologia - a.a. 2018/2019

Il Presidente sottopone al parere della Giunta la nomina della Commissione per il Concorso di ammissione ai Corsi delle Lauree Magistrali delle Scienze delle Professioni Sanitarie, interfacoltà Farmacia e Medicina, Medicina e Odontoiatria e Medicina e Psicologia per l'a.a. 2018/2019:

Prof.ssa Stefania Morrone **Presidente**
Prof.ssa Donatella Valente
Prof. Giuliano Bertazzoni
Prof.ssa Esterina Pascale
Prof. Carlo Di Paolo
Prof.ssa Maria De Giusti
Prof.ssa Genoveffa Balducci
Prof.ssa Maria Sofia Cattaruzza

Supplenti

Prof. Valter Santilli **Presidente supplente**
Prof.ssa Maria Luisa Sacchetti
Prof. Giuseppe La Torre

Prof. Fabrizio Guerra
Prof. Giovanni Battista Orsi

La prova di selezione si articolerà secondo le istruzioni ministeriali e le delibere del Senato Accademico.

La Giunta nomina i seguenti docenti incaricati della stesura dei quiz:

Teoria/pratica della disciplina specifica e Regolamentazione dell'esercizio delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di Laurea Magistrale di interesse:

Prof. G. Bertazzoni: Classe 1 [Scienze Delle Professioni Sanitarie Infermieristiche ed Ostetriche]

Prof. D. Valente: Classe 2 [Scienze Riabilitative delle Professioni Sanitarie]

Prof. S. Morrone: Classe 3a [Scienze Delle Professioni Sanitarie Tecniche Diagnostiche]

Prof. C. Di Paolo: Classe 3b [Scienze Delle Professioni Sanitarie Tecniche Assistenziali]

Prof. M. De Giusti: Classe 4 [Scienze Delle Professioni Sanitarie Della Prevenzione]

Prof. R. Galandrini: Logica e cultura generale (18 quiz)

Prof. P. Villari: Legislazione sanitaria (6 quiz)

Prof. P. Villari: Cultura scientifico-matematica, statistica e informatica e inglese (10 quiz)

Prof. V. Gazzaniga: Scienze umane e sociali (10 quiz)

La Giunta nomina i seguenti docenti incaricati della valutazione titoli:

Prof. G. Bertazzoni: Classe 1 [Scienze Infermieristiche ed Ostetriche]

Prof. D. Valente: Classe 2 [Scienze Riabilitative delle Professioni Sanitarie]

Prof. E. Pascale: Classe 3a [Scienze delle Professioni Sanitarie Tecniche Diagnostiche];

Prof. C. Di Paolo: Classe 3b [Scienze delle Professioni Sanitarie Tecniche Assistenziali];

Prof. M. De Giusti: Classe 4 [Scienze delle Professioni Sanitarie della Prevenzione].

Detta Commissione è integrata dalla Dott.ssa Tiziana Giardini, Capo Ufficio della Segreteria amministrativa, responsabile del procedimento amministrativo, dal Sig. Gianni Martino, Responsabile Settore Metodi e Servizi per la valutazione e la selezioni per la correzioni e la generazione delle graduatorie.

La Giunta nomina i seguenti docenti Presidenti/Vice Presidenti d'aula nel corso dell'espletamento della prova scritta prevista ai fini dell'accesso ai corsi di Laurea Magistrale delle Professioni Sanitarie:

1. BERTAZZONI GIULIANO
2. DE GIUSTI MARIA
3. DI PAOLO CARLO
4. GUERRA FABRIZIO
5. PASCALE ESTERINA
6. VALENTE DONATELLA
7. BALDUCCI GENOVEFFA
8. CATTARUZZA MARIA SOFIA

Supplenti:

1. SANTILLI VALTER
2. SACCHETTI MARIA LUISA
3. LA TORRE GIUSEPPE
4. ORSI GIOVANNI BATTISTA

La Giunta dà mandato al Preside di provvedere in via di urgenza a tutte le eventuali necessarie sostituzioni/integrazioni dei componenti la commissione e ad ogni eventuale incombenza di competenza della Facoltà.

La Giunta approva all'unanimità per quanto di competenza. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.

5.4 Costituzione Commissione Placement di Ateneo

Il Presidente informa la Giunta che, a seguito della richiesta dell'Area Offerta Formativa di comunicare il nominativo di uno o più docenti disponibili ad essere nominati quali componenti della istituenda Commissione Placement di Ateneo, visti i tempi ristretti in quanto la scadenza era il 19 giugno u.s., ha indicato il prof. Giuseppe La Torre per ricoprire il suddetto incarico.

La Giunta prende atto.

5.5 Ripartizione contratti retribuiti e gratuiti su fondi di Ateneo a.a. 2018/2019

Il Presidente informa la Giunta che la dott.ssa Vallario ha trasmesso delibera del 26/6/2018 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha approvato la ripartizione dei contratti retribuiti e gratuiti per l'a.a. 2018/2019, relativamente alla copertura di insegnamenti vacanti mediante bandi a titolo retribuito e gratuito, le risorse attribuite alla Facoltà sono così ripartite:

Facoltà	contratti retribuiti con altri fondi – n. CFU	Bandi ex art.23 c. 1 L. 240/2010 contratti gratuiti	contratti retribuiti con fondi di Ateneo – n. CFU	TOTALE
Farmacia e Medicina	75	11	195	281

Il Presidente in relazione a quanto sopra esposto dà mandato alla predisposizione del bando e propone che la Commissione per la valutazione delle domande sia così composta:

Prof. Claudio Villani (Presidente, per la Facoltà di Farmacia e Medicina)

Prof. Antonio Angeloni

Prof.ssa Stefania Basili (Presidente, per la Facoltà di Medicina e Odontoiatria)

Prof.ssa Donatella Valente

Prof.ssa Ricciarda Galandrini

Prof.ssa Maria De Giusti

Prof. Evaristo Ettore

Prof. Enrico Properzi

Prof.ssa Alessandra Zicari

Dott. Vincenzo Mancino

Dott.ssa Luana Girolami

La Giunta approva all'unanimità per quanto di competenza. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.

5.6 Piattaforma “Didattica Sapienza”

La dott.ssa Enza Vallario con mail del 3/7/2018 ha comunicato che la piattaforma “Didattica Sapienza” è disponibile anche per la gestione dei bandi retribuiti su fondi di Ateneo o su altri fondi. Nel caso si intenda utilizzarla è necessario individuare uno o più referenti di Facoltà, che saranno abilitati alla gestione del processo informatico.

Il Presidente propone quali referenti di Facoltà il dott. Vincenzo Mancino, la dr.ssa Luana Girolami e la sig.ra Alessandra Cei.

La Giunta approva all'unanimità per quanto di competenza. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.

5.7 Docenti a contratto ai sensi dell'art. 23, co 1, L. 240/2010 – Indicazioni per la verifica della congruità dei requisiti del curriculum scientifico o professionale per incarichi di insegnamento

Il Prof. C. Violani, Coordinatore del Nucleo di Valutazione di Ateneo, sentita la Commissione Didattica, con mail del 4/7/2018 ha comunicato le indicazioni per la verifica della congruità dei requisiti del curriculum scientifico o professionale per incarichi di insegnamento ai sensi dell'art. 23, co 1, L. 240/2010.

La congruità può ritenersi automaticamente verificata in relazione allo specifico insegnamento da svolgere per coloro che hanno già ricoperto l'ufficio di professore in un insegnamento del medesimo settore disciplinare presso l'Ateneo o altra Università italiana, per gli esperti nella disciplina oggetto dell'insegnamento dipendenti da enti di ricerca convenzionati con l'Ateneo (quali ad esempio CNR e INFN) e, per i corsi di studio delle Facoltà di Medicina, per i dipendenti delle Aziende Ospedaliere e Sanitarie del Servizio Sanitario Regionale. Pertanto, visto che la valutazione positiva del curriculum deve necessariamente precedere la stipula del contratto ha richiesto di trasmettere le richieste di parere all'indirizzo mail nva@uniroma1.it entro il 18 luglio 2018 in modo che il Nucleo possa deliberare nella riunione del 23 luglio.

Il Presidente fa presente che con mail dell'11/5 scorso prot. 1198 è stato trasmesso quanto richiesto per i docenti di seguito indicati per i Corsi di Laurea Magistrali a ciclo unico:

Farmacia: Ortar e Giacomello;

Chimica e Tecnologie Farmaceutiche: Cacchi, Gasparrini e Lavagna.

La Giunta prende atto.

6. Piano Strategico di Facoltà

Il Rettore con nota prot. n. 0056624 del 5/7/2018 ha trasmesso il documento di programmazione 2018-2020 allegando il template per la stesura.

Il documento di programmazione è suddiviso in 2 parti

- una prima parte, di inquadramento generale, da concludersi entro il 31/7/2018;
- la parte di pianificazione strategica da concludersi entro il 30/9/2018.

Il Presidente illustra le tempistiche relative alla preparazione delle due parti che costituiscono il documento di programmazione, e ne propone l'approvazione. Il Presidente inoltre comunica alla Giunta che si sta avvalendo delle Commissioni di Facoltà e dell'apparato amministrativo per compilare la prima parte, analitica, che condividerà con i membri della Giunta per via telematica.

La Giunta all'unanimità approva.

7. Scuole di Specializzazione

Il Presidente informa la Giunta che è stata pubblicata sul sito MIUR la distribuzione dei posti disponibili per le varie sedi. Per il nostro Ateneo la situazione è praticamente immutata rispetto allo scorso anno.

La Giunta prende atto.

8. Provvedimenti del Preside: ratifica

8.1 Disposizione nuova composizione Comitato Ordinatore Scuola di Specializzazione Statistica Sanitaria e Biometria

Il Presidente invita la Giunta a ratificare, visto il carattere d'urgenza, la disposizione n. 490 FM e n. 465 MO del 20/06/2018 emessa a firma congiunta dei Presidi, come di seguito riportata:

Statistica Medica e Biometria	Anna Rita VESTRI FM	BIGGERI Annibale (PO) – MED01 - FI FARCOMENI Alessio (PA) – MED01 GALLO Ciro (PO) – MED01 NA NOFRONI Italo (PO) – MED01 DE SANTIS Fulvio (PO) – SECS-S/01	La SAPIENZA Bari Firenze Napoli II Ateneo
--	--------------------------------	--	--

La Giunta ratifica.

8.2 Commissioni

Il Presidente sottopone alla ratifica della Giunta le nomine delle composizioni delle seguenti Commissioni:

- Commissione Didattica di Ateneo – nomina dei rappresentanti degli studenti della Facoltà di Farmacia e Medicina
- Comitato di Monitoraggio di Facoltà
- Commissione Paritetica docenti-studenti di Facoltà
- Commissione Web di Facoltà
- Commissione Biblioteche di Facoltà.

La Giunta ratifica.

9. Convenzioni

9.1 Convenzione Sapienza Università di Roma/Corso di Laurea in Fisioterapia “F” – sede di Latina – e Giori Rsa Lazio - Centro Riabilitazione “Armonia” –

Il Presidente informa la Giunta che il prof. Carlo Casali, Presidente del Corso di Laurea in Fisioterapia “F” – sede di Latina, ha trasmesso proposta di stipula della convenzione tra Sapienza Università di Roma/Corso di Laurea in Fisioterapia “F” – sede di Latina - classi delle Professioni Sanitarie L/SNT 2, L/SNT3, L/SNT4 – e Giori Rsa Lazio – Centro di Riabilitazione “Armonia” per l'espletamento del tirocinio professionalizzante

degli studenti di detto corso, con durata triennale a decorrere dalla data di sottoscrizione. Il Preside rileva che è necessario ottenere il parere dell'ASL di Latina titolare delle convenzioni per i corsi delle Professioni Sanitarie del Poolo Pontino secondo quanto stabilito dal Protocollo d'Intesa. Propone quindi di rinviare l'approvazione.

La Giunta rinvia.

10. Affari contabili, patrimoniali e variazioni di bilancio

10.1 Conferimento incarichi esterni per supporto all'attività del comitato di monitoraggio

Il Presidente, preso atto che dalla verifica preliminare Prot n. 1563 del 28-06-2018 non sono emerse disponibilità di personale all'interno all'Amministrazione, ovvero competenze adeguate per fare fronte alle esigenze rappresentate, su proposta della Prof.ssa Annarita Vestri, in qualità di Coordinatore del Comitato di Monitoraggio, sottopone all'approvazione della Giunta l'attivazione della procedura necessaria ad individuare n. 1 esperto di particolare e comprovata specializzazione ai fini del conferimento di un incarico di lavoro autonomo a soggetto esterno per lo svolgimento delle attività a supporto del Comitato di Monitoraggio di Facoltà. L'incarico avrà una durata di 12 mesi ed un costo totale di euro 35.000,00 da imputare al progetto "652_2016_comitato di monitoraggio 2016 - Comitato di monitoraggio 2016".

La Giunta all'unanimità approva con delega al Preside per tutti gli atti successivi all'espletamento della procedura. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.

10.2 Conferimento incarichi esterni per supporto alle attività del Master di II livello in Scienze Forensi

Il Presidente, preso atto che dalla verifica preliminare Prot n. 1564 del 28-06-2018 non sono emerse disponibilità di personale all'interno all'Amministrazione, ovvero competenze adeguate per fare fronte alle esigenze rappresentate, su proposta del Prof. Natale Mario di Luca, in qualità di Direttore del Master, sottopone all'approvazione della Giunta l'attivazione della procedura necessaria ad individuare n. 3 esperti di particolare e comprovata specializzazione ai fini del conferimento di n. 3 incarichi di lavoro autonomo a n. 3 soggetti esterni con differenti qualifiche professionali e mansioni per lo svolgimento delle seguenti attività del Master di II livello in Scienze Forensi.

- Coordinatore didattico scientifico: 650 ore da svolgere nell'arco di 9 mesi con un costo di euro 31.750,00 oltre oneri a carico ente.

- Tutor per attività di studio e assistenza: 650 ore da svolgere nell'arco di 9 mesi con un costo di euro 12.300,00 oltre oneri a carico ente.

- Tutor per attività di aula: 650 ore da svolgere nell'arco di 9 mesi con un costo di euro 5.000,00 oltre oneri a carico ente.

Il costo totale determinato sommando all'importo del lordo percipiente gli oneri a carico dell'ente sarà imputato al progetto "275165_Master_Scienze_Forensi_2018-2019 - Master in Scienze Forensi (Criminologia-Investigazione-Security-Intelligence) - AA 2018-2019".

La Giunta all'unanimità approva con delega al Preside per tutti gli atti successivi all'espletamento della procedura. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.

10.3 Approvazione variazioni budget 2018 – costi/investimenti

Il RAD chiede l'approvazione delle variazioni per lo spostamento del budget dalle voci di costo a quelle di investimento e vice versa, al fine di effettuare le registrazioni contabili necessarie all'acquisto di attrezzature per i Corsi di Laurea della Facoltà ed i laboratori, nonché alla gestione contabile dei fondi, relative al periodo dal 01/04/2018 al 30/06/2018:

Variazione costi/investimenti per acquisto sedie ordine 11/2018 e porta blindata ordine 12/2018 (Dg. Var. 14)					02/05/2018
UA.S.652	Costo	A.P.01.12.010	Altri Progetti di Ricerca	652_2016_contributobibliotecalaboratorio2016	-4.394,37
UA.S.652	Costo Pluriennale	A.A.02.05.020	Mobili, arredi e dotazioni di aule e laboratori	652_2016_contributobibliotecalaboratorio2016	4.394,37

Variazione costi/investimenti per acquisto attrezzature Master Scienze Forensi ordine 13/2018 (Dg. Var. 15)					16/05/2018
UA.S.652	Costo	A.P.01.12.010	Altri Progetti di Ricerca	652_2012_Master_Fioravanti	-497,4
UA.S.652	Costo Pluriennale	A.A.02.02.020	Attrezzature	652_2012_Master_Fioravanti	497,4
Variazione costi/investimenti per acquisto attrezzature laboratorio VTS ordine 14/2018 (Dg. Var. 16)					05/06/2018
UA.S.652	Costo	A.C.09.01.010	Acquisto di materie prime, sussidiarie, di consumo	652_18_AP_VTS	-1.089,30
UA.S.652	Costo Pluriennale	A.A.02.02.020	Attrezzature	652_18_AP_VTS	1.089,30
Variazione costi/investimenti per restituzione economie al 31/12/2017 (Dg. Var. 17)					26/06/2018
UA.S.652	Costo Pluriennale	A.A.02.02.020	Attrezzature	652_2014_CBL_CLCLUPS	-739,32
UA.S.652	Costo	A.C.13.05.110.131	Restituzioni economie di bilancio alle Strutture Interne (costi)	652_2014_CBL_CLCLUPS	739,32

La Giunta all'unanimità approva per quanto di competenza. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.

10.4 Riassegnazione fondi accantonati per Versamenti al Bilancio dello Stato

Il RAD informa la Giunta che sono stati svincolati i fondi destinati ai versamenti in favore del bilancio dello Stato e assegnati a capitoli per acquisti necessari al funzionamento della Facoltà da cui erano stati accantonati in origine, previa consultazione dell'Ufficio Bilancio di Ateneo.

Variazione di riassegnazione importi (Dg Var. 13/2018)					10/04/2018
UA.S.652	Costo	A.C.17.01.040	Versamenti al Bilancio dello Stato		-2.072,25

UA.S.652	Costo	A.C.09.01.010	Acquisto di materie prime, sussidiarie, di consumo	652_2015_Dotazione2016	2.072,25
----------	-------	---------------	--	------------------------	----------

La Giunta all'unanimità approva per quanto di competenza. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.

10.5 Comunicazione restituzione economie al 31/12/2017

Il RAD informa la Giunta che sono stati restituiti all'Amministrazione Centrale euro 53.850,17 derivanti da assegnazioni di budget effettuate nell'esercizio 2015 con destinazione vincolata da utilizzare entro due anni dall'assegnazione stessa.

L'importo è così ripartito:

Tipologia risorse	Esercizio di assegnazione	Importo
Contributi di laboratorio e biblioteche 2014	2015	28.259,22
Contributi di laboratorio e biblioteche 2015	2015	2.309,06
Borse di collaborazione studenti 2015	2015	3.285,10
Fondi per il comitato di monitoraggio 2015	2015	19.996,79
TOTALE		53.850,17

La Giunta prende atto.

10.6 Conferma dell'adesione alla Rete universitaria AACHI

Il Presidente informa che con delibera del SA n. 211/17 dell'11.07.2017 e del CdA n. 316/17 del 18.07.2017 è stata approvata l'adesione di Sapienza alla Rete Internazionale AAHCI - Association of Academic Health Centres - con il pagamento di una quota associativa per l'anno 2017 pari a USD 5.000,00 (Euro 4.500,00).

Tale quota, per i 2/3 dell'importo, è stata posta in carico ed equamente ripartita tra le Facoltà di Medicina e Psicologia, Medicina e Odontoiatria, Farmacia e Medicina, in quanto beneficiarie dei vantaggi e delle opportunità derivanti dall'adesione.

La Dott.ssa Maria Ester Scarano, in qualità di Dirigente dell'Area per l'internazionalizzazione, richiede la conferma dell'adesione alla Rete universitaria AACHI anche per l'anno 2018 relativamente al quale è pervenuta la richiesta da parte della Rete del pagamento di una quota pari a USD 7.000, corrispondenti a € 6.030,00 complessivi (alla data di emissione della fattura).

In considerazione delle tematiche e degli ambiti strategici del network (di stretta pertinenza del settore medico, biomedico e sanitario) viene richiesta alla Facoltà la disponibilità a confermare l'adesione contribuendo con una quota parte pari a USD 1.550,00, corrispondenti a € 1.340,00, in aumento rispetto allo scorso anno (€1.000,00 nel 2017).

La quota parte dell'Amministrazione centrale sarà di USD 2.326,00, pari a €2.010,00.

Il Presidente sottopone pertanto all'approvazione della Giunta la disponibilità della Facoltà e conferma l'adesione alla quota parte di € 1.340,00.

La Giunta all'unanimità approva per quanto di competenza. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.

10.7 Proroga contratto di collaborazione.

Il Presidente propone all'approvazione della Giunta la proroga del contratto di collaborazione stipulato tra la Facoltà di Farmacia e Medicina e la Sig.ra Alessandra Cei vincitrice del Bando di selezione pubblica per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo a soggetto esterno di comprovata esperienza e qualificazione del 01/06/2017. La proroga dell'incarico è richiesta per motivi eccezionali dovuti alla necessità di supportare la Facoltà nel progetto di miglioramento dell'efficienza delle attrezzature didattiche ed informatiche in dotazione alle aule, non conclusosi nel termine del contratto, non per ritardi imputabili al collaboratore ma alla

Facoltà stessa anche in considerazione del fatto che è stata solo di recente istituita una Commissione Aule per la determinazione delle linee di intervento necessarie.

La proroga avrà una durata di 2 mesi e un importo di euro 3.564,00 al lordo degli oneri a carico dell'amministrazione, rimanendo ferma quindi la misura del compenso pattuito in sede di affidamento in relazione allo svolgimento della medesima attività.

La Giunta all'unanimità approva per quanto di competenza. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.

10.8 Scambi Internazionali Clerkship Exchange

La Facoltà di Farmacia e Medicina nell'ambito del progetto Scambi Internazionali Clerkship Exchange – ha concesso un finanziamento per accogliere e sostenere le spese di alloggio per 9 studenti stranieri presso la Residenza Giulia per il mese di Agosto 2018.

Il costo totale è di 370,00 euro a studente + IVA al 10% $370,00 \times 9 = 3.330,00 + IVA 330,00 = 3.663,00$.

Il Segretariato Italiano Studenti di Medicina (SISM) ha dato un acconto di 1.500, 00 euro iva inclusa.

La Facoltà di Farmacia e Medicina ha saldato i restanti 2.163,00 euro iva inclusa mentre la Facoltà di Medicina e Odontoiatria procederà al rimborso del 50% dell'importo.

Il Presidente invita la Giunta ad approvare il suddetto finanziamento.

La Giunta all'unanimità approva per quanto di competenza. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.

11. Varie ed eventuali

11.1 Corso “Il rischio nelle strutture sanitarie”

Il Prof. Paolo Villari ha comunicato al Magnifico Rettore e ai Presidi che il corso obbligatorio on-line sulla sicurezza è stato completato da circa 6000 studenti, pari al 70% degli studenti invitati.

Il Presidente si congratula per il risultato ottenuto.

La Giunta si associa.

11.2 Delega

Il Preside, visto l'art. 12 dello Statuto, chiede alla Giunta conferimento della delega per formulare con proprio dispositivo, da comunicare alla Giunta nella prima seduta utile, il parere favorevole sulle proposte di chiamata dei vincitori delle procedure di upgrading a Professore Associato e a Professore Ordinario e delle procedure selettive per i Ricercatori a tempo determinato di tipologia A e B, approvate dai Dipartimenti afferenti alla Facoltà di Farmacia e Medicina.

La Giunta approva all'unanimità. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.

Non essendovi null'altro da deliberare, la riunione è chiusa alle ore 12:33.

*Il Segretario verbalizzante
Prof. Claudio Villani*

*Il Preside
Prof. Carlo Della Rocca*