

**Sapienza Università di Roma  
Facoltà di Farmacia e Medicina  
Giunta di Facoltà del 29 Novembre 2017**

**Verbale n. 61**

\*\*\*\*\*

L'anno **2017** il giorno **29** del mese di **novembre** alle ore **13:00** presso l'**Aula Bignami (Patologia Generale – piano terra)** - Policlinico Umberto I – Viale Regina Elena, 324 – Roma si è riunita la Giunta della Facoltà di Farmacia e medicina per discutere il seguente

**Ordine del giorno**

1. Comunicazioni;
2. Aziende Sanitarie:
  - 2.1 Policlinico Umberto I;
  - 2.2 Polo Pontino;
3. Personale docente (nulla osta, conferma-straordinariato, collocamento a riposo anticipato con benefici dell'art. 4; congedi, etc.);
4. Problematiche didattiche e degli studenti (Ordinamenti didattici, CLUPS, pratiche studenti, etc.);
5. Scuole di Specializzazione;
6. Provvedimenti del Preside: ratifica;
7. Convenzioni;
8. Affari contabili, patrimoniali e variazioni di bilancio;
9. Varie ed eventuali.

**Presenti Personale docente:** Pasquale Bartolomeo Berloco, Alberto Boffi, Antonio Campese, Maria Antonietta Casadei, Paola Casolini, Barbara Chiavarino, Gianluca Cinotti, Maria Elisa Crestoni, Tiziano De Giacomo, Carlo Della Rocca, Fabio Di Domenico, Martino Luigi Di Salvo, Silvana Gaetani, Andrea Gallo, Marco Lucarelli, Laura Maggi, Marella Maroder, Claudio M. Mastroianni, Simonetta Mattiucci, Luciana Mosca, Daniela Pozzi, Giammarco Raponi, Carolina Scagnolari, Paolo Villari, Elio Ziparo.

**Assenti giustificati Personale docente:** Sergio Adamo, Bruno Botta, Rossella Fioravanti, Cristina Limatola, Consalvo Mattia, Maura Palmery, Rossella Paolini, Maria Concetta Potenza, Giovanna Romeo, Angela Santoni, Giuseppe Zardo.

**Assenti ingiustificati Personale docente:** Alberto Caggiati, Maria Pia Conte, Mario Fontana, Bruno Gossetti, Luca Poli, Marco Tripodi, Matteo Vitali.

**Presenti Rappresentanti degli Studenti:** Giancarlo Caiazzo, Pietro Capocasale, Giacomo Ranaldi.

**Assenti giustificati Rappresentanti degli Studenti:** Lorenzo Paglione, Luca Palombo, Francesca Saccà.

**Assenti ingiustificati Rappresentanti degli Studenti:** Filippo Martinelli.

**È assente giustificato il Responsabile Amministrativo Delegato:** Dott. Palucci Maurizio.

**È assente giustificato il Coordinatore Ufficio di Presidenza:** Dott.ssa Di Michele Franca.

**Sono presenti**, in quanto invitati, il Vice Preside Vicario prof. Claudio Villani e il Prof. Giuseppe Ragona, Coordinatore Professioni Sanitarie del Polo Pontino.

Constatata la presenza del numero legale, assume la Presidenza il Preside prof. Carlo Della Rocca, il quale invita il Vice Preside prof. Claudio Villani a svolgere le funzioni di Segretario verbalizzante in assenza della dr.ssa Franca Di Michele, Coordinatore dell'Ufficio di Presidenza di Facoltà, assente giustificato.

Il Presidente dà inizio alla seduta della Giunta della Facoltà di Farmacia e Medicina alle ore 13:15.

=====

In apertura di seduta il Presidente tiene a ringraziare il personale docente e i rappresentanti degli studenti per la fiducia accordatagli, visto il risultato che ha conseguito alle elezioni del 18/07/2017, per l'incarico a Preside della Facoltà di Farmacia e Medicina per il triennio 2017-2020. Fa presente ancora che il Rettore con decreto n. 1918 del 31/07/2017 ha provveduto alla relativa nomina.

Il Presidente dà le seguenti comunicazioni:

**1.1** Il Presidente fa presente che, a seguito della sua nomina a Preside della Facoltà di Farmacia e Medicina, ha rassegnato, con nota prot. 2034 del 02/11/2017, le dimissioni da Delegato del Rettore per le attività assistenziali presso il Polo Pontino, ritenendo opportuno evitare sovrapposizioni funzionali.

Il Magnifico Rettore prof. Eugenio Gaudio, nel ringraziarlo per le attività svolte nel corso degli anni che hanno consentito al Polo Pontino di ottenere importanti risultati nel campo delle attività didattico-scientifico-assistenziali, ha preso atto delle sue dimissioni.

**1.2** Il dott. Roberto Ligia, Capo dell'Ufficio Personale Tecnico Amministrativo, ha disposto che il dott. Maurizio Palucci, Responsabile Amministrativo Delegato della Facoltà di Farmacia e Medicina, a decorrere dal 31/12/2017 cessa dal servizio per volontarie dimissioni. Il Presidente informa la Giunta che, di concerto con la Facoltà di Medicina e Odontoiatria, è stato proposto all'Amministrazione Centrale di istituire un unico RAD per le due Facoltà. La proposta è stata accolta e dal primo gennaio 2018 ci sarà un unico RAD comune per le due Facoltà, i cui compiti saranno sicuramente facilitati dal fatto che le attività delle due Facoltà sono in gran parte sovrapponibili con vantaggi certi anche dal punto di vista funzionale e del coordinamento.

**1.3** La sig.ra Lia Mariani, Capo del Settore Stato Giuridico ed Economico del Personale Docente, ha trasmesso D.R. n. 2607/2017 con il quale è stata disposta la nomina della prof.ssa Cristina Limatola, docente di prima fascia, a Direttore del Dipartimento di Fisiologia e Farmacologia "Vittorio Ersamer" per il triennio accademico 2017/2020.

**1.4** La sig.ra Laura Bordigoni, referente per le Cariche accademiche e per la Mobilità interdipartimentale e interuniversitaria, ha trasmesso D.R. n. 2914 con il quale la prof.ssa Antonella Calogero è stata nominata Presidente del Consiglio del Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia E – sede di Latina – Facoltà di Farmacia e Medicina per il triennio accademico 2017/2020.

**1.5** La sig.ra Lia Mariani, Capo del Settore Stato Giuridico ed Economico del Personale Docente, ha trasmesso D.R. n. 2715/2017 con il quale il prof. Rodolfo Negri è stato nominato Presidente del Consiglio del Corso di Laurea Interfacoltà in Bioinformatica, Facoltà di Farmacia e Medicina, Medicina e Odontoiatria, Scienze matematiche, fisiche e naturali e Ingegneria dell'informazione, Informatica e Statistica, per il triennio accademico 2017/2020.

**1.6** La sig.ra Lia Mariani, Capo del Settore Stato Giuridico ed Economico del Personale Docente, ha trasmesso D.R. N. 2677/2017 con il quale il prof. Antonio Angeloni è stato nominato Presidente del Consiglio del Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia A, Facoltà di Farmacia e Medicina, per il triennio accademico 2017/2020.

**Il Presidente porge ai colleghi nominati le congratulazione proprie e della Giunta tutta.**

**1.7** La sig.ra Laura Bordigoni, referente per le Cariche accademiche e per la Mobilità interdipartimentale e interuniversitaria, ha trasmesso il provvedimento del Rettore prof. Eugenio Gaudio con il quale è stato disposto il passaggio del prof. Antonio Angeloni, ordinario del settore scientifico disciplinare MED/04 "Patologia Generale", settore concorsuale 06/A2 "Patologia generale e Patologia clinica", dal Dipartimento di Medicina molecolare della Facoltà di Farmacia e Medicina al Dipartimento di Medicina sperimentale della Facoltà di Medicina e Odontoiatria.

**1.8** E' stata sottoscritta dal Magnifico Rettore prof. Eugenio Gaudio la convenzione didattica tra Sapienza Università di Roma e gli Istituti Fisioterapici Ospitalieri – IFO per l'inserimento dell'Ente nella rete formativa

delle Scuole di Specializzazione di area sanitaria delle Facoltà di Farmacia e Medicina e Medicina e Odontoiatria.

**1.9** Ha preso servizio in qualità di Professore di II fascia per il SSD MED 17 presso il Dipartimento di Sanità Pubblica e Malattie Infettive il 02/11/2017 la prof.ssa Gabriella D'Ettorre, in pari data la prof.ssa D'Ettorre ha partecipato all'incontro con il Magnifico Rettore prof. Eugenio Gaudio per la cerimonia della presa di servizio in qualità di professore associato. La prof.ssa D'Ettorre era già dipendente, precaria, dell'Azienda Policlinico Umberto I ed essendo in possesso dei requisiti per la stabilizzazione, è stata automaticamente strutturata, con notevoli vantaggi sia per l'Azienda sia per l'interessata. Il Presidente sottolinea la proficua sinergia d'intenti tra Azienda e Università, che si è realizzata in questa occasione, e si auspica di poterla sfruttare anche in situazioni future.

**Il Presidente dà il benvenuto suo e della Giunta tutta.**

**1.10** Hanno preso servizio in qualità di Ricercatore a tempo determinato di tipologia A presso il Dipartimento di Chirurgia Generale e Specialistica Paride Stefanini il 02/11/2017 il dott. Quirino Lai - settore scientifico disciplinare MED/18 – e la dott.ssa Camilla Poggi – settore scientifico disciplinare MED/21.

**Il Presidente dà il benvenuto suo e della Giunta tutta.**

**1.11** Il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione nelle recenti sedute hanno trattato, tra gli altri, i seguenti temi:

**CdA seduta del 24/10/2017:**

- La Sapienza primo ateneo italiano nella classifica Cwur. Il 16 ottobre è stato pubblicato il ranking internazionale del Centre for World University Rankings che pone l'Ateneo al primo posto fra le università italiane e all'84° posto nel mondo, in crescita di 6 posizioni rispetto allo scorso anno. La classifica, che elenca le prime 1000 università internazionali e comprende 48 atenei italiani, è basata su otto indicatori: la qualità della formazione; il tasso di occupazione degli ex studenti; la qualità della docenza; le pubblicazioni; l'influenza; il numero di citazioni sulle riviste; il "broad impact"; il numero di brevetti internazionali depositati. Per quanto riguarda gli atenei italiani, seguono la Sapienza le università di Padova (164°), Milano (169°), Bologna (193°), Torino (220°), Firenze (254°);
- Rete Unica (Universities des Capitales de l'Europe) – Forum studenti 2017. Dal 4 all'8 ottobre 2017 la Sapienza ha ospitato, insieme all'Università degli Studi di Tor Vergata e in collaborazione con le Università degli Studi di Roma Tre e Foro Italico, la nuova edizione della Conferenza Internazionale degli Studenti, organizzata ogni due anni dalla rete UNICA. Alla Conferenza hanno partecipato 37 delegazioni composte da oltre 200 studenti e tutors accademici che si sono confrontati sul tema "Towards a Student Centred University";
- Istituto Neurologico Mediterraneo – Neuromed s.r.l.: adempimento atto di transazione del 31.01.2017. L'Istituto ha corrisposto all'Università la somma di € 2.946.691,10 adempiendo agli obblighi assunti con atto transattivo;
- Reclutamento di un dirigente per le esigenze dell'Area Servizi agli studenti. Dal primo gennaio 2018 la dottoressa Monica Facchiano assumerà l'incarico di Direttore dell'Area Servizi agli studenti.
- Regolamento del servizio di posta elettronica dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza". Approvato. Raccomandato a facoltà e dipartimenti di utilizzare per le comunicazioni ufficiali la casella di posta elettronica istituzionale degli studenti;
- Commissione di Valutazione per l'assegnazione delle risorse del Fondo di Ateneo per la premialità ai professori e ai ricercatori a tempo pieno come previsto dall'art. 6 comma 1 del "Regolamento per la disciplina del fondo di Ateneo per la premialità", emanato ai sensi dell'art. 9 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240. Dato mandato al Rettore di nominare i sei componenti della Commissione per la verifica dei requisiti, nonché per l'attribuzione delle risorse previste, sentiti il Prorettore Vicario e i Rappresentanti del personale docente in Consiglio di Amministrazione. La scelta dovrà tenere conto di una equilibrata rappresentanza delle Macroaree;
- Proroga contratti. Approvata la proroga biennale del contratto a tempo determinato di ricercatori di tipologia A presso i dipartimenti: Chirurgia Generale e Specialistica "Paride Stefanini" (1); Neurologia e Psichiatria (2); Comunicazione e Ricerca Sociale (1);

- Convenzione tra l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" e l'Università degli Studi di Roma Unitelma Sapienza, Università telematica per il funzionamento del corso di laurea in Infermieristica, corso di laurea X, (Farmacia e Medicina – Medicina e Odontoiatria). Approvata;
- Ripartizione borse di studio ex L. 398/89 riservate a Scuole di Specializzazione di area patrimonio culturale, area legale, area psicologica e area sanitaria con accesso riservato ai non medici. Assegnate le borse di studio;
- Studenti meritevoli – Verifica crediti acquisibili. Deliberata l'applicazione, dall'anno accademico 2017-2018, dei requisiti per il mantenimento dell'esenzione "studente meritevole".
- Esonero delle tasse per gli studenti delle zone terremotate. Deliberata l'esenzione dalle tasse per gli studenti immatricolati/iscritti nell'anno accademico 2017-2018 in corso e fuori corso residenti nei comuni colpiti dagli eventi sismici del 24 agosto 2016 e successivi la cui casa di residenza principale risulti, da adeguata documentazione, abbattuta o inagibile;
- Piano a sostegno della mobilità – Regione Lazio. Confermato il contributo mensile di € 200 agli tutti studenti Erasmus+ con condizioni economiche svantaggiate. Autorizzata l'assegnazione del contributo mensile anche ai vincitori di borsa di studio Erasmus+ residenti nella Regione Lazio e con ISEE fino a € 15.000;
- Sapienza prima nella Classifica Us News. Sapienza è risultata la prima università italiana e la 124ima nel mondo nella classifica statunitense UsNews, che premia la produttività della ricerca, misurata per numero di pubblicazioni scientifiche (<https://www.usnews.com/education/best-global-universities>).

#### **SA seduta del 07/11/2017:**

- Saluto ai neoeletti Presidi. Il Senato Accademico ha dato il benvenuto a Fabrizio D'Ascenzo e a Carlo Della Rocca, neoeletti presidi rispettivamente delle Facoltà di Economia e di Farmacia e Medicina e ha salutato e ringraziato i presidi uscenti Giuseppe Ciccarone e Vincenzo Vullo per l'impegno profuso in questi anni;
- Inaugurazione complesso Marco Polo. Venerdì 24 novembre 2017 alle ore 10.30 è stato inaugurato il nuovo complesso "Marco Polo", già denominato "Ex Centro di Meccanizzazione Poste", in [Circonvallazione Tiburtina 4](#). Gli spazi sono stati assegnati al Dipartimento Istituto italiano di studi orientali (Iso) e al Dipartimento di Studi europei, americani e interculturali (Deai), della Facoltà di Lettere e Filosofia e al Centro linguistico di ateneo (Cla) attivo dal 1 dicembre 2017. Nei tre piani dell'edificio sono presenti spazi comuni per gli studenti. Completeranno le dotazioni del complesso uno spazio bar/ristoro, un'area esterna destinata a verde e parcheggi;
- Cerimonia personale Sapienza in quiescenza anno 2016. Lunedì 27 novembre 2017 alle ore 17.00, presso l'Aula magna del Rettorato, si è svolta la cerimonia di conferimento del diploma di benemerita e medaglia al personale docente e tecnico amministrativo della Sapienza, collocato in quiescenza durante il 2016. Saranno inoltre consegnati i diplomi e le medaglie alla memoria del personale scomparso nel corso del 2016. La manifestazione si aprirà con i saluti del Rettore e del Direttore generale, seguiti da un concerto dell'orchestra EtnoMuSa a cui seguirà un brindisi augurale;
- Osservazioni sugli effetti dei regolamenti su premialità e scatti triennali. In seguito alle osservazioni sull'applicazione del "Regolamento per la disciplina del Fondo di Ateneo per la premialità" e del "Regolamento per la valutazione del complessivo impegno didattico, di ricerca e gestionale, ai fini dell'attribuzione degli scatti triennali dei professori e dei ricercatori universitari a tempo indeterminato, si è ritenuto non opportuno modificare il Regolamento sulla premialità, mentre per quanto concerne il Regolamento sugli scatti, il SA ha nominato una commissione composta dai presidi Vincenzo Nesi, Giancarlo Bongiovanni, Paolo Ridola, dal prorettore per il Diritto allo studio e la qualità della didattica Tiziana Pascucci e dalla presidente della Commissione Didattica Marella Maroder con il compito di effettuare un approfondimento delle osservazioni formulate e di presentare una proposta per eventuali modifiche al Regolamento stesso;
- Rinnovo delle rappresentanze studentesche negli Organi Collegiali dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" - Biennio accademico 2017/2019. Le elezioni per il rinnovo delle rappresentanze studentesche nel Consiglio di Amministrazione, nel Senato Accademico e nel Comitato per lo sviluppo dello sport universitario si terranno con le modalità di voto elettronico nel periodo 20/23 marzo 2018, con indizione delle stesse il giorno 5 dicembre 2017;
- Scuole di specializzazione di area sanitaria accreditate o accreditate provvisoriamente ai sensi del D.I. 13 giugno 2017, n. 402 - Ratifica Decreti Rettoriali n. 1079/2017 e n. 2667/2017. Ratificati il Decreto

Rettorale n. 1079/2017, con il quale sono stati approvati gli ordinamenti delle Scuole di Specializzazione afferenti alla classe delle Chirurgie generali e specialistiche e alla classe delle Chirurgie del distretto testa e collo e il Decreto Rettorale n. 2667/2017, con il quale sono stati approvati gli ordinamenti riordinati e/o riconfermati delle scuole di specializzazione accreditate e/o accreditate provvisoriamente, ai sensi del Decreto Interministeriale 13 giugno 2017 n. 402;

- Accordo quadro tra La Sapienza e il Consiglio Nazionale dell'Economia e del Lavoro (CNEL). Approvata la stipula. Autorizzato il Rettore alla sottoscrizione dell'Accordo;
- Accordo quadro tra La Sapienza e il Ministero dell'Interno - Dipartimento della Pubblica Sicurezza. Approvata la stipula dell'accordo;
- Convenzione quadro su "Genere e Religioni". Approvata;
- Convenzione quadro per il Centro Life-Nanoscience (CLNS@SAPIENZA) dell'Istituto Italiano di Tecnologia (IIT) presso Sapienza. Approvata;
- Accordo quadro tra Sapienza, Camera di Commercio di Roma e ACER. Approvata la stipula dell'accordo quadro. Mantenuta la clausola prevista all'art. 14 laddove recita: "sulla base della valutazione dei rispettivi organi deliberanti in merito al rapporto finale di attività, presentato dal Comitato Scientifico di cui all'art. 8";
- Progetto FAMI - Protocollo d'intesa con la Prefettura di Roma. Approvata.

#### **CdA seduta del 14/11/2017:**

- Elezioni per il parziale rinnovo del CUN. Le votazioni per il rinnovo parziale del CUN avranno luogo il 24 gennaio 2018, dalle ore 9.00 alle ore 17.00, e il 25 gennaio 2018 dalle ore 9.00 alle ore 14.00;
- Solidarietà per i ragazzi che hanno perso i genitori nella tragedia di Rigopiano. Il Comune di Loreto Aprutino ha avviato una raccolta fondi per supportare cinque ragazzi che hanno perso i genitori nella tragedia. La Sapienza promuove l'adesione all'iniziativa all'interno della comunità universitaria; chi desidera partecipare può scrivere una mail all'ufficio stipendi indicando l'importo da devolvere;
- Comunicazione della Ministra Madia per l'evento del 23 novembre. La Ministra Madia nel comunicare la propria impossibilità a presenziare la cerimonia del 23 novembre, mette in rilievo come La Sapienza si sia dimostrata attenta a implementare le norme e le direttive della riforma della Pubblica Amministrazione, come testimoniano i provvedimenti adottati, ad esempio, in tema di conciliazione dei tempi di vita e di lavoro dei dipendenti;
- Incarico di Direttore Generale Sapienza 2017-2020. Conferito l'incarico di Direttore Generale della Sapienza, per il periodo 01.12.2017 - 30.11.2020 rinnovabile per un triennio alla dottoressa Simonetta Ranalli.

Il Rettore comunica che il 27 novembre alle ore 11.00 presso l'Aula Magna del Rettorato avrà luogo la cerimonia di saluto al Direttore Generale Carlo Musto D'Amore e di presentazione del nuovo Direttore Generale.

- Proposta di attivazione di una procedura di reclutamento di un ricercatore a tempo determinato tipologia "A" per il SSD MED/04 SC 06/A2 presso il Dipartimento di Medicina Molecolare. Approvata;
- Proposta di attivazione di una procedura di reclutamento di un ricercatore a tempo determinato tipologia "A" presso il Dipartimento di Medicina Molecolare per il SSD MED/04 SC 06/A2. Approvata;
- Rinnovo accordo di collaborazione tra Sapienza e Dipartimento delle Informazioni per la Sicurezza (DIS) della Presidenza del Consiglio dei Ministri. Approvato il rinnovo per un triennio. Autorizzato il Rettore alla sottoscrizione dell'atto;
- Commissione di valutazione per l'assegnazione delle risorse del fondo di Ateneo per la premialità ai professori e ai ricercatori a tempo pieno - Designazione dei componenti. Il Rettore comunica che sono stati individuati quali componenti della Commissione Andrea Lenzi come coordinatore, come membri effettivi i professori Leonardo Cannavò, Antonietta Censi, Maurizio Parisse, Antonio Sassano, Maria Antonietta Visceglia; come membri supplenti i docenti Ettore Finazzi Agrò, Paolo Girardi, Paolo Piacentini, Mirzia Rosa Bianca.

**1.12** Il dott. Putignani ha trasmesso comunicazione relativa all'elezione per il rinnovo delle rappresentanze studentesche negli Organi Collegiali dell'Università, nel Comitato Territoriale dell'Adisu e nelle Assemblee di Facoltà, previste dal 20 al 23 marzo 2018. Contestualmente a dette elezioni ha invitato i Presidi, qualora lo

ritenessero opportuno, ad emanare con proprio decreto le disposizioni necessarie per la corretta integrazione della procedura elettorale di Facoltà con la procedura elettorale centralizzata.

Chiede la parola la prof.ssa Maroder, la quale invita gli studenti a comporre delle liste ampie, che permettano sia lo scorrimento degli eletti nei casi in cui i rappresentanti decadano (ad esempio in seguito al conseguimento della laurea) sia la possibilità di partecipare alle varie Commissioni a più studenti.

## **2. Aziende Sanitarie**

### **2.1 Policlinico Umberto I**

#### **2.1.1 Personale universitario da strutturare**

In relazione a quanto deliberato dalla Giunta in merito al personale universitario da strutturare, ricorda che il Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico Umberto I, dott. D. Alessio, ha trasmesso alla Regione Lazio delibera n. 000931 del 4/8/2017, al fine di acquisirne il parere e rendere esecutivo il provvedimento.

In merito fa presente che il Commissario Straordinario dell'Azienda Ospedaliera Universitaria del Policlinico Umberto I, dott. Joseph Polimeni, con nota prot. 0042390 del 13/11/2017 ha richiesto una rivalutazione delle proposte di strutturazione del personale universitario deliberate dalle Giunte di Facoltà nelle sedute di luglio, alla luce delle mutate condizioni che si registrano all'interno dell'Azienda e le valutazioni recentemente espresso su di esse dall'Amministrazione Regionale.

Il Presidente visto quanto richiesto dal Commissario Straordinario, in accordo con il Preside della Facoltà di Medicina e Odontoiatria, prof. Sebastiano Filetti, si sta procedendo ad una ricognizione del personale universitario da strutturare e una volta ultimata verrà portata all'attenzione della prima seduta utile di Giunta.

- Il Presidente, riguardo alla situazione pregressa, ritiene di dover chiedere che tutto il personale a strutturazione obbligatoria venga strutturato e che vengano superate le situazioni di scollamento tra le programmazioni universitaria e aziendale. Per il futuro occorrerà operare una programmazione che tenga conto delle esigenze di didattica, ricerca ed attività assistenziale per i docenti inquadrati nei settori a strutturazione obbligatoria. A grandi linee, i criteri da seguire nella ricognizione saranno: anzianità, *matching* con le esigenze e possibilità di accoglimento dell'Azienda.
- Il Presidente informa la Giunta che a seguito di ricerche approfondite, la questione della *strutturazione obbligatoria-facoltativa* sembra non essere regolamentata da norme ufficiali. La consuetudine prevede per i ssd da MED-01 a MED-08 una *strutturazione facoltativa*, che riguarda anche i ssd BIO, in quanto i docenti appartenenti a tali ssd possono essere impegnati in CdL di Facoltà non mediche. Nei nuovi ssd/sc, le declaratorie prevedono per tutti i ssd MED la dizione "...e per le congrue attività assistenziali". Partendo dal criterio basato sulle attività didattiche (attività in corsi di area medica o meno) i docenti appartenenti ai settori a *strutturazione non obbligatoria* possono o meno chiederla.
- Chiede la parola il Prof. Ragona, il quale osserva che nella medicina moderna sono presenti nuove aree per le quali è impensabile non prevedere la strutturazione, ai fini dell'attività didattica.
- Chiede la parola il Prof. Lucarelli, il quale osserva che per il ssd BIO-12 Biochimica Clinica, l'opportunità della strutturazione è legata allo svolgimento di attività assistenziale per l'Azienda.
- Il Presidente fa presente che per alcuni ssd la strutturazione è sicuramente imprescindibile, anche in riferimento alle attività didattiche previste nelle scuole di specializzazione.

#### **La Giunta prende atto.**

### **2.2 Polo Pontino**

Il Presidente informa la Giunta che al momento non è prevista nessuna delega per il Polo Pontino, in quanto si ritiene che le problematiche del Polo possono essere gestite in sede di Presidenza per tutte le problematiche legate all'attività assistenziale.

Il Presidente riferisce che è stato pubblicato l'atto Aziendale della ASL di Latina. L'atto Aziendale sancisce che non esistono più unità di Neurochirurgia e di Cardiocirurgia.

La UOS di Neurologia è stata convertita in UOSD. E' prevista la strutturazione del prof. Paolo Roma che dovrebbe sostituire la prof.ssa De Pascale, in pensione. Il prof. Roma è alla sua prima strutturazione, e non possedendo il requisito di strutturazione da almeno cinque anni, non può assumere la direzione della UOSD di "Disturbi del comportamento alimentare". Nel frattempo l'attività della UOSD andrà ad integrarsi con l'attività della UOSD del prof. Bersani.

L'atto aziendale sancisce definitivamente che non esistono più strutture operative di alcun tipo di Neurochirurgia, con conseguente abolizione della UOC dove era strutturato il prof. Massimo Miscusi, il quale dovrà essere strutturato altrove oppure gli dovrà essere conferito un programma di tipo B.

Situazione analoga per Cardiocirurgia per la quale sono abolite strutture operative, le problematiche relative sono già state affrontate in questa Giunta. Resta da procedere alla ricollocazione del prof. Bizzarri oppure alla creazione di un programma in loco.

Si spera di chiudere la convenzione per le attività universitarie presso la sede ICOT, manca l'autorizzazione della Regione, e l'approvazione del nostro CdA.

Il Prof. Lubrano ha concorso, vincendola, in una selezione libera per una posizione ospedaliera per la Direzione di una UOC Pediatria di Latina. Si spera in un futuro di convenzionare la struttura e clinicizzarla.

**La Giunta prende atto e dà mandato al Presidente per gli eventuali atti presso la direzione generale di Latina.**

### **3. Personale docente (nulla osta, conferma-straordinariato, collocamento a riposo anticipato con benefici dell'art. 4; congedi, etc.)**

#### **3.1 Attivazione procedure concorsuali personale docente**

La dott.ssa D. Cavallo, Dirigente Area Risorse Umane, con nota prot. 0081535 del 19/10/2017 ha comunicato che l'attivazione delle procedure concorsuali per il reclutamento del personale docente (RTDB, PA riservato, PA aperto, PA Esterno, PO riservato, PO aperto, PO Esterno) gravanti sulle risorse assegnate alle Strutture con delibere del Consiglio di Amministrazione n. 289/17 del 18/7/2017 dovranno essere trasmesse al Settore Concorsi Personale docente esclusivamente tramite posta elettronica all'indirizzo mail [acd@uniroma1.it](mailto:acd@uniroma1.it) utilizzando il modulo predisposto per la definizione dei criteri. Il Presidente sottolinea che il nuovo regolamento in proposito prevede che le strutture assegnatarie di risorse deliberino entro trenta giorni dall'assegnazione l'utilizzo delle stesse.

#### **3.2 Richiesta attivazione procedure concorsuali**

##### **3.2.1 Attivazione procedura posizione Up-grading a PO SSD MED/03 - SC 06/A1 – Dipartimento di Medicina Molecolare**

Il Presidente informa la Giunta che il dott. Giancarlo Berteà, Responsabile Amministrativo Delegato del Dipartimento di Medicina Molecolare, ha trasmesso delibera del 15/11/2017 con la quale il Consiglio, a seguito della comunicazione di assegnazione delle risorse approvate dal Consiglio di Amministrazione con delibera 289/2017 del 18/7/2017, ha approvato a maggioranza assoluta degli aventi diritto al voto i criteri di selezione per l'attivazione della procedura di una posizione Up-grading a professore di ruolo di I fascia per il settore scientifico-disciplinare MED/03 - SC 06/A1.

**Il Presidente invita la Giunta a far propria la delibera del Consiglio di Dipartimento di Medicina Molecolare.**

**La Giunta all'unanimità approva. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.**

##### **3.2.2 Attivazione procedura posizione Up-grading a PO SSD MED/17 - SC 06/D4 – Dipartimento di Sanità Pubblica e Malattie Infettive**

Il Presidente informa la Giunta che la sig.ra Rita Salvatori, in servizio presso la segretaria amministrativa del Dipartimento di Sanità Pubblica e Malattie Infettive, ha trasmesso delibera del 27/10/2017 con la quale il Consiglio, a seguito della comunicazione di assegnazione delle risorse approvate dal Consiglio di Amministrazione con delibera 289/2017 del 18/7/2017, ha approvato i criteri di selezione per l'attivazione della procedura di una posizione Up-grading a professore di ruolo di I fascia per il settore scientifico disciplinare MED/17 - SC 06/D4.

**Il Presidente invita la Giunta a far propria la delibera del Consiglio di Dipartimento di Sanità Pubblica e Malattie Infettive.**

**La Giunta all'unanimità approva. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.**

##### **3.2.3 Attivazione procedura posizione Up-grading a PO SSD MED/50 – 06/N1 - Dipartimento Scienze e Biotecnologie medico-chirurgiche**

Il Presidente informa la Giunta che la dott.ssa Maria Romana Forte, Responsabile Amministrativo Delegato del Dipartimento di Scienze e Biotecnologie medico-chirurgiche, ha trasmesso delibera del 27/11/2017 con la

quale il Consiglio, a seguito della comunicazione di assegnazione delle risorse approvate dal Consiglio di Amministrazione con delibera 289/2017 del 18/7/2017, ha approvato, a maggioranza assoluta degli aventi diritto al voto, i criteri di selezione per l'attivazione della procedura di una posizione Up-grading a professore di ruolo di I fascia per il settore scientifico-disciplinare MED/50 – 06/N1.

**Il Presidente invita la Giunta a far propria la delibera del Consiglio di Dipartimento Scienze e Biotecnologie medico-chirurgiche.**

**La Giunta all'unanimità approva. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.**

### **3.2.4 Attivazione procedure di n. 1 posizione Up-grading a PA SSD MED/08 - SC 06/A4 e di n. 1 posizione Up-grading a PA SSD MED/46 - SC 06/N1 – Dipartimento di Medicina Molecolare**

Il Presidente informa la Giunta che il dott. Giancarlo Berdea, Responsabile Amministrativo Delegato del Dipartimento di Medicina Molecolare, ha trasmesso delibera del 15/11/2017 con la quale il Consiglio, a seguito della comunicazione di assegnazione delle risorse approvate dal Consiglio di Amministrazione con delibera 289/2017 del 18/7/2017, ha approvato i criteri di selezione per l'attivazione delle seguenti procedure per posizioni Up-grading a professori di II fascia:

- n. 1 posizione di professore di ruolo di II fascia settore scientifico-disciplinare MED/08 - SC 06/A4;

- n. 1 posizione di professore di ruolo di II fascia settore scientifico-disciplinare MED/46 - SC 06/N1.

**Il Presidente invita la Giunta a far propria la delibera del Consiglio di Dipartimento di Medicina Molecolare.**

**La Giunta all'unanimità approva. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.**

### **3.2.5 Attivazione procedure di n. 1 posizione Up-grading a PA SSD MED/17 – SC 06/D4 e di n. 1 posizione Up-grading a PA SSD VET/06 - SC 07/H3 – Dipartimento di Sanità Pubblica e Malattie Infettive**

Il Presidente informa la Giunta che la sig.ra Rita Salvatori, in servizio presso la segretaria amministrativa del Dipartimento di Sanità Pubblica e Malattie Infettive, ha trasmesso delibera del 27/10/2017 con la quale il Consiglio, a seguito della comunicazione di assegnazione delle risorse approvate dal Consiglio di Amministrazione con delibera 289/2017 del 18/7/2017, ha approvato i criteri di selezione per l'attivazione delle seguenti procedure per posizioni Up-grading a professori di II fascia:

- n. 1 posizione di professore di ruolo di II fascia settore scientifico disciplinare MED/17 – SC 06/D4;

- n. 1 posizione di professore di ruolo di II fascia settore scientifico disciplinare VET/06 - SC 07/H3.

**Il Presidente invita la Giunta a far propria la delibera del Consiglio di Dipartimento di Sanità Pubblica e Malattie Infettive.**

**La Giunta all'unanimità approva. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.**

### **3.2.6 Attivazione procedure di n. 1 posizione Upgrading a PA – SSD MED/33 – SC 06/F4 e di n. 1 posizione Up-grading a PA SSD BIO/17 – SC 05/H2 – Dipartimento di Scienze Anatomiche, Istologiche, Medico-Legali e dell'Apparato Locomotore**

Il Presidente informa la Giunta che la dott.ssa Daniela Merelli, Responsabile Amministrativo Delegato del Dipartimento di Scienze Anatomiche, Istologiche, Medico-Legali e dell'Apparato Locomotore, ha trasmesso delibere del 09/11/2017, con le quali il Consiglio, a seguito della comunicazione di assegnazione delle risorse approvate dal Consiglio di Amministrazione con delibera 289/2017 del 18/7/2017, ha approvato i criteri di selezione per l'attivazione delle seguenti procedure per posizioni Up-grading a professori di II fascia:

- n. 1 posizione di professore di ruolo di II fascia settore scientifico disciplinare MED/33 – SC 06/F4;

- n. 1 posizione di professore di ruolo di II fascia settore scientifico disciplinare BIO/17 – SC 05/H2.

**Il Presidente invita la Giunta a far propria la delibera del Consiglio di Dipartimento di Scienze Anatomiche, Istologiche, Medico-Legali e dell'Apparato Locomotore.**

**La Giunta all'unanimità approva. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.**

### **3.2.7 Attivazione procedura posizione Up-grading a PA SSD MED/26 – SC 06/D6 - Dipartimento Scienze e Biotecnologie medico-chirurgiche**

Il Presidente informa la Giunta che la dott.ssa Maria Romana Forte, Responsabile Amministrativo Delegato del Dipartimento di Scienze e Biotecnologie medico-chirurgiche, ha trasmesso delibera del 27/11/2017 con la quale il Consiglio, a seguito della comunicazione di assegnazione delle risorse approvate dal Consiglio di Amministrazione con delibera 289/2017 del 18/7/2017, ha approvato, a maggioranza assoluta degli aventi



diritto al voto, i criteri di selezione per l'attivazione della procedura di una posizione Up-grading a professore di ruolo di II fascia per il settore scientifico-disciplinare MED/26 – SC 06/D6.

**Il Presidente invita la Giunta a far propria la delibera del Consiglio di Dipartimento Scienze e Biotecnologie medico-chirurgiche.**

**La Giunta all'unanimità approva. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.**

### **3.2.8 Attivazione procedura posizione a PA non a riserva di partecipazione SSD BIO/14 – SC 05/G1 - Dipartimento Fisiologia Umana e Farmacologia**

Il Presidente informa la Giunta che il dott. Luigi Basile, Responsabile Amministrativo Delegato del Dipartimento di Fisiologia Umana e Farmacologia, ha trasmesso delibera del 3/11/2017 con la quale il Consiglio, a seguito della comunicazione di assegnazione delle risorse approvate dal Consiglio di Amministrazione con delibera 289/2017 del 18/7/2017, visto che la votazione può essere espressa anche per via telematica (art. 5 comma 9 del Regolamento di Dipartimento) ha approvato nella maggioranza richiesta, i criteri di selezione per l'attivazione della procedura di una posizione a professore di ruolo di II fascia non a riserva di partecipazione per il settore scientifico-disciplinare BIO/14 – SC 05/G1.

**Il Presidente invita la Giunta a far propria la delibera del Consiglio di Dipartimento di Fisiologia Umana e Farmacologia.**

**La Giunta all'unanimità approva. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.**

### **3.2.9 Attivazione procedura di n. 1 posizione di RTD-B SSD VET/06 – SC 07/H3 – Dipartimento di Sanità Pubblica e Malattie Infettive**

Il Presidente informa la Giunta che la sig.ra Rita Salvatori, in servizio presso la segretaria amministrativa del Dipartimento di Sanità Pubblica e Malattie Infettive, ha trasmesso delibera del 27/10/2017 con la quale il Consiglio, a seguito della comunicazione di assegnazione delle risorse approvate dal Consiglio di Amministrazione con delibera 289/2017 del 18/7/2017, ha approvato i criteri di selezione per l'attivazione della procedura di una posizione di ricercatore a tempo determinato di tipologia B per il settore scientifico disciplinare VET/06 – SC 07/H3.

**Il Presidente invita la Giunta a far propria la delibera del Consiglio di Dipartimento di Sanità Pubblica e Malattie Infettive.**

**La Giunta all'unanimità approva. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.**

### **3.2.10 Attivazione procedura posizione RTD B SSD BIO/09 – SC 05/D1 - Dipartimento Fisiologia Umana e Farmacologia**

Il Presidente informa la Giunta che il dott. Luigi Basile, Responsabile Amministrativo Delegato del Dipartimento di Fisiologia Umana e Farmacologia, ha trasmesso delibera del 3/11/2017 con la quale il Consiglio, a seguito della comunicazione di assegnazione delle risorse approvate dal Consiglio di Amministrazione con delibera 289/2017 del 18/7/2017, visto che la votazione può essere espressa anche per via telematica (art. 5 comma 9 del Regolamento di Dipartimento) ha approvato nella maggioranza richiesta, i criteri di selezione per l'attivazione della procedura di una posizione a ricercatore a tempo determinato tipologia B per il settore scientifico-disciplinare BIO/09 – SC 05/D1.

**Il Presidente invita la Giunta a far propria la delibera del Consiglio di Dipartimento di Fisiologia Umana e Farmacologia.**

**La Giunta all'unanimità approva. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.**

### **3.2.11 Attivazione procedura di n. 1 posizione di RTD-A SSD MED/07 – SC 06/A3 – Dipartimento di Sanità Pubblica e Malattie Infettive**

Il Presidente ricorda che la Giunta nella seduta del 18/9/2017, viste le risorse attribuite alla Facoltà dal Consiglio di Amministrazione con delibera 289/2017 del 18/7/2017, ha approvato la destinazione di un posto di ricercatore a tempo determinato di tipologia A, per il settore scientifico disciplinare MED/07 – SC 06/A3 - al Dipartimento di Sanità Pubblica e Malattie Infettive.

La sig.ra Rita Salvatori, in servizio presso la segreteria amministrativa del Dipartimento di Sanità Pubblica e Malattie Infettive, ha trasmesso delibera del Consiglio del 27/10/2017, con la quale ha approvato all'unanimità i criteri di selezione per l'attivazione della procedura di una posizione di ricercatore a tempo determinato di tipologia A per il settore scientifico disciplinare MED/07 – SC 06/A3.

**Il Presidente invita la Giunta a far propria la delibera assunta dal Consiglio di Dipartimento di Sanità Pubblica e Malattie Infettive.**

**La Giunta approva all'unanimità per quanto di competenza. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.**

### **3.2.12 Attivazione procedura di n. 1 posizione di RTD-A SSD MED/17 – SC 06/D4 – Dipartimento di Sanità Pubblica e Malattie Infettive**

Il Presidente ricorda che la Giunta nella seduta del 18/9/2017, viste le risorse attribuite alla Facoltà dal Consiglio di Amministrazione con delibera 289/2017 del 18/7/2017, ha approvato la destinazione di un posto di ricercatore a tempo determinato di tipologia A, per il settore scientifico disciplinare MED/17 – SC 06/D4 al Dipartimento di Sanità Pubblica e Malattie Infettive.

La sig.ra Rita Salvatori, in servizio presso la segreteria amministrativa del Dipartimento di Sanità Pubblica e Malattie Infettive, ha trasmesso delibera del Consiglio del 27/10/2017, con la quale ha approvato all'unanimità i criteri di selezione per l'attivazione della procedura di una posizione di ricercatore a tempo determinato di tipologia A per il settore scientifico disciplinare MED/17 – SC 06/D4.

**Il Presidente invita la Giunta a far propria la delibera assunta dal Consiglio di Dipartimento di Sanità Pubblica e Malattie Infettive.**

**La Giunta approva all'unanimità per quanto di competenza. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.**

### **3.3 Chiamata a Ricercatore a tempo determinato tipologia A – dott.ssa Daniela Savi – settore scientifico disciplinare MED/10 settore concorsuale 06/D1 – Dipartimento di Sanità Pubblica e Malattie Infettive**

Il Presidente informa la Giunta che la sig.ra Rita Salvatori, in servizio presso la segreteria amministrativa del Dipartimento di Sanità Pubblica e Malattie Infettive, ha trasmesso delibera del 27/10/2017 con la quale il Consiglio, nella seduta ristretta ai professori di prima e seconda fascia, ha approvato all'unanimità e a maggioranza assoluta degli aventi diritto la chiamata della dott.ssa Daniela Savi a Ricercatore a tempo determinato di tipologia A, settore scientifico disciplinare SSD MED/10 settore concorsuale 06/D1, avendo tenuto, come da regolamento, il previsto seminario pubblico dal titolo "Attività fisica ed Esercizio in Fibrosi Cistica"

Il Presidente invita la Giunta a far propria la delibera assunta dal Consiglio di Dipartimento di Sanità Pubblica e Malattie Infettive.

**La Giunta approva all'unanimità per quanto di competenza. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.**

### **3.4 Richiesta finanziamento straordinario posti di ruolo**

Il Presidente informa che il Rettore con mail del 21/11/2017, dovendo inviare una richiesta di finanziamento straordinario al Ministro Fedeli, ha invitato i Presidi a dare l'indicazione di due priorità entro il 27 novembre 2017.

Dopo aver consultato la Commissione Programmazione, Santoni-Botta-Villani, tenuto conto della programmazione 2017-2019 la carenza didattica e il raggiungimento di una eccellenza scientifica sia a livello nazionale che internazionale, ha comunicato la richiesta per l'attribuzione dei seguenti ruoli con accanto indicato il settore scientifico disciplinare e la motivazione richiesta:

1 posto di Professore Associato per il settore scientifico disciplinare MED/42, pari a 0,7 punti organico, per le esigenze didattiche, vista la crescente attenzione e il coinvolgimento nei Corsi di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia e nei Corsi di laurea delle Professioni Sanitarie;

1 posto di Professore Ordinario per il settore scientifico disciplinare BIO/09, pari a 1 punto organico, per esigenze di ricerca vista l'interdisciplinarietà del settore, comune a più Dipartimenti, e il raggiungimento di una eccellenza scientifica sia a livello nazionale che internazionale.

Il Presidente invita la Giunta a ratificare quanto inviato.

**La Giunta ratifica.**

### **3.5 Autorizzazioni incarichi extra istituzionali dei professori e ricercatori.**

Il Presidente fa presente alla Giunta che nei mesi di ottobre e novembre sono state rilasciate a propria firma e firma del suo predecessore, prof. Vincenzo Vullo, le autorizzazioni allo svolgimento di incarichi extra-istituzionali ai docenti e ricercatori, in merito invita la Giunta alla ratifica delle richieste già autorizzate:

Antonelli Guido	Relatore Congresso NADIREX 04/12/2017
Babiloni Claudio	Collaborazione Scientifica 2018
Businaro Rita	Corso Ketolearning 24/11/2017

Chiavarino Barbara	Insegnamento Università di Parigi 13/11/2017
Coluzzi Flaminia	Advisory Board Meeting 09-10/11/2017
Coluzzi Flaminia	Consulenza Scientifica nov. dic. 2017
D'Amelio Stefano	Visita Ispettiva 20/11/2017
D'Amelio Stefano	Visita ispettiva 05-06/12/2017
D'Ettore Gabriella	Consulenza Medico Scientifica 12/12/2017
Fiorillo Annarita	Tutoraggio corso OFA Chimica 2017/2018
Foà Roberto	Partecipazione Advisory Board 04/12/2017
Gaeta Aurelia	Componente Commissione 16/11/2017
Longhi Catia	Visita Ispettiva 04-05/12/2017
Martelli Maurizio	Moderatore Meeting 02/11/2017
Martelli Maurizio	Advisory Board 27/11/2017
Martelli Maurizio	Responsabile Scientifico Evento 28/11/2017
Marzuillo Carolina	Componente Commissione 07/11/2017
Mastroianni Claudio Maria	Consulenza scientifica 05/12/2017
Mattia Consalvo	Advisory Board 09/11/2017
Mauro Francesca Romana	Consulenza Scientifica per testo Ematologia 2017
Mauro Francesca Romana	Responsabile Scientifico Progetto 2017
Mauro Francesca Romana	Advisory Board 28/11/2017
Mauro Francesca Romana	Advisory Board 04/12/2017
Palange Paolo	Consulenza Scientifica 2017/2018
Paolini Rossella	Redazione Articolo Notiziario da nov 2017 a febr.2018
Venditti Mario	Relatore Evento Academy srl 16-17/11/2017
Villari Paolo	Conferenza Sanità Pubblica Stoccolma 01-04/11/2017
Villari Paolo	50° Congresso Società di Igiene 22-25/11 /2017
Villari Paolo	Seminario Scuola Superiore di Catania 02-03/03/2018
Vitali Matteo	Ist. Sup. Sanità analisi alimentari 23/10/2017
Vullo Vincenzo	Relatore Congresso NADIREX 04/12/2017
Della Rocca Carlo	Commissione Concorso Nazionale 09-10/11/2017 Vistata dal Rettore
Della Rocca Carlo	Commissione Concorso Nazionale 30/11/2017 Vistata dal Rettore

#### **La Giunta ratifica.**

Il Presidente dà mandato all'Ufficio di Presidenza di inviare le suddette autorizzazioni al competente Ufficio dell'Amministrazione Centrale per il seguito di competenza, come riportato all'art. 9 del Regolamento per il rilascio delle autorizzazioni allo svolgimento di incarichi extra-istituzionali

#### **4. Problematiche didattiche e degli studenti (Ordinamenti didattici, affidamenti e contratti, CLUPS, pratiche studenti, cambi di corso, etc.)**

##### **4.1 Scheda SUA-CdS per l'anno accademico 2018/2019 – proposte di istituzione di nuovi corsi di studio – tempistica**

Il Presidente informa la Giunta che la dott.ssa Enza Vallario, Manager Didattico di Ateneo, ha trasmesso la nota prot. 0086720 del 07/11/2017 della dott.ssa Giulietta Capacchione, Direttore dell'Area Offerta Formativa e Diritto allo Studio, con la quale si comunica che, in attesa che il MIUR definisca la tempistica per la compilazione della scheda SUA-CdS, si è reso necessario predisporre il calendario interno per la presentazione, per l'anno 2018/2019, delle proposte di istituzione di nuovi corsi di studio. Si riporta di seguito il calendario interno per l'anno accademico per l'anno accademico 2018/2019:

##### **Corsi di nuova istituzione**

**a1 entro il 1° dicembre** le Facoltà devono:

- approvare previa delibera del/dei Dipartimento/i competente/i le proposte di istituzione di nuovi corsi di studio.

Le proposte di istituzione di nuovi corsi di studio sono approvate dalla Giunta di Facoltà nel rispetto della normativa sui requisiti e per l'accreditamento, su proposta di uno o più Dipartimenti, tra i quali deve essere necessariamente individuato quello di riferimento ai fini amministrativi

- inviare, tramite protocollo informatico e, in formato editabile, via email, le suddette proposte, corredate dalle relative delibere di Facoltà e di Dipartimento, all'Area Offerta Formativa – Settore Progettazione Formativa e Manager Didattico di Ateneo;
  - comunicare i nominativi dei referenti individuati dalle Facoltà stesse ai fini dell'inserimento delle proposte in argomento nella Banca Dati CINECA e i nominativi dei referenti GOMP;
- a2. dal 4 dicembre al 7 dicembre** i referenti di Facoltà, previo appuntamento, dovranno recarsi presso il Settore Progettazione Formativa per procedere all'inserimento delle proposte di istituzione di nuovi corsi di studio nella Banca Dati.
- a3. dal 12 dicembre al 20 dicembre** i referenti GOMP dovranno inserire nel sistema informativo GOMP:
- la **Didattica programmata provvisoria**
  - la **Didattica erogata provvisoria** ossia la programmazione didattica riferita alle attività formative erogate nell'anno accademico 2018/2019 (1° anno);
  - i **docenti di riferimento**.

La dott.ssa Vallario con successiva comunicazione ha trasmesso le Linee guida per l'istituzione/attivazione di corsi di studio internazionali.

La dott.ssa Giulietta Capacchione ha precisato che, con riferimento all'istituzione di nuovi corsi di studio è necessario il parere della Commissione Paritetica Docenti-Studenti.

Detto parere deve essere acquisito dalla Facoltà anche relativamente ai corsi di studio che si intende disattivare.

**La Giunta prende atto.**

#### **4.2 Calendario per la compilazione della scheda SUA-CdS anno accademico 2018/2019 – proposte di modifica agli ordinamenti dei corsi di studio già istituiti**

Il Presidente informa la Giunta che la dott.ssa Enza Vallario, Manager Didattico di Ateneo, ha trasmesso la nota prot. 0092144 del 22/11/2017 della dott.ssa Giulietta Capacchione, Direttore dell'Area Offerta Formativa e Diritto allo studio, con la quale si comunicano le procedure e le tempistiche per la presentazione delle proposte di modifica agli ordinamenti dei corsi di studio già istituiti per l'anno accademico 2018/2019.

Il Team Qualità e la Commissione Didattica di Ateneo hanno ritenuto necessaria una revisione sistematica delle schede SUA-CdS per consentirne un opportuno aggiornamento anche in previsione delle visite delle Commissioni di Esperti della Valutazione (CEV) dell'ANVUR.

La Facoltà prevede di fornire assistenza ai presidenti dei CdL nella compilazione delle schede, in quanto sono previste per l'anno 2019 le visite ANVUR - CEV presso Sapienza. Le schede SUA-CdS saranno oggetto di valutazione, ovviamente non sappiamo ancora quali saranno i quindici corsi oggetto della valutazione. Allo scopo di facilitare la corretta compilazione delle schede, verranno organizzati una serie di brevi incontri in corrispondenza delle scadenze, nei quali saranno fornite istruzioni ad-hoc per la compilazione e/o correzione dei vari quadri delle schede. Il Team qualità di Ateneo e la Commissione Didattica di Ateneo prevedono di operare una revisione sistematica delle schede.

A questo fine sono costituiti, su indicazione della Commissione Didattica, specifici gruppi di lavoro, uno per Facoltà, coordinati dal Preside e così composti:

- un membro del Team Qualità rappresentante della macro-area a cui fa riferimento l'offerta formativa della Facoltà;
- un membro della Commissione Didattica di Ateneo rappresentante della macro-area a cui fa riferimento l'offerta formativa della Facoltà;
- il Direttore di Dipartimento e il Presidente di CdS/CAD o, per i corsi di studio delle professioni sanitarie, il Coordinatore della classe di laurea, con riferimento esclusivamente ai corsi di studio di propria competenza;
- eventuali ulteriori delegati delle Facoltà; (Presidenti CdL)
- il Manager Didattico di Facoltà.

Le modifiche agli ordinamenti dei corsi di studio saranno individuate ed analizzate dai suddetti Gruppi di lavoro, in particolare per quanto concerne le parti testuali, e deliberate da Giunta di Facoltà e Consiglio di Dipartimento.

- Prende la parola la prof. Marella Maroder, la quale informa la Giunta che la struttura della scheda SUA è stata modificata dal Ministero, ed alcuni campi ora risultano vuoti. Alcune modifiche da apportare ai vari campi delle schede si configurano come modifiche ordinamentali, che vanno visionati ed approvati dalla filiera

degli organi competenti interni all'ateneo e poi dal CUN e dal Ministero. La nota dell'AROF è stata inviata anche ai Direttori dei Dipartimenti (coinvolti soprattutto per i corsi che afferiscono ad un singolo Dipartimento) ed ai Presidenti dei Corsi di Laurea, che sono coinvolti direttamente per le modifiche da apportare alla parte testuale e per l'approvazione delle modifiche.

A seguito delle delibere di cui sopra l'inserimento operativo delle modifiche ordinamentali nella banca dati ministeriale (<http://ava.miur.it/>) sarà curato, ove non altrimenti stabilito dalla Facoltà, dal Manager Didattico di Facoltà, sotto la supervisione e la responsabilità del Presidente di CdS.

Il calendario interno per l'anno accademico 2018/2019 è il seguente:

- **entro il 9 gennaio 2018** le Facoltà devono trasmettere all'Area Offerta Formativa – Settore Progettazione Formativa l'elenco, a firma del Preside, dei corsi di studio per i quali si intendono effettuare modifiche ordinamentali e i nominativi di coloro che saranno autorizzati alla scrittura della banca dati ministeriale [ava.miur.it](http://ava.miur.it/);
- **entro l'11 gennaio 2018** il Manager Didattico di Ateneo provvederà a generare e trasmettere ad ognuno dei Manager Didattici di Facoltà o altro referente individuato le credenziali di accesso in scrittura alla banca dati ministeriale;
- **entro il 19 gennaio 2018 le Facoltà:**
  - approvano, previa delibera del/dei Dipartimento/i competente/i, le proposte di modifica degli ordinamenti dei corsi di studio già istituiti di cui alla presente nota;
  - inviano, tramite protocollo informatico e via email, le suddette delibere di Facoltà e di Dipartimento, all'Area Offerta Formativa – Settore Progettazione Formativa
- i Manager Didattici di Facoltà o altro referente nominato: inseriscono nella banca dati ministeriale le modifiche ordinamentali per le parti di competenza.

**La Giunta prende atto.**

#### 4.3 Riconoscimento studi svolti all'estero

##### 4.3.1 Riconoscimento studi svolti all'estero Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia A - a.a. 2017/2018 – BRANT PERROTTI Paulo

Il Presidente informa la Giunta che la dott.ssa Micaela Lepore, Capo del Settore per gli Studenti con titolo straniero, ha trasmesso la documentazione per il riconoscimento degli studi svolti all'estero dallo studente **BRANT PERROTTI Paulo**, per il Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia A a.a. 2017/2018.

Il Presidente ha trasmesso la documentazione al corso di laurea competente che vagliata la documentazione prodotta dall'istante ha proposto quanto segue:

Con riferimento alla richiesta del cittadino italiano, **BRANT PERROTTI Paulo**, proveniente dalla "Pontificia Universidade Catolica De Minas Gerais" di Belo Horizonte (Brasile), di convalida esami ed abbreviazione di questo Corso di Laurea, su delega della Facoltà di Farmacia e Medicina e conformemente alla relativa deliberazione del CCLM "A", dispongo che allo studente vengano riconosciuti i seguenti esami con i relativi crediti, che fanno parte dell'ordinamento didattico del Corso di Laurea Magistrale "A", come da seguente elenco analitico.

Esami da Riconoscere	Esami / Crediti Riconosciuti	Voto IN TRENTESIMI	Esami integr. riconosciuti	CFU riconosciuti	CFU da integr.
Genética 74 Biologia Molecular 68 Biologia Humana 85	<b>Biologia e Genetica</b>	<b>23/30</b>	<b>13</b>		
Biologia Celular e dos tecidos 89 Biologia do desenvolvimento 84	Istologia ed Embriologia (26/30) <b>Esame da integrare</b>			3	5
Fisica 87	<b>Fisica Medica</b>	<b>26/30</b>	<b>6</b>		

Bioestatistica 79	MMS di Base Si riconosce Statistica (1 CFU- 24/30) <b>Esame da integrare</b>			1	14
Quimica Geral 77 Bioquimica 64	<b>Chimica e Propedeutica Biochimica</b>	<b>21/30</b>	<b>9</b>		

Lo studente può essere iscritto al **II anno** del Corso di Laurea Magistrale “A”.

Il Presidente invita la Giunta ad approvare quanto proposto dal Corso di Laurea.

**La Giunta approva all’unanimità per quanto di competenza. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.**

#### 4.3.2 Riconoscimento studi svolti all’estero Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia A - a.a. 2017/2018 – **DAJKO Marianxhela**

Il Presidente informa la Giunta che la dott.ssa Micaela Lepore, Capo del Settore per gli Studenti con titolo straniero, ha trasmesso la documentazione per il riconoscimento degli studi svolti all’estero dalla studentessa **DAJKO Marianxhela**, per il Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia A a.a. 2017/2018.

Il Presidente ha trasmesso la documentazione al corso di laurea competente che vagliata la documentazione prodotta dall’istante ha proposto quanto segue:

La Dr.ssa **DAJKO Marianxhela**, in possesso di diploma di laurea in Medicina Generale conseguito in data 03/11/2015 presso l’Università di Medicina di Tirana (Albania), Facoltà di Medicina, Corso di Medicina Generale, **richiede il riconoscimento degli studi svolti.**

Su delega della Facoltà di Farmacia e Medicina, si dispone che alla Dr.ssa **DAJKO Marianxhela** vengano riconosciuti gli esami sostenuti con i relativi crediti, che fanno parte dell’ordinamento didattico del Corso di Laurea Specialistica “A” dal I al V Anno di Corso.

La Dr.ssa **DAJKO Marianxhela** può essere quindi ammessa all’Esame di Laurea, solo dopo aver sostenuto, con l’obbligo delle relative frequenze, gli esami sotto elencati del **VI Anno**.

Esami da sostenere	CFU
Ginecologia e Ostetricia	6
Medicina Interna e Chirurgia Generale II	8
Pediatria	6
Metodologia Medico Scientifica: Sanità Pubblica (X)	3
Emergenze Medico-Chirurgiche	10
Medicina Interna e Chirurgia Generale III	10
Metodologia Medico Scientifica: Medicina Legale (XI)	5

Il Presidente invita la Giunta ad approvare quanto proposto dal Corso di Laurea.

**La Giunta approva all’unanimità per quanto di competenza. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.**

#### 4.3.3 Riconoscimento studi svolti all’estero Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia A - a.a. 2017/2018 – **CHERNIKAVA Maryia**

Il Presidente informa la Giunta che la dott.ssa Micaela Lepore, Capo del Settore per gli Studenti con titolo straniero, ha trasmesso la documentazione per il riconoscimento degli studi svolti all’estero dalla studentessa **CHERNIKAVA Maryia**, per il Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia A a.a. 2017/2018.

Il Presidente ha trasmesso la documentazione al corso di laurea competente che vagliata la documentazione prodotta dall’istante ha proposto quanto segue:

La Dr.ssa **CHERNIKAVA Maryia**, in possesso di diploma di laurea in Medicina e Diagnostica Clinica conseguito in data 21/06/2012 presso l’Università Statale di Medicina di Gomel (Repubblica di Belarus), Facoltà di Medicina e Diagnostica Clinica, **richiede il riconoscimento degli studi svolti.**

In supplemento al Diploma di Laurea, perviene certificato di praticantato conseguito presso l'Università Statale di Medicina di Gomel che le conferisce la Specializzazione in "Diagnostica per Immagini".

Su delega della Facoltà di Farmacia e Medicina, si dispone che alla Dr.ssa **CHERNIKAVA Maryia** vengano riconosciuti gli esami sostenuti con i relativi crediti, che fanno parte dell'ordinamento didattico del Corso di Laurea Specialistica "A" dal I al V Anno di Corso.

La Dr.ssa **CHERNIKAVA Maryia** può essere quindi ammessa all'Esame di Laurea, solo dopo aver sostenuto, con l'obbligo delle relative frequenze, gli esami sotto elencati del **VI Anno**.

Esami da sostenere	CFU
Ginecologia e Ostetricia	6
Medicina Interna e Chirurgia Generale II	8
Pediatria	6
Metodologia Medico Scientifica: Sanità Pubblica (X)	3
Emergenze Medico-Chirurgiche	10
Medicina Interna e Chirurgia Generale III	10
Metodologia Medico Scientifica: Medicina Legale (XI)	5

Il Presidente invita la Giunta ad approvare quanto proposto dal Corso di Laurea.

**La Giunta approva all'unanimità per quanto di competenza. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.**

#### **4.3.4 Riconoscimento studi svolti all'estero Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia A - a.a. 2017/2018 – BOJOVIC Luka**

Il Presidente informa la Giunta che la dott.ssa Micaela Lepore, Capo del Settore per gli Studenti con titolo straniero, ha trasmesso la documentazione per il riconoscimento degli studi svolti all'estero dallo studente **BOJOVIC Luka**, per il Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia A a.a. 2017/2018.

Il Presidente ha trasmesso la documentazione al corso di laurea competente che vagliata la documentazione prodotta dall'istante ha proposto quanto segue:

Il Dr. **BOJOVIC Luka** in possesso di diploma di laurea in Medicina conseguito in data 19/01/2015 presso l'Università degli Studi di Nis (Repubblica di Serbia), Facoltà di Medicina, **richiede il riconoscimento degli studi svolti.**

Su delega della Facoltà di Farmacia e Medicina, si dispone che al Dr. **BOJOVIC Luka** vengano riconosciuti gli esami sostenuti con i relativi crediti, che fanno parte dell'ordinamento didattico del Corso di Laurea Specialistica "A" dal I al V Anno di Corso.

Il Dr. **BOJOVIC Luka** può essere quindi ammesso all'Esame di Laurea, solo dopo aver sostenuto, con l'obbligo delle relative frequenze, gli esami sotto elencati del **VI Anno**.

Esami da sostenere	CFU
Ginecologia e Ostetricia	6
Medicina Interna e Chirurgia Generale II	8
Pediatria	6
Metodologia Medico Scientifica: Sanità Pubblica (X)	3
Emergenze Medico-Chirurgiche	10
Medicina Interna e Chirurgia Generale III	10
Metodologia Medico Scientifica: Medicina Legale (XI)	5

Il Presidente invita la Giunta ad approvare quanto proposto dal Corso di Laurea.

**La Giunta approva all'unanimità per quanto di competenza. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.**

#### 4.3.5 Riconoscimento studi svolti all'estero Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia F - a.a. 2017/2018 – RASCHEED Khasraw Wasfy

Il Presidente informa la Giunta che la dott.ssa Micaela Lepore, Capo del Settore per gli Studenti con titolo straniero, ha trasmesso la documentazione per il riconoscimento degli studi svolti all'estero dallo studente **RASHEED Khasraw Wasfy**, per il Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia F a.a. 2017/2018.

Il Presidente ha trasmesso la documentazione al corso di laurea competente che vagliata la documentazione prodotta dall'istante ha proposto quanto segue:

Lo studente **Khasraw Wasfy Rasheed**, matricola n. 1827959, immatricolato al Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia F della Facoltà di Farmacia e Medicina nell' A.A. 2017-2018, chiede il riconoscimento degli esami sostenuti presso l'Aalto University (Finland). Esaminata la documentazione prodotta dall'istante si comunica che la convalida degli esami sostenuti risulta impossibile in quanto gli insegnamenti non sono stati offerti in lingua inglese.

Il Presidente invita la Giunta ad approvare quanto proposto dal Corso di Laurea.

**La Giunta approva all'unanimità per quanto di competenza. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.**

#### 4.3.6 Riconoscimento studi svolti all'estero Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia F - a.a. 2017/2018 – REVIVO Yarden

Il Presidente informa la Giunta che la dott.ssa Micaela Lepore, Capo del Settore per gli Studenti con titolo straniero, ha trasmesso la documentazione per il riconoscimento degli studi svolti all'estero dalla studentessa **REVIVO Yarden**, per il Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia F a.a. 2017/2018.

Il Presidente ha trasmesso la documentazione al corso di laurea competente che vagliata la documentazione prodotta dall'istante ha proposto quanto segue:

La studentessa **Yarden Revivo**, matricola n. 1806597, immatricolata al Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia F della Facoltà di Farmacia e Medicina nell' A.A. 2017-2018, chiede il riconoscimento degli esami sostenuti presso la Hebrew University of Jerusalem (Israele). Esaminata la documentazione prodotta dall'istante si propone l'iscrizione al **III anno** di Corso con riconoscimento degli esami di cui sotto:

Esami valutati	Numero Crediti	esami Corso F Medicine and Surgery	Numero totale CFU	Numero CFU riconosciuto	Numero CFU da integrare	Esame integralmente riconosciuto	Votazione
Cell Biology/ Introduction to Molecular Biology/Fundamental Genetics/ Molecular Genetics	14	Biology and genetics (I-II)	13	13	0	SI	30
Physics for Life Science Majors	6	Medical Physics	6	6	0	SI	30
Fundamentals in Organic Chemistry A+B/Chemical Principles – LAB/ Chemical Principles for Life Science Majors	16	Chemistry and introduction to biochemistry	9	9	0	SI	30 e lode
Histology/ Introduction to Embryology	10	Histology and Embryology	8	8	0	SI	30 e lode
General Microbiology/Introduction to Parasitology/Principles of Virology/Elements of Pathology	9	Microbiology	7	7	0	SI	30 e lode
Biochemistry/ Biochemistry Lab. Course	7	Biochemistry (I-II)	14	7	7	NO	-
Introduction to Statistics for Life Science/ Introduction to	7	Basic Medical Scientific Methods (I-III)	15	7	8	NO	-



History and Philosophy of Science							
General Immunology	3	Immunology and immunopathology	8	3	5	NO	-
General Endocrinology	2	Applied Pathology III	12	2	10	NO	-
Principles in Toxicology and Pharmacology	2	Pharmacology (I-II) and Toxicology	7	2	5	NO	-

Il Presidente invita la Giunta ad approvare quanto proposto dal Corso di Laurea.

**La Giunta approva all'unanimità per quanto di competenza. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.**

#### 4.3.7 Riconoscimento studi svolti all'estero Corso di Laurea Magistrale in Chimica e Tecnologie Farmaceutiche - a.a. 2017/2018 – NECHIFOR Corina Mihaela

Il Presidente informa la Giunta che la dott.ssa Micaela Lepore, Capo del Settore per gli Studenti con titolo straniero, ha trasmesso la documentazione per il riconoscimento degli studi svolti all'estero dalla studentessa **NECHIFOR Corina Mihaela**, per il Corso di Laurea Magistrale in Chimica e Tecnologie Farmaceutiche a.a. 2017/2018.

Il Presidente ha trasmesso la documentazione al corso di laurea competente che vagliata la documentazione prodotta dall'istante ha proposto quanto segue:

“La studentessa, iscritta nell'a.a. 2017/2018 al corso di laurea magistrale in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche, in possesso del titolo di studi medi superiori rumeno, chiede il riconoscimento degli studi svolti nel corso di Chimica presso l'Universitatea din Bucaresti con sede a Bucarest (Romania).

Per l'attribuzione del voto si è tenuto conto del fatto che le votazioni del sistema universitario di provenienza prevedono la votazione in decimi, in cui l'esame si intende superato con votazioni uguali o superiori a cinque. Valutata la carriera scolastica svolta dallo studente, si propone l'ammissione al II anno del corso di laurea in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche e il riconoscimento degli esami secondo lo schema seguente:

N.	Esame sostenuto	Votazione originaria	Conversione votazione originaria in voto espresso in trentesimi	Esame convalidato	Votazione
1	Analisi matematica	5	18/30	1008194 - Matematica	21/30
	Complementi di fisica e matematica	5	18/30		
	Meccanica e elettromagnetismo	10	30/30 con lode	1008195 - Fisica	21/30
	Elementi di algebra lineare e equazioni differenziali	5	18/30		
	Fisica quantistica	6	21/30		
2	Chimica generale	5	18/30	1016546 - Chimica generale e inorganica	21/30
	Elettrochimica	6	21/30		
	Termodinamica chimica	5	18/30		
	Struttura molecolare	5	18/30		
	Cinetica chimica	6	21/30		
	Stereochimica inorganica	10	30/30 con lode		
3	Fondamenti di chimica organica. Idrocarburi	5	18/30	1022293 - Chimica organica I	21/30
	Composti organici con funzioni semplici	7	24/30		
	Composti polifunzionali e eterocicli	6	21/30		
4	Chimica analitica. Analisi qualitativa	5	18/30	1026699 - Chimica analitica e laboratorio di chimica generale ed inorganica <i>Richiesta integrazione di 1 cfu</i>	-
	Chimica dei non metalli	7	24/30		

	Chimica dei metalli	5	18/30	1022761 - Analisi chimico farmaceutica e tossicologica I <i>Richiesta di integrazione di 2 cfu</i>	-
	Chimica analitica. Analisi quantitativa	5	18/30		
	Analisi strumentale	7	24/30	1022762 - Analisi chimico farmaceutica e tossicologica II <i>Richiesta di integrazione di 2 cfu</i>	-
	Chimica dei composti di coordinazione	7	24/30		
	Sistemi colloidali	6	21/30		
5	Metodi di separazione	7	24/30	1008213 - Metodi fisici in chimica organica	24/30
	Tecniche avanzate nell'analisi strumentale	5	18/30		
	Chimica organica. La determinazione della struttura dei composti organici	10	30/30 con lode		
6	Catalisi e catalizzatori	7	24/30	1008213 - Chimica organica II <i>Richiesta di integrazione di 7 cfu</i>	-
	Chimica tecnologica e catalisi. La preparazione dei catalizzatori	6	21/30		

Il Presidente invita la Giunta ad approvare quanto proposto dal Corso di Laurea.

**La Giunta approva all'unanimità per quanto di competenza. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.**

#### **4.3.8 Riconoscimento studi svolti all'estero Corso di Laurea Magistrale in Chimica e Tecnologie Farmaceutiche - a.a. 2017/2018 – FRIZON NOBRE Patricia**

Il Presidente informa la Giunta che la dott.ssa Micaela Lepore, Capo del Settore per gli Studenti con titolo straniero, ha trasmesso la documentazione per il riconoscimento degli studi svolti all'estero dalla studentessa **FRIZON NOBRE Patricia**, per il Corso di Laurea Magistrale in Chimica e Tecnologie Farmaceutiche a.a. 2017/2018.

Il Presidente ha trasmesso la documentazione al corso di laurea competente che vagliata la documentazione prodotta dall'istante ha proposto quanto segue:

La studentessa, immatricolata nell'a.a. 2017/2018 al corso di laurea magistrale in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche, chiede il riconoscimento degli studi svolti nel corso di Chimica presso l'Universidade Federal do Paraná con sede a Curitiba (Brasile).

Per l'attribuzione del voto si è tenuto conto del fatto che le votazioni del sistema universitario di provenienza prevedono la votazione in centesimi, in cui l'esame si intende superato con votazioni uguali o superiori a cinquanta.

Valutata la carriera scolastica svolta dallo studente e i programmi degli esami sostenuti, si propone l'ammissione al I anno del corso di laurea in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche e il riconoscimento degli esami secondo lo schema seguente:

N.	Esame sostenuto	Votazione originaria	Conversione votazione originaria in voto espresso in trentesimi	Esame convalidato	Votazione
1	Fisica I	70	23/30	1008195 - Fisica	25/30
	Fisica II	87	27/30		
2	Algebra lineare	85	27/30	1008194 - Matematica	25/30
	Calcolo I	72	24/30		
	Calcolo II	72	24/30		
3	Introduzione alla Fisica Chimica	81	26/30	1008194 - Chimica fisica	26/30
	Chimica fisica I	62	21/30		
	Chimica fisica sperimentale I	92	29/30		
	Chimica fisica sperimentale II	84.30	27/30		
4	Fondamenti di chimica inorganica I	67	22/30	1016546 - Chimica generale e inorganica	25/30
	Introduzione alla chimica generale	73	24/30		
	Introduzione alla chimica generale sperimentale	88	28/30		
	Fondamenti di chimica inorganica II	73	24/30		

	Termodinamica e cinetica	95	29/30		
5	Fondamenti di chimica analitica	67	22/30	1022761 - Analisi chimico farmaceutica e tossicologica I <i>Richiesta integrazione di 2 cfu</i>	-
6	Fondamenti di chimica analitica II	78	25/30	1022762 - Analisi chimico farmaceutica e tossicologica II <i>Richiesta integrazione di 2 cfu</i>	-
7	Fondamenti di chimica organica I	78	25/30	Chimica organica I <i>Richiesta integrazione di 8 cfu</i>	-

Il Presidente invita la Giunta ad approvare quanto proposto dal Corso di Laurea.

**La Giunta approva all'unanimità per quanto di competenza. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.**

#### 4.3.9 Riconoscimento studi svolti all'estero Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia F - a.a. 2017/2018 – VIGIL Celia Margarita

Il Presidente informa la Giunta che la dott.ssa Micaela Lepore, Capo del Settore per gli Studenti con titolo straniero, ha trasmesso la documentazione per il riconoscimento degli studi svolti all'estero dalla studentessa **VIGIL Celia Margarita**, per il Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia F a.a. 2017/2018.

La studentessa **VIGIL Celia Margarita** con mail del 21/11/2017 ha trasmesso dichiarazione con la quale ritira la richiesta di riconoscimento studi.

**La Giunta prende atto.**

#### 4.4 Reintegri dalla decadenza studenti iscritti ai Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie – A.A. 2017/2018

01) La studentessa **ROMANO Paola**, matricola n° 1252366, immatricolata nell'a.a. 2009/2010 al Corso di Laurea in Infermieristica sede ASL RM/G Colferro (Ordinamento D.M. 509/99), nell'a.a. 2012/2013 in seguito a un cambio ordinamento in data 09/04/2013 con delibera in data 10/02/2014 è stata iscritta all'Ordinamento D.M. 270/04, successivamente decaduta, chiede il reintegro dalla decadenza e la possibilità di poter portare a termine gli studi.

Ad integrazione di quanto già convalidato dal Corso di Laurea a seguito del cambio ordinamento dal D.M. 509/99 al D.M. 270/04 si procede a convalidare due ulteriori esami con rapporto 2 a 1 come di seguito riportato:

ORDINAMENTO D.M. 509/99	Voto	CFU	ORDINAMENTO D.M. 270/04	Voto	CFU
Fisica Statistica ed Informatica (Sostenuto in data 28/02/2011)	24/30	3	Basi Molecolari della Vita	23/30	6
Biologia e Biochimica (Sostenuto in data 10/05/2013)	22/30	5			

**Vengono annullati per mancanza di propedeuticità i seguenti esami:**

Infermieristica Clinica in Area Chirurgica	24/30	6	<b>ANNULLATO</b> in quanto non propedeutico esame del II anno D.M. 270/04 e sostenuto prima di terminare esami I anno.		
Infermieristica Clinica in Area Specialistica	28/30	6	<b>ANNULLATO</b> in quanto non propedeutico esame del II anno D.M. 270/04 e sostenuto prima di terminare esami I anno.		

**La Giunta approva**, iscrivendola nell'a.a. 2017/2018 al II anno del Corso di Laurea in Infermieristica sede ASL Roma 5 Colferro (Ordinamento D.M. 270/04), con l'obbligo di sostenere gli esami previsti dall'ordinamento didattico e rispettare la propedeuticità annuale.

02) La studentessa **VALENTE Chiara**, matricola n° 1047795, immatricolata nell'a.a. 2005/2006 al Corso di Laurea in Infermieristica sede Azienda Policlinico Umberto I C.L. "A" (Ordinamento D.M. 509/99), nell'a.a. 2011/2012 in seguito ad una richiesta di passaggio in data 31/10/2011 è stata iscritta al Corso di Laurea in Infermieristica sede Cassino all'Ordinamento D.M. 270/04, successivamente decaduta, chiede il reintegro dalla decadenza e la possibilità di poter portare a termine gli studi.

**La Giunta approva**, iscrivendola nell'a.a. 2017/2018 al III anno del Corso di Laurea in Infermieristica sede Cassino (Ordinamento D.M. 270/04), con l'obbligo di sostenere gli esami previsti dall'ordinamento didattico e rispettare la propedeuticità annuale.

03) La studentessa **PROTOPAPA Valeria**, matricola n° 1257311, immatricolata nell'a.a. 2008/2009 al Corso di Laurea in Infermieristica sede Azienda San Camillo Forlanini (Ordinamento D.M. 509/99), nell'a.a. 2012/2013 in seguito ad una richiesta di cambio ordinamento in data 07/02/2013 con delibera in data 27/03/2013 è stata iscritta all'Ordinamento D.M. 270/04, successivamente decaduta, chiede il reintegro dalla decadenza e la possibilità di poter portare a termine gli studi.

**La Giunta approva**, iscrivendola nell'a.a. 2017/2018 al II anno del Corso di Laurea in Infermieristica sede Azienda San Camillo Forlanini (Ordinamento D.M. 270/04), con l'obbligo di sostenere gli esami previsti dall'ordinamento didattico e rispettare la propedeuticità annuale.

**La Giunta approva all'unanimità Approvato seduta stante nella parte dispositiva.**

#### **4.5 Percorsi di eccellenza Corsi di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia a.a. 2017/2018**

Il Presidente informa la Giunta che anche per l'a.a. 2017/2018 sono attivati i percorsi integrativi dei Corsi di Laurea magistrali in Medicina e Chirurgia denominati Percorsi di eccellenza, con lo scopo di valorizzare la formazione degli studenti iscritti, meritevoli e interessati ad attività di approfondimento e di integrazione culturale. Come di prassi si dovrà procedere all'emissione del bando che dovrà essere conforme alle disposizioni di cui alla comunicazione ufficiale da parte della dott.ssa Giulietta Capacchione, Direttore dell'Area Formativa e diritto allo studio, e che dovrà essere trasmesso entro il 15/12/2017.

**La Giunta approva all'unanimità. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.**

#### **4.6 Rinuncia incarico di insegnamento e scorrimento graduatoria –a.a. 2017/2018**

Il Presidente informa la Giunta che a seguito della rinuncia della Dott.ssa Carla Murgia dall'incarico conferitogli, per effetto di scorrimento della graduatoria e sulla base della disponibilità comunicata, si è proceduto a conferire al dott. Pasquale Romeo l'incarico per lo svolgimento del corso di insegnamento di Infermieristica di Comunità e Relazione d'aiuto, modulo Psicologia Generale per il Corso di Studio di Infermieristica – sede di Pomezia, del II anno di corso, pari a 2 CFU, per l'a.a. 2017/2018.

Il Presidente invita la Giunta ad approvare l'incarico di insegnamento, per l'a.a. 2017/2018, per il suddetto corso di studio al dott. Pasquale Romeo.

Viene allegata al presente verbale la scheda contenente i dati relativi il dott. Pasquale Romeo.

**La Giunta all'unanimità approva. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.**

#### **4.7 Rapporto Nucleo di Valutazione di Ateneo – Sistema di Indicatori sulle carriere accademiche degli studenti**

Il Presidente informa la Giunta che la sig.ra Tiziana Carini, in servizio presso la Segreteria del Nucleo di Valutazione di Ateneo, ha inviato con email del 22/11/2017 la nota del Coordinatore prof. Cristiano Violani relativa alla trasmissione dei seguenti Rapporti curati dal Nucleo di Valutazione di Ateneo:

- Rapporto Sistema di Indicatori sulle carriere accademiche degli studenti
- Rapporto sulle autovalutazioni del Presidenti dei Corsi di Laurea in merito alla coerenza tra la domanda di formazione espressa dal sistema professionale di riferimento, obiettivi formativi dichiarati dai corsi di studio e risultati di apprendimento previsti.

Il Presidente informa la Giunta che in Senato Accademico il Rettore ha proposto la costituzione di una Commissione per approfondire le dinamiche studentesche in ingresso e le politiche di orientamento, relative ai corsi di laurea per i quali si registra un calo notevole nelle immatricolazioni/iscrizioni.

**La Giunta prende atto.**

#### **4.8 Dati OPIS al 30/09/2017**

Il Presidente informa la Giunta che la dott.ssa Lucia Antonini, Referente della Segreteria del Team Qualità, ha trasmesso i dati riepilogativi, aggregati e puntuali, dei corsi di studio afferenti alla Facoltà di Farmacia e Medicina. (Raccomandazione ai corsi di studio di elaborare e presentare i risultati negli organi collegiali).

**La Giunta prende atto.**

#### **4.9 Appello straordinario insegnamento di XXXXXXXXXX per Corso di Studio in XXXXXXXXXX**

Il Presidente ricorda alla Giunta, che nella seduta del 17/10/2017, presieduta dal suo predecessore prof. Vincenzo Vullo, era stata ratificata la disposizione emessa relativa all'istituzione di un appello straordinario dell'insegnamento di XXXXXXXXXX per il Corso di Laurea in XXXXXXXXXX per consentire alla XXXXXXXXXXXX XXXXXXX di sostenere l'esame, in quanto non era stata ammessa a partecipare all'appello tenuto dalla prof.ssa XXXXXXXXXX.

Il prof. XXXXXX con mail del 19/10/2017 ha comunicato che XXXXXXXXXX ha superato la prova di esame.

Nella comunicazione il prof. XXXXXX fa presente che XXXXXXXXXXXX avendo superato la prova di esame vengono a cadere le ipotesi di ingiusto danno causato dalla presunta mancanza di doveri d'ufficio da parte XX XXXX XXXXX XXXXXXXXXXXXXXX. Sottolinea comunque i comportamenti non conformi XXX XXXXXXX XXXXXXX rispetto al Codice di Comportamento Aziendale in vigore presso Sapienza, come già segnalato al Magnifico Rettore con l'invio della documentazione per i provvedimenti del caso, come deliberato dalla seduta di Giunta del 17/10/2017.

Prende la parola il XXXXXXXXXXXX, il quale puntualizza gli estremi della vicenda, sottolineando l'importanza di aderire alle procedure previste dai regolamenti per quanto riguarda la gestione delle prenotazioni agli esami di profitto tramite l'applicativo Infostud.

**La Giunta prende atto.**

#### **4.10 Presidente e/o Direttore Didattico Corsi di laurea delle Professioni Sanitarie: Proroga mandato**

Si ricorda che la Giunta nella seduta del 31/5/2017 ha proposto di richiedere al Magnifico Rettore la possibilità, del tutto eccezionale, di deroga degli incarichi istituzionali ai fini del completamento del ciclo didattico, in caso di scadenza del mandato del Presidente e/o del Direttore Didattico per i Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie per cui non è prevista l'attivazione dall'a.a. 2017/2018. Nella seduta del 18/9/2017 la Giunta ha specificato che i Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie coinvolti nella problematica sono i seguenti:

Infermieristica sede Pomezia Presidente Prof. Giuseppe La Torre – Direttore Didattico Dott. Chiarini Massimiliano;

Scienze delle Professioni Tecniche diagnostiche sede Lazio Sud Presidente Prof.ssa Esterina Pascale – Direttore Didattico Dott.ssa Mantovano Tiziana.

Il Capo settore stato giuridico ed economico, sig.ra Lia Mariani con mail del 23/10/2017 avendo interpellato l'Area Affari Istituzionali ha comunicato il parere espresso in merito:

*"L'articolo 94 del D.P.R. 11.7.1980 n. 382 prevede che "Ogni consiglio di corso di laurea o di indirizzo elegge nel suo seno [...] un presidente" il quale "dura in carica tre anni accademici". Per tale motivo, appare esclusa la possibilità di una conferma o di una nomina che abbiano come orizzonte un periodo inferiore alla durata della carica. Peraltro, poiché la nomina avviene con decreto rettorale, anche la competenza alla determinazione in ordine alle circostanze che giustificano un commissariamento del Corso (ad es. il mero completamento del ciclo didattico in atto ove si ravvisi l'esigenza di una chiusura del Corso medesimo), ovvero - nel caso i cui essa risulti ammissibile - una eventuale proroga, deve ritenersi intestata al Rettore e non al Preside di Facoltà."*

Il Presidente chiede alla Giunta di invitare i professori Decani, proff. Giuseppe La Torre ed Esterina Pascale, di farsi carico dell'indizione delle elezioni per il rinnovo delle cariche.

**La Giunta approva all'unanimità. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.**

#### **4.11 Elezioni Presidente del Corso di Laurea in Infermieristica sede di Colferro**

Il Presidente informa che su convocazione del Decano del Corso di Laurea in Infermieristica sede di Colferro, prof. Guido Antonelli, si sono tenute il 24/10/2017 le elezioni per l'incarico di Presidente per il triennio 2017/2020, dalle quali è risultato eletto il prof. Maurizio Cardi, invita la Giunta a ratificare.

**La Giunta ratifica.**

#### **4.12 Nomina a Direttore Didattico – Corso di Laurea in Igiene Dentale C - sede ASL Latina**

Il Presidente invita la Giunta a ratificare la nomina a Direttore Didattico del Corso di Laurea in Igiene Dentale C – sede ASL Latina della dott.ssa Paola Mercuri, per il triennio 2017-2020, come da verbale della Commissione Giudicatrice del 20/9/2017.

**La Giunta ratifica.**

#### **4.13 Istituzione della Commissione di Ateneo per il riconoscimento CFU nel percorso FIT – Indicazione dei docenti**

Il Presidente informa la Giunta che, su richiesta del Prorettore prof.ssa Tiziana Pascucci, ha comunicato i seguenti nominativi di docenti disponibili a fare parte della Commissione di Ateneo per il riconoscimento di CFU nel percorso FIT (percorso triennale di formazione iniziale, tirocinio e inserimento nella funzione docente):

prof.ssa Beatrice Vallone (PO - BIO/10)  
prof.ssa Daniela De Biase (PA – BIO/10)  
prof.ssa Francesca Grassi (PO – BIO/09)  
prof.ssa Cristina Limatola (PO – BIO/09)  
prof.ssa Simonetta Fornarini (PO – CHIM/03)  
prof. Claudio Villani (PO – CHIM/06)  
prof.ssa Arianna Casini (RIC – BIO/16)  
prof. Rosa Vaccaro (RIC – BIO/16)  
prof. Luisa Mannina (PA - CHIMI/10)

**La Giunta approva all'unanimità per quanto di competenza. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.**

#### **4.14 Ofisti a.a. 2016/2017 - Corsi di Laurea della Facoltà di Farmacia e Medicina**

Il Presidente informa la Giunta che la sig.ra Roberta Inturri, Capo del Settore Prove d'Accesso e OFA, ha trasmesso l'elenco degli studenti ofisti dell'anno accademico 2016/2017, chiedendo in che modo procedere riguardo agli studenti che non hanno superato l'OFA, ovvero se essi devono esseri iscritti al primo anno ripetente.

Il Presidente illustra la procedura relativa al superamento degli obblighi formativi aggiuntivi. In base a quanto è riportato nei bandi di ammissione ai CdL, lo studente portatore di OFA può sanare il debito formativo superando un esame al termine del corso di recupero on-line, oppure superando l'esame di profitto corrispondente alla materia del debito. Prendono la parola i proff. Villani e Maroder, i quali riportano la discussione sull'argomento avvenuta in Commissione Didattica di Ateneo, durante la quale si è rappresentata la situazione di alcuni studenti che hanno acquisito un numero consistente di CFU, pur non avendo superato l'esame relativo all'OFA. Non è stata presa alcuna decisione al riguardo, in quanto alcuni Presidi non erano ancora in possesso della documentazione relativa. Si tratta comunque di pochi casi.

Il Presidente sottolinea la necessità, al riguardo, di avere comportamenti omogenei a livello di Ateneo, e propone alla Giunta di attendere le risultanze della discussione avviata in Commissione Didattica di Ateneo.

**La Giunta approva all'unanimità per quanto di competenza. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.**

#### **4.15 Programma Erasmus – Riconoscimento esami sostenuti all'estero a.a. 2014/2015**

Il Presidente informa la Giunta che il Responsabile Amministrativo Erasmus di Facoltà, dott.ssa L. Girolami, ha trasmesso richiesta di convalida esami erasmus relativa all'a.a. 2014/2015 di una studentessa che ha dimenticato di chiudere la procedura, a quel tempo cartacea.

Il Presidente vista la circostanza particolare invita la Giunta ad approvare, ora per allora, gli esami sostenuti all'estero nell'a.a. 2014/2015, nell'ambito del Programma Erasmus verificati dal Coordinatore come di seguito riportato:

1) Il Prof. Alessandro Delli Poggi, Coordinatore del Programma di mobilità studentesca Erasmus con l'Università di Murcia (Spagna),

**considerato** che la studentessa **GABRIELA-MIHAELA MIHALA (matricola 1527957 – D.M. 270)**, iscritta nell'a.a. 2014-2015 al Corso di Laurea in Infermieristica sede S. Spirito, ha frequentato un periodo di 9 mesi (dal 01.09.2014 al 06.06.2015) presso la predetta Università,

**considerato** che i Docenti responsabili hanno concesso la possibilità di sostenere esami ed approvato preventivamente il piano di studi da effettuare all'estero,

**dopo aver preso visione**, vista la corrispondenza dei programmi per le discipline considerate, delle certificazioni originali prodotte dalla studentessa ed aver proceduto alla conversione dei voti, **propone** all'Organo competente il riconoscimento degli esami sostenuti durante il soggiorno dalla studentessa Gabriela-Mihaela Mihala in qualità di borsista Erasmus, come da elenco di seguito riportato:

<b>Esami sostenuti</b>	<b>Voto</b>	<b>Data</b>
Infermieristica in area materno infantile	28/30	08.06.2015
Psicologia ed infermieristica in salute mentale	27/30	09.02.2015
Diritto sanitario, deontologia e bioetica, management sanitario ed infermieristico	28/30	16.02.2015
Infermieristica in area critica e nell'emergenza	27/30	15.06.2015
Tirocinio III – 24 CFU (250 ore)	27/30	-----

**La Giunta approva all'unanimità per quanto di competenza. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.**

#### **4.16 Problematica Erasmus**

**Il sig. Giancarlo Caiazzo ha richiesto di portare all'attenzione della Giunta la seguente problematica relativa all'Erasmus:**

“Secondo il bando viene data la possibilità agli studenti di poter partire in Erasmus anche due volte durante la loro carriera universitaria. Il problema che si riscontra riguarda gli studenti che fanno richiesta per partire l'anno successivo all'Erasmus precedente, in quanto teoricamente hanno tale possibilità, ma nella pratica non gli vengono riconosciuti in tempo i crediti ottenuti all'estero, e così facendo non riescono a rientrare nelle graduatorie in una posizione utile per poter ottenere la borsa. Questa incongruenza penalizza studenti che avrebbero i CFU idonei per ottenere la seconda borsa ma che nei fatti non ci riescono. La risoluzione a tale problema è abbastanza semplice, andando semplicemente a riconoscere gli esami svolti all'estero in tempo per poter fare la domanda l'anno successivo”.

Il Presidente informa la Giunta che le procedure per i riconoscimenti sono stati notevolmente semplificate, possono essere espletate dai presidenti dei CdL o dai RAM. Il Presidente riunirà a breve i soggetti interessati al fine di chiarire le modalità e le tempistiche delle procedure di riconoscimento dei crediti acquisiti all'estero.

**La Giunta prende atto.**

#### **4.17 Attivazione corsi sulla sicurezza**

Chiede la parola il prof. Raponi, il quale interviene riguardo l'attivazione dei corsi sulla sicurezza, che sono propedeutici ai tirocini. Chiede se saranno attivati corsi on-line sulla sicurezza riguardo la formazione generale e la formazione specifica.

Il Presidente rileva che i Presidenti dei CdL si possono comunque fare carico dell'attivazione dei corsi per la formazione, sia generale che specifica ma si ripropone di approfondire la problematica e di far diramare una nota informativa della presidenza che chiarisca la situazione.

Chiede la parola il prof. Ragona, il quale riporta la difficoltà incontrata dagli studenti del polo pontino nella compilazione delle schede OPIS on-line in aula mediante i dispositivi mobili. Il Presidente comunica di essere al corrente della problematica, e informa la Giunta che si sta iniziando a prendere provvedimenti a livello di Ateneo.

**La Giunta prende atto.**

#### **4.18 Appelli esame sessione di gennaio**

Chiede la parola il rappresentante degli studenti, sig. Pietro Capocasale, per illustrare un problema sorto nel corso di LMMC A, relativo agli appelli di esame della sessione di gennaio e generatosi apparentemente in seguito ad una comunicazione ai docenti proveniente dalla Segreteria studenti.

Il Presidente chiarisce la situazione, indicando che i docenti che hanno un corso nel primo semestre, se lo ritengono, possono aprire un appello relativo all'anno precedente (indipendente dalla fine del corso) ed un appello relativo all'anno accademico in corso.

Il Presidente informa la Giunta che si attiverà presso la segreteria per chiarire la questione, ed invita i Presidenti dei CdL ad informare i docenti interessati sulla procedura da seguire.

**La Giunta prende atto.**

## 5. Scuole di Specializzazione

Nulla da comunicare.

### 6. Provvedimenti del Preside: ratifica

#### 6.1 Disposizione nomina Coordinatore e Comitato Ordinatore Scuola di Specializzazione in Malattie dell'Apparato Respiratorio

Il Presidente invita la Giunta a ratificare, visto il carattere d'urgenza, la disposizione n. 452 MO e n. 473 FM del 30/10/2017 a firma congiunta dei Presidi come di seguito riportata:

<b>Malattie Apparato Respiratorio</b>	<b>Paolo PALANGE MO</b>	<b>BACIARELLO Giacinto (PA) – MED11 GIANNONI Maria Fabrizia (PA) – MED22 TERZANO Claudio (PA) - MED10 VENDITTI Mario (PA) - MED17 BAIOCCHI Maria Pia (RU) MED09 RICCI Alberto (RU) – MED10 - Fac. M-P</b>	<b>La SAPIENZA Fac. M-P</b>
---------------------------------------	-----------------------------	---	---------------------------------

La Giunta ratifica.

#### 6.2 Disposizione nomina Coordinatore e Comitato Ordinatore Scuola di Specializzazione in Medicina Interna

Il Presidente invita la Giunta a ratificare, visto il carattere d'urgenza, la disposizione n. 453 MO e n. 474 FM del 30/10/2017 emessa a firma congiunta dei Presidi, come di seguito riportata:

<b>Medicina Interna</b>	<b>Maurizio MUSCARITOLI FM</b>	<b>BARNABA Vincenzo (PO) - MED09 MINISOLA Salvatore (PO) MED09 LETIZIA Claudio (PA) - MED09 LOFFREDO Lorenzo (RU) - MED09 VERNIA Piero (PA) - MED12 DURANTE Cosimo (RU) MED09  IULIANO Luigi (PA) - MED09 - Delegato per il Polo Pontino</b>	<b>La SAPIENZA *</b>
-------------------------	------------------------------------	--	----------------------

\* comprese le esigenze del Polo Pontino

La Giunta ratifica.

#### 6.3 Disposizione nomina Comitato Ordinatore Scuola di Specializzazione in Microbiologia e Virologia

Il Presidente invita la Giunta a ratificare, visto il carattere d'urgenza, la disposizione n. 477 FM e n. 454 MO del 14/11/2017 emessa a firma congiunta dei Presidi, come di seguito riportata:

<b>Microbiologia e virologia</b>	<b>Guido ANTONELLI FM</b>	<b>MODIANO David (PO) VET06 PALAMARA Anna Teresa (PO) MED07 FAVALLI Cartesio (PO) - MED07 TV VECCHIARELLI Anna (PO) - MED07 PG CECCHERINI SILBERTSEIN Francesca (PA) - MED07 TV GRELLI Sandro (RU) - MED07 TV SESSA Rosa (PA) - MED07 TURRIZIANI Ombretta (PA) - MED07 MATTIUCCI Simonetta (RU) - VET06 PITZURRA Lucia (RU) - MED07 PG</b>	<b>La SAPIENZA Perugia Tor Vergata</b>
----------------------------------	-------------------------------	--	--

La Giunta ratifica.

#### 6.4 Disposizione modifica Comitato Ordinatore Scuola di Specializzazione in Chirurgia Generale

Il Presidente invita la Giunta a ratificare, visto il carattere d'urgenza, la disposizione n. 454 MO e n. 476 FM del 06/11/2017 emessa a firma congiunta dei Presidi, come di seguito riportata:



<b>Chirurgia Generale</b>	<b>Massimo ROSSI</b> <b>MO</b>	<b>BROZZETTI Stefania (RU) - MED18</b> <b>BIFFONI Marco (RU) - MED18</b> <b>CHIRLETTI Piero (PO) - MED18</b> <b>DE TOMA Giorgio (PO) MED18</b> <b>MINGOLI Andrea (PA) - MED18</b> <b>GOSSETTI Francesco (PA) - MED18</b>	<b>La SAPIENZA *</b>
---------------------------	-----------------------------------	---	----------------------

\* comprese le esigenze del Polo Pontino

**La Giunta ratifica.**

### 6.5 Disposizione integrazione/modifica Comitato Ordinatore Scuola di Specializzazione in Otorinolaringoiatria

Il Presidente invita la Giunta a ratificare, visto il carattere d'urgenza, la disposizione n. 455 MO e n. 478 FM del 17/11/2017 emessa a firma congiunta dei Presidi, come di seguito riportata:

<b>Otorinolaringoiatria</b>	<b>Marco DE VINCENTIIS</b> <b>MO</b>	<b>GALLO Andrea (PO) - MED31</b> <b>BARBARA Maurizio (PO) - MED31</b> <b>GRECO Antonio (PA) - MED31</b> <b>MAGLIULO Giuseppe (PA) - MED31</b> <b>ALTISSIMI Giancarlo (RU) - MED32</b> <b>MANCINI Patrizia (RU) - MED33</b>	<b>La SAPIENZA *</b> <b>Fac. M-P</b>
-----------------------------	---	---	---

\* comprese le esigenze del Polo Pontino

**La Giunta ratifica.**

### 6.6 Disposizione integrazione/modifica Comitato Ordinatore della Scuola di Specializzazione Pediatria

Il Presidente invita la Giunta a ratificare, visto il carattere d'urgenza, la disposizione n. 456 MO e n. 479 FM del 27/11/2017 emessa a firma congiunta dei Presidi, come di seguito riportata:

<b>Pediatria</b>	<b>Marzia DUSE</b> <b>FM</b>	<b>CUCCHIARA Salvatore (PO) - MED38</b> <b>DE CURTIS Mario (PO) - MED38</b> <b>CAPOCACCIA Paolo (PA) MED36</b> <b>SPALICE Alberto (PA) - MED38</b> <b>PROPERZI Enrico (RU) MED38</b> <b>VANIA Andrea (RU) MED38</b>	<b>La SAPIENZA *</b>
------------------	---------------------------------	--	----------------------

\* comprese le esigenze del Polo Pontino

**La Giunta ratifica.**

## 7. Convenzioni

### 7.1 Stipula convenzioni per le Scuole di Specializzazione di Area Medica - Consolidamento rete formativa ai sensi del D.M. 2502/2017

Il Presidente dà lettura della nota di seguito riportata e inviata in data 06/11/2017 dalla Dott.ssa Caterina Costa, Responsabile del Settore Progetti, Convenzioni e controlli dell'Area Offerta formativa e Diritto allo studio, in merito alla stipula delle Convenzioni.

“Gent.mi,

come è noto con Decreto Miur 2502 del 25/09/2017 sono state accreditate le scuole di specializzazione mediche di Sapienza e sono state individuate le relative strutture di raccordo.

Si ricorda che ciascuna scuola dovrà procedere **obbligatoriamente** alla stipula delle convenzioni con le suddette strutture, le quali una volta perfezionate, dovranno essere caricate nella banca dati Miur, entro sei mesi dalla data di richiesta di accreditamento (luglio 2017).

A tal fine si invia il file contenente tutte le scuole presenti nel Decreto Miur 2502 del 25/09/2017 di accreditamento delle scuole mediche della Sapienza (allegato alla presente), suddivise per facoltà.

Si ricorda, inoltre, che l'iter per la stipula è descritto nei format da utilizzare reperibili al link <http://www.uniroma1.it/didattica/offerta-formativa/corsi-di-specializzazione/convenzioni/convenzioni-scuole-di>

Si precisa che il Settore scrivente sta predisponendo d'ufficio le convenzioni quadro con i grandi ospedali pubblici (IFO; San Camillo).

In particolare si precisa che:

- è stata già stipulata la convenzione con l'IFO e le scuole di specializzazione delle facoltà di Farmacia e Medicina e Medicina e Odontoiatria;
- è in corso di stipula la convenzione quadro con l'Ospedale San Camillo per le scuole di specializzazione di tutte e 3 le facoltà di Medicina (a tal scopo si richiedono le delibere di tutte e 3 le Giunte di Facoltà).

Su indicazione del Rettore, si invitano cortesemente i presidi ad attivarsi per la stipula della convenzione quadro con l'Ospedale San Giovanni Addolorata e le altre grandi strutture per le tre facoltà di medicina (a tal scopo si richiedono le relative delibere delle Giunte di Facoltà).

Solo in un secondo momento, sarà possibile procedere alla stipula delle convenzioni con le strutture complementari (presenti nello stesso file) che andranno parimenti inserite nella banca dati Miur.”

Al riguardo il Presidente comunica che si è concluso l'iter per la stipula della Convenzione quadro con l'IFO, che è stata sottoscritta dalle parti e per cui la Giunta si era espressa favorevolmente in data 18/09/2017.

Successivamente il Direttore Sanitario IFO, dott.ssa Branka Vujovic, con nota dell'8/11/2017 ha fatto presente che per la realizzazione al meglio della convenzione, è necessario procedere alla programmazione di inserimento degli specializzandi nelle strutture organizzative aziendali.

Il Presidente informa che è stata istituita una Commissione di valutazione composta dai Presidi di Facoltà, proff. Carlo Della Rocca e Sebastiano Filetti e dai proff. Gennaro Ciliberto e Mauro Picardo al fine di soddisfare la richiesta dell'IFO e permettere il pieno utilizzo della rete formativa con l'inserimento in tempo utile degli specializzandi, garantendo la qualità del risultato.

**La Giunta prende atto.**

## **7.2 Accordo Università degli Studi di Roma “La Sapienza” e IFO sull'attività didattica Scientifica e di trasferimento Tecnologico**

Il Presidente informa che oltre che la Convenzione per le scuole di specializzazione con la Facoltà di Farmacia e Medicina e di Medicina e Odontoiatria è stato stipulato un Accordo tra l'Università degli Studi di Roma “La Sapienza” e IFO sull'attività didattica Scientifica e di trasferimento Tecnologico che prevede la promozione di iniziative e progetti comuni in materia di didattica e ricerca, innovazione scientifica e trasferimento tecnologico.

**Copia dell'Accordo è allegata al presente verbale.**

**La Giunta prende atto.**

## **7.3 Convenzione tra Sapienza Università di Roma/Corso di Laurea in Fisioterapia corso D – sede Azienda Ospedaliera S. Camillo-Forlanini e Casa di Cura San Raffaele Portuense**

Il Presidente informa la Giunta che il dott. Claudio Villani, Direttore Operativo della Casa di Cura San Raffaele Portuense, ha trasmesso bozze della proposta di convenzione tra Sapienza Università di Roma/Corso di Laurea in Fisioterapia D sede Azienda ospedaliera S. Camillo-Forlanini e Casa di Cura San Raffaele Portuense, sottoscritta dal dott. Carlo Trivelli, legale rappresentante della San Raffaele spa, gestore della menzionata Casa di Cura, per l'espletamento del tirocinio professionalizzante degli studenti di detto corso, con durata triennale a decorrere dall'anno accademico 2017/2018.

Copia della convenzione è allegata al presente verbale.

**La Giunta all'unanimità approva. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.**

## **7.4 Convenzione tra Sapienza Università di Roma/Corso di Laurea in Fisioterapia corso D – sede Azienda Ospedaliera S. Camillo-Forlanini e Istituto Nazionale per le Malattie Infettive I.R.C.C.S. “Lazzaro Spallanzani”**

Il Presidente informa la Giunta che la prof.ssa Roberta Gonnella, Presidente del Corso di Laurea in Fisioterapia “D”, ha trasmesso bozze della proposta di convenzione tra Sapienza Università di Roma/Corso di Laurea in Fisioterapia D sede Azienda ospedaliera S. Camillo-Forlanini e Istituto Nazionale per le Malattie Infettive

I.R.C.C.S. “Lazzaro Spallanzani”, sottoscritta dal Direttore Generale, dott.ssa Marta Branca, per l’espletamento del tirocinio professionalizzante degli studenti di detto corso, con durata triennale a decorrere dall’anno accademico 2017/2018.

Copia della convenzione è allegata al presente verbale.

**La Giunta all’unanimità approva. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.**

#### **7.5 Protocollo d’Intesa Università di Roma “La Sapienza”/Facoltà di Farmacia e Medicina e Comune di Terracina**

Il Presidente invita la Giunta a ratificare il Protocollo d’Intesa che ha sottoscritto tra Università di Roma “La Sapienza”/Facoltà di Farmacia e Medicina e Comune di Terracina per lo sviluppo di reti di sostegno su progetti di servizio civile dal titolo “AttivaMente abili”. L’obiettivo è quello di promuovere una formazione complessiva dei giovani al Servizio Civile volontario ai sensi della legge 64/2001 che ha la priorità di condividere la qualità del Servizio Civile.

Copia del Protocollo è allegata al presente e ne fa parte integrante.

**La Giunta ratifica.**

#### **7.6 Proposta Convenzione Sapienza Università di Roma/Scuola di Specializzazione in Statistica Sanitaria e Biometria e Dipartimento di Epidemiologia del Servizio Sanitario Regionale – Regione Lazio**

Il Presidente informa la Giunta che la prof.ssa Annarita Vestri, Coordinatore della Scuola di Specializzazione in Statistica Sanitaria e Biometria, con nota del 29/11/2017 ha proposto la stipula di una Convenzione tra Sapienza Università di Roma/Scuola di Specializzazione in Statistica Sanitaria e Biometria e Dipartimento di Epidemiologia del Servizio Sanitario Regionale – Regione Lazio, per lo svolgimento di attività formative professionalizzanti per gli studenti della suddetta Scuola.

Il Presidente invita la Giunta ad esprimere parere favorevole di massima in attesa che sia presentata la documentazione utile al proseguimento dell’iter burocratico.

**La Giunta all’unanimità approva. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.**

#### **7.7 Proposta Convenzione Sapienza Università di Roma/Scuola di Specializzazione in Statistica Sanitaria e Biometria e Dipartimento del Farmaco ISS**

Il Presidente informa la Giunta che la prof.ssa Annarita Vestri, Coordinatore della Scuola di Specializzazione in Statistica Sanitaria e Biometria, con nota del 29/11/2017 ha proposto la stipula di una Convenzione tra Sapienza Università di Roma/Scuola di Specializzazione in Statistica Sanitaria e Biometria e Dipartimento del Farmaco ISS, per lo svolgimento di attività formative professionalizzanti per gli studenti della suddetta Scuola.

Il Presidente invita la Giunta ad esprimere parere favorevole di massima in attesa che sia presentata la documentazione utile al proseguimento dell’iter burocratico.

**La Giunta all’unanimità approva. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.**

#### **7.8 Proposta Convenzione Sapienza Università di Roma/Scuola di Specializzazione in Statistica Sanitaria e Biometria e INM Neuromed IRCCS**

Il Presidente informa la Giunta che la prof.ssa Annarita Vestri, Coordinatore della Scuola di Specializzazione in Statistica Sanitaria e Biometria, con nota del 29/11/2017 ha proposto la stipula di una Convenzione tra Sapienza Università di Roma/Scuola di Specializzazione in Statistica Sanitaria e Biometria e INM Neuromed IRCCS, per lo svolgimento di attività formative professionalizzanti per gli studenti della suddetta Scuola.

Il Presidente invita la Giunta ad esprimere parere favorevole di massima in attesa che sia presentata la documentazione utile al proseguimento dell’iter burocratico.

**La Giunta all’unanimità approva. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.**

#### **7.9 Proposta Convenzione tra Università Campus Biomedico di Roma e L’Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico Umberto I**

Il Direttore Amministrativo dell’Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico Umberto I, dott. M. Gerli, con nota prot. 0040319 del 31/10/2017 ha richiesto parere in merito alla proposta di convenzione tra l’Università Campus Biomedico di Roma e l’Azienda Ospedaliera Policlinico Umberto I per lo svolgimento del tirocinio pratico del Master di I livello in “Tecniche di Risonanza Magnetico in ambito Clinico e di Ricerca; tenuto conto che il Policlinico è già istituzionalmente sede di riferimento delle Facoltà di Medicina di Sapienza, il Presidente propone di approfondire la richiesta e rimandare alla prossima seduta utile.

**La Giunta all’unanimità approva. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.**

## **8. Affari contabili, patrimoniali, contratti**

Nulla da riferire.

## **9. Varie ed eventuali**

### **9.1 Delega**

Il Presidente chiede alla Giunta di concedere delega al Preside, e in sua assenza al Vice Preside Vicario, per il rilascio di atti di carattere d'urgenza, quali disposizioni di nomina, modifiche ordinamenti, offerta formativa, programmazione didattica, ecc.), da portare a ratifica nella prima seduta utile di Giunta successiva al rilascio.

**La Giunta approva all'unanimità. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.**

### **9.2 Fondazione Achille Lattuca – sostituzione membro Consiglio di Amministrazione**

Il Presidente informa la Giunta di aver indicato il prof. Giuseppe Familiari, in servizio presso il Dipartimento di Scienze Anatomiche, Istologiche, Medico-Legali e dell'Apparato locomotore, quale membro del Consiglio di Amministrazione della Fondazione Achille Lattuca, in sostituzione del prof. Raffaele D'Amelio.

**La Giunta all'unanimità approva. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.**

### **9.3 Composizioni Commissioni di Facoltà - congelamento**

Il Presidente propone alla Giunta il congelamento di tutte le cariche attuali, inclusa quella del vice preside vicario, e della composizione delle commissioni, fino alla prossima riunione dell'Assemblea di Facoltà. In quella sede, che si ritiene qualificata allo scopo, verranno proposte le composizioni delle Commissioni di Facoltà ed il rinnovo delle cariche. Il Presidente comunica che, non appena saranno disponibili i calendari delle sedute del SA e del CdA, provvederà alla calendarizzazione annuale delle sedute della Giunta. Il Presidente comunica anche che prevede di aumentare il numero delle riunioni annuali dell'Assemblea di Facoltà.

**La Giunta all'unanimità approva. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.**

Non essendovi null'altro da deliberare, la riunione è chiusa alle ore 15:10.

*Il Segretario verbalizzante*  
*Prof. Claudio Villani*

*Il Preside*  
*Prof. Carlo Della Rocca*