

**Sapienza Università di Roma
Facoltà di Farmacia e Medicina
Giunta di Facoltà del 28 Settembre 2016**

Verbale n. 44

L'anno **2016** il giorno **28** del mese di **settembre** alle **ore 11:00** presso l'Aula Bignami di Patologia Generale - Dipartimento di Medicina Sperimentale - Policlinico Umberto I – Viale Regina Elena, 324 – Roma si è riunita la Giunta della Facoltà di Farmacia e medicina per discutere il seguente

Ordine del giorno

1. Comunicazioni;
2. Approvazione verbale Giunta del 16/9/2016 ore 11:00;
3. Assegnazione Risorse 2016:
 - 3.1 Risorse attribuite ai Dipartimenti;
 - 3.2 Risorse attribuite alla Giunta di Facoltà: provvedimenti;
4. Aziende Sanitarie:
 - 4.1 Policlinico Umberto I;
 - 4.2 Polo Pontino;
5. Personale docente (nulla osta, conferma-straordinariato, collocamento a riposo anticipato con benefici dell'art. 4; congedi, etc.);
6. Problematiche didattiche e degli studenti (Ordinamenti didattici, affidamenti e contratti, CLUPS, pratiche studenti, cambi di corso, etc.);
7. Scuole di Specializzazione;
8. Provvedimenti del Preside: ratifica;
9. Convenzioni;
10. Affari contabili, patrimoniali, contratti;
11. Varie ed eventuali.

Presenti Personale docente: Amicone Laura, Bernardini Giovanni, Botta Bruno, Caggiati Alberto, Casadei Maria Antonietta, Consalvi Valerio, Crestoni Maria Elisa, Ferraina Stefano, Fioravanti Rossella, Gossetti Bruno, Limatola Cristina, Maroder Marella, Mattia Consalvo, Palmery Maura, Petrozza Vincenzo, Santoni Angela, Tripodi Marco, Vignetti Marco, Villari Paolo, Vullo Vincenzo, Zampieri Michele, Ziparo Elio.

Assenti giustificati Personale docente: Berloco Pasquale Bartolomeo, Boffi Alberto, Chichiarelli Silvia, Conte Maria Pia, Di Marcotullio Lucia, Di Salvo Martino Luigi, Mai Antonello, Paolini Rossella, Scaccianoce Sergio, Scagnolari Carolina, Valenti Piera, Vitali Matteo.

Assenti ingiustificati Personale docente: Casolini Paola, Cinotti Gianluca, Fontana Mario, Frattaroli Fabrizio, Modiano David, Negro Paolo, Trentino Paolo, Vicini Elena.

Presenti Rappresentanti degli Studenti: Covelli Antonio, Pergolizzi Tiziano,

Assenti giustificati Rappresentanti degli Studenti: ==

Assenti ingiustificati Rappresentanti degli Studenti: Donadio Mario, Gullo Giacomo, Messano Giuseppe Alessio, Perucino Micael.

È presente il Responsabile Amministrativo Delegato: Palucci Maurizio.

È presente il Coordinatore Ufficio di Presidenza: Dr.ssa Di Michele Franca.

Sono presenti, in quanto invitati, il Vice Preside Vicario prof. Claudio Villani, il Prof. Carlo Della Rocca, delegato del Rettore per le attività assistenziali del Polo Pontino e il prof. Giuseppe Ragona quale Coordinatore delle Professioni Sanitarie del Polo Pontino.

Constatata la presenza del numero legale, assume la Presidenza il Preside prof. Vincenzo Vullo. Funge da Segretario verbalizzante la dr.ssa Franca Di Michele, Coordinatore dell'Ufficio di Presidenza di Facoltà.

Il Presidente dà inizio alla seduta della Giunta della Facoltà di Farmacia e Medicina alle ore 11,23.

=====

1.1 Il Presidente comunica che sarà convocata a partecipare alle sedute di Giunta la prof.ssa Francesca Grassi, in sostituzione della prof.ssa Cristina Limatola, vista la disposizione direttoriale con la quale è delegata alle funzioni direttoriali dipartimentali previste dalla normativa durante i periodi di assenza del Direttore.

1.2 Il Senato Accademico nella seduta del 20/9/2016 ha trattato tra gli altri i seguenti temi:

- *D.M. 120/2016 definizione criteri e parametri per la valutazione dei candidati all'ASN. D.M. 602/2016 determinazione dei valori soglia degli indicatori per l'ASN. D.D. 1532/2016 procedura per il conseguimento dell'ASN.* Sono stati emanati dal Miur i provvedimenti che completano la nuova disciplina dell'Abilitazione scientifica nazionale, fissando al 2 dicembre 2016 il termine per la presentazione delle domande per il I quadrimestre della 3^a sessione (<http://abilitazione.miur.it/public/index.php>).
- *Accordo di mobilità internazionale con Università di Teheran.* A seguito degli impegni presi con la missione della ministra Stefania Giannini in Iran nel 2015, lo scorso 7 settembre è stato firmato un accordo di mobilità internazionale tra la Sapienza e l'Università di Teheran, sostenuto dal Maeci.
- *Ripartizione assegni di ricerca ai Dipartimenti anno 2016.* Sulla base dei criteri stabiliti dal Senato Accademico nella seduta del 19 luglio 2016 è stato predisposto apposito Decreto Rettorale con il quale è stata approvata l'attribuzione degli assegni di ricerca cofinanziati ai Dipartimenti.
- *Decreto Ministeriale n. 619 del 5 agosto 2016: assegnazione punti organico 2016.* Il MIUR ha comunicato alle università la pubblicazione del DM n. 619 del 5 agosto 2016 "Criteri e contingente assunzionale delle università statali per l'anno 2016" che definisce i criteri per il riparto tra le università statali del 60% del contingente di spesa disponibile a livello nazionale per l'assunzione di personale per l'anno 2016 in termini di punti organico.
- *Intitolazione dell'Aula del Dipartimento di Scienze Chirurgiche della Facoltà di Medicina e Odontoiatria – Policlinico Umberto I.* Approvata la proposta di intitolazione dell'Aula alla memoria del professor Giovanni Marcozzi, docente illustre di Sapienza, in considerazione dell'altissima ed indiscussa statura, non solo accademica, della sua attività di insigne ricercatore e studioso e di docente universitario.

2. Approvazione verbale Giunta del 16/9/2016 ore 11:00

Il Presidente fa presente di aver inviato per via e-mail il 26/9/2016, il verbale a tutti i componenti la Giunta, affinché ne prendessero visione. Il Presidente chiede se vi siano osservazioni; non essendovene, pone in approvazione il verbale della Giunta **del 16/9/2016 ore 11:00**, che viene approvato all'unanimità.

La Giunta all'unanimità approva. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.

3. Assegnazione Risorse 2016:

3.1 Risorse attribuite ai Dipartimenti

Il Presidente illustra le risorse attribuite ai Dipartimenti ed invita la Giunta ad approvare le delibere di attivazione delle procedure trasmesse dai medesimi ed allegate al presente verbale, già inviate all'Area Risorse Umane, come richiesto con email del 13/7/2016, con priorità delle procedure di attivazione per la chiamata di ricercatori a tempo determinato di tipologia B e seguendo il format predisposto, come riportato di seguito:

Dipartimenti	SS/D	RTD A	RTD B	Upgrading PA	PA	Upgrading PO	PO	CdD
	MED/15		1					14/07/2016 attivazione procedura

Biotechnologie Cellulari ed Ematologia	MED/15			1				14/07/2016 attivazione procedura
Chimica e Tecnologie del Farmaco	CHIM/08		1					15/07/2016 attivazione procedura
	CHIM/06			1				15/07/2016 destinazione settore
	CHIM/03					1		15/07/2016 destinazione settore
Chirurgia Generale "P. Stefanini"		1						Rinviata attivazione
		1						Rinviata attivazione
	MED/18		1					22/07/2016 attivazione procedura
Fisiologia e Farmacologia	BIO/09		1					19/07/2016 attivazione procedura
				1				
						1		
Medicina Molecolare	MED/46		1					22/07/2016 attivazione procedura
	MED/07			1				22/07/2016 attivazione procedura
	MED/50			1				22/07/2016 attivazione procedura
					1			
	MED/46					1		22/07/2016 attivazione procedura
	MED/50					1		22/07/2016 attivazione procedura
Sanità Pubblica	MED/42		1					22/07/2016 attivazione procedura
	MED/07			1				22/07/2016 attivazione procedura
Scienze Anatomiche, Istologiche, Medico-Legali e Apparato Locomotore	MED/34		1					22/07/2016 attivazione procedura
	BIO/16					1		21/07/2016 attivazione procedura
Scienze Biochimiche	BIO/10	1						22/07/2016 attivazione procedura
	BIO/10	1						22/07/2016 attivazione procedura
	BIO/10			1				22/07/2016 attivazione procedura

	BIO/10			1				22/07/2016 attivazione procedura
Scienze e Biotecnologie Medico- chirurgiche		1						
				1				
				1				
				1				
				1				

La Giunta approva all'unanimità. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.

3.2 Risorse attribuite alla Giunta di Facoltà: provvedimenti;

Il Presidente ricorda che nella seduta del 21/7/2016 la Giunta ha proposto il rinvio di destinazione delle risorse attribuite alla Facoltà con delibera n. 254/16 del Consiglio di Amministrazione, in attesa del quadro completo delle risorse assegnate ai Dipartimenti; illustra quindi quanto assegnato:

	RTD A	RTD B	Upgrading PA	PA	Upgrading PO	PO
Facoltà Farmacia e Medicina	1		2	1		

Il Presidente cede poi la parola alla Prof.ssa Santoni, membro della Commissione Programmazione insieme al Prof. Villani ed al Prof. Botta, che illustra il lavoro svolto e la proposta della Commissione. Al termine il Presidente visto quanto esposto al punto 3.1, visto quanto deliberato nella seduta del 16/5/2016 in merito alla richiesta di Integrazione 2016 alla Programmazione 2013-2015 a proposito della necessità di far fronte alla carenza didattica di alcuni settori nell'ambito della programmazione didattica, alla programmazione scientifica che intende valorizzare e promuovere ambiti scientifici particolarmente innovativi e infine per quanto riguarda l'ambito strategico le esigenze, non differibili, delle attività assistenziali di eccellenza riguardo le malattie infettive e le tecnologie mediche applicate all'oncologia, avendo consultato la Commissione Programmazione propone alla Giunta la seguente destinazione:

1 RTD A al Dipartimento di Medicina Molecolare per il settore scientifico disciplinare MED/04 Patologia Generale;

1 Up grading a PA al Dipartimento di Fisiologia e Farmacologia per il settore scientifico disciplinare BIO/14;

1 Up grading a PA al Dipartimento Chimica e Tecnologie del Farmaco per il settore scientifico disciplinare MED/46;

1 PA non a riserva di partecipazione al Dipartimento Sanità Pubblica e Malattie Infettive per il settore scientifico disciplinare MED/17.

La Giunta approva all'unanimità. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.

Il Presidente sottopone pertanto alla Giunta le singole delibere:

3.2.1 La Giunta viste le risorse assegnate alla Facoltà dal Consiglio di Amministrazione delibera n. 254/16, visto quanto deliberato nella seduta del 16/5/2016 in sede di Integrazione 2016 alla Programmazione 2013-2015, vista la programmazione scientifica che intende valorizzare e promuovere ambiti scientifici particolarmente innovativi, delibera di destinare 1 posto di Ricercatore a tempo determinato tipologia A al Dipartimento di Medicina Molecolare per il settore scientifico disciplinare MED/04 Patologia Generale.

La Giunta approva all'unanimità. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.

3.2.2 La Giunta viste le risorse assegnate alla Facoltà dal Consiglio di Amministrazione delibera n. 254/16, visto quanto deliberato nella seduta del 16/5/2016 in sede di Integrazione 2016 alla Programmazione 2013-2015, vista la carenza didattica nell'ambito della programmazione didattica, delibera di destinare 1 posto di

Upgrading a PA al Dipartimento di Fisiologia e Farmacologia per il settore scientifico disciplinare BIO/14 Farmacologia.

La Giunta approva all'unanimità. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.

3.2.3 La Giunta viste le risorse assegnate alla Facoltà dal Consiglio di Amministrazione delibera n. 254/16, visto quanto deliberato nella seduta del 16/5/2016 in sede di Integrazione 2016 alla Programmazione 2013-2015, vista la programmazione scientifica che intende valorizzare e promuovere ambiti scientifici particolarmente innovativi, delibera di destinare 1 posto di Upgrading a PA al Dipartimento di Chimica e Tecnologie del Farmaco per il settore scientifico disciplinare MED/46 Scienze Tecniche di Medicina di Laboratorio.

La Giunta approva all'unanimità. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.

3.2.4 La Giunta viste le risorse assegnate alla Facoltà dal Consiglio di Amministrazione delibera n. 254/16, visto quanto deliberato nella seduta del 16/5/2016 in sede di Integrazione 2016 alla Programmazione 2013-2015, vista la programmazione strategica che intende potenziare le attività assistenziali di eccellenza correlate alla ricerca clinica e traslazionale, delibera di destinare 1 posto di Professore Associato non a riserva di partecipazione - al Dipartimento di Sanità Pubblica e Malattie Infettive per il settore scientifico disciplinare MED/17 Malattie Infettive.

La Giunta approva all'unanimità. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.

4. Aziende Sanitarie:

4.1 Policlinico Umberto I

Nulla da riferire.

4.2 Polo Pontino

Il Presidente invita il Prof. Della Rocca, Delegato del Rettore per l'attività assistenziale presso il Polo Pontino, ad intervenire.

Il Prof. Della Rocca riferisce che è giunto a compimento l'iter necessario al trasferimento della strutturazione assistenziale del dott. Giuseppe Cavallaro dalla ASL di Latina all'Azienda Policlinico Umberto I, di cui si è detto nella scorsa seduta. Tale trasferimento avrà decorrenza dal 1 ottobre. Inoltre, per ciò che concerne il nuovo assetto del Polo Pontino, così come definito nell'accordo del 16 luglio 2015, si presume sarà operativo dal primo gennaio del prossimo anno, anche se, come riferito nella scorsa seduta, si è ancora in attesa dell'emanazione del decreto del Commissario ad Acta.

Il Presidente, a nome della Giunta, ringrazia il Prof. Della Rocca.

5. Personale docente (nulla osta, conferma-straordinariato, collocamento a riposo anticipato con benefici dell'art. 4; congedi, etc.)

5.1 Autorizzazioni incarichi extra istituzionali dei professori e ricercatori.

Il Presidente fa presente alla Giunta che nel periodo di settembre sono state rilasciate a propria firma le autorizzazioni allo svolgimento di incarichi extra-istituzionali ai docenti e ricercatori, in merito invita la Giunta alla ratifica delle richieste già autorizzate:

Babiloni Claudio	Collaborazione Scientifica S Raffaele dal 01/10/2016 al 30/06/2018
Coluzzi Flaminia	Relatore Evento Salerno 02/10/2016
Coluzzi Flaminia	Relatore Evento Latina 06/10/2016
Coluzzi Flaminia	5° Meeting Germania 27/01/2016
Coluzzi Flaminia	11esimo Meeting Germania 28/10/2016
D'Amelio Stefano	Visita Ispettiva Ancona 16/09/2016
Macino Giuseppe	Incarico per concorso dal 23/07/2016 al 23/12/2016
Mauro FR	Partecipazione Advisory Board Editree 10/10/2016
Mauro FR	Relazione a Convegno PKG 14/10/2016
Mauro FR	Relazione a Convegno ER 20/10/2016
Mauro FR	Relatore a Convegno Catanzaro 18/11/2016
Mazzucconi MG	Relatore Convegno MEET and SERVICE Roma 21/11/2016

Nervi Clara	Docente corso MICOM 04/10/2016
Protano Carmela	Relatore Seminario data da definirsi
Venditti Mario	Relatore Evento ECM 15/10/2016
Venditti Mario	Responsabile Scientifico DOTCOM 10/10/2016
Venditti Mario	Partecipazione Advisory Board ACADEMY 12/10/2016
Venditti Mario	Relatore Corso NADIREX Pisa 14/11/2016

La Giunta ratifica.

Il Presidente dà mandato all'Ufficio di Presidenza di inviare le suddette autorizzazioni al competente Ufficio dell'Amministrazione Centrale per il seguito di competenza.

5.1 Componenti commissioni giudicatrici gare di appalto - elenchi

Il Presidente ricorda che l'Area Patrimonio e Servizi Economici – Settore Gare Lavori, Servizi e Forniture con nota prot. n. 00572015 del 2/8/2016 ha richiesto i nominativi di professori universitari di ruolo, ivi compresi i ricercatori, corredato dalle competenze specialistiche, per l'aggiornamento degli elenchi dei Professori universitari candidati alle Commissioni giudicatrici per le Gare di appalto.

Il prof. P. Villari con mail del 23/9/2016, su richiesta del Preside, ha indicato il nominativo della prof.ssa Julita Sansoni, Professore Associato di Infermieristica, vista la disponibilità espressa dalla stessa.

La Giunta approva all'unanimità. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.

5.2 Congedo motivi di studio prof.ssa Isabella Quinti: errata corrige

Il Presidente in relazione a quanto deliberato nella seduta del 16/9/2016 in merito alla richiesta della prof.ssa Quinti di collocamento in congedo per motivi di studio e di ricerca scientifica per un periodo di 12 mesi, fa presente che la decorrenza è dal 1/1/2017 al 31/12/2017 e non come erroneamente riportato.

La Giunta approva all'unanimità. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.

6. Problematiche didattiche e degli studenti (Ordinamenti didattici, affidamenti e contratti, CLUPS, pratiche studenti, cambi di corso, etc.)

6.1 Sostituzione RAM per i corsi di studio della Professioni Sanitarie – classe 3 (SNT -3)

Il Presidente informa che la prof.ssa Galandrini con nota del 8/9/2016 ha rinunciato all'incarico di Responsabile Accademico della Mobilità (RAM) per i Corsi di Studio della Professioni Sanitarie – Area Diagnostica – classe 3 (SNT -3), già nominata nella seduta del 17/9/2015.

La prof.ssa Galandrini ha comunicato che si è reso disponibile ad assumere l'incarico di RAM il prof. Iacopo Carbone.

La Giunta prende atto.

6.2 Assegnazione contratti retribuiti e gratuiti copertura insegnamenti vacanti a.a. 2016/2017 –

Il Presidente informa la Giunta che il manager didattico di Ateneo - dott.ssa Vallario ha trasmesso delibera datata 19/7/2016 con la quale il Senato Accademico ha approvato, in ordine all'Offerta Formativa per l'a.a. 2016/2017, la copertura degli insegnamenti vacanti mediante bandi a titolo retribuito e gratuito, attribuendo a tali fini alla Facoltà le risorse necessarie così ripartite:

Facoltà	contratti retribuiti con altri fondi – n. CFU	Bandi ex art. 23 c. 2 L. 240/2010 contratti retribuiti	contratti retribuiti con fondi di Ateneo – n. CFU	TOTALE
Farmacia e Medicina	39	17	133	189

Il Presidente ricorda che nella seduta del 21/7/2016 la Giunta ha approvato sia la predisposizione del bando, pubblicato in data 27/7/2016 con scadenza al 20/8/2016 che la Commissione preposta alla valutazione delle domande pervenute.

In data 6/9/2016 con scadenza 14/9/2016 è stato emesso bando suppletivo per moduli di insegnamento per i quali non sono state prodotte istanze.

Successivamente il Presidente della Commissione Didattica di Ateneo, prof.ssa Maroder, sulla base delle molte interrogazioni nel merito rivolte, precisava il divieto di reiterazione dei contratti retribuiti per oltre cinque anni, previsto dall' art. 8 co. 3 del vigente Regolamento per le attribuzioni di attività didattiche.

Il Presidente cede quindi la parola alla Prof.ssa Maroder che, nel ribadire quanto sopra, riferisce che, in risposta a numerosi quesiti, l'Amministrazione ritiene che il termine a quo vada individuato nell'a.a.2011/12.

In via eccezionale può essere richiesta una deroga quando, a seguito di reiterazione del bando, viene presentata una sola domanda, prodotta dal soggetto già beneficiario per cinque anni di un contratto retribuito con la stessa struttura.

Interviene il Prof. Villari che chiede se, trascorsi i cinque anni, sia totalmente preclusa al soggetto la possibilità di essere titolare di un contratto retribuito, oppure sia necessario un periodo di interruzione, al termine del quale possa di nuovo stipulare contratti retribuiti con la medesima struttura.

La Prof.ssa Maroder si farà portavoce all'Amministrazione del quesito appena proposto.

Il Presidente quindi, nel ringraziare la Prof.ssa Maroder per il suo intervento, riferisce che la Commissione.

La Commissione di Facoltà riunitasi il 26/9/2016 ha proceduto all'assegnazione dei contratti retribuiti per l'a.a. 2016/2017, come da prospetti allegati parte integrante del presente verbale.

La Giunta approva all'unanimità. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.

6.3 Programma Erasmus – Riconoscimento esami sostenuti all'estero a.a. 2015/2016

Il Presidente sottopone al parere della Giunta gli esami sostenuti all'estero nell'a.a. 2015/2016, nell'ambito del Programma Erasmus verificati dai Coordinatori come di seguito riportato:

01. Il Prof. Alessandro Delli Poggi, Coordinatore del Programma di mobilità studentesca Erasmus con l'Università di Valencia (Spagna),

considerato che la studentessa **FRANCESCA AVERSANO (matricola 1609675 – D.M. 270)**, regolarmente iscritta al Corso di Laurea in INFERMIERISTICA sede Molise IRCCS Neuromed Pozzilli, ha frequentato un periodo di 6 mesi (dal 01.02.2016 al 31.07.2016) presso la predetta Università,

considerato che i Docenti responsabili hanno concesso la possibilità di sostenere esami ed approvato preventivamente il piano di studi da effettuare all'estero,

dopo aver preso visione, vista la corrispondenza dei programmi per le discipline considerate, delle certificazioni originali prodotte dalla studentessa ed aver proceduto alla conversione dei voti,

propone all'Organo competente il riconoscimento degli esami sostenuti durante il soggiorno dalla studentessa Francesca Aversano in qualità di borsista Erasmus, come da elenco di seguito riportato:

Esami sostenuti	Data esame	Voto	CFU
Psicologia e Infermieristica in Salute Mentale	09/06/2016	27/30	6
Attività Didattiche Elettive	23/05/2016	idoneo	6
Tirocinio clinico e attività professionalizzanti III anno		30/30	19,5 (ore 585)

La Giunta approva all'unanimità. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.

02. Il Prof. Alessandro Delli Poggi, Coordinatore del Programma di mobilità studentesca Erasmus con l'Università di Murcia (Spagna),

considerato che la studentessa **ERMINIA LANDOLFI (matricola 1604754 – D.M. 270)**, regolarmente iscritta al Corso di Laurea in INFERMIERISTICA sede di Formia, ha frequentato un periodo di 6 mesi (dal 01.02.2016 al 31.07.2016) presso la predetta Università,

considerato che i Docenti responsabili hanno concesso la possibilità di sostenere esami ed approvato preventivamente il piano di studi da effettuare all'estero,

dopo aver preso visione, vista la corrispondenza dei programmi per le discipline considerate, delle certificazioni originali prodotte dalla studentessa ed aver proceduto alla conversione dei voti,

propone all'Organo competente il riconoscimento degli esami sostenuti durante il soggiorno dalla studentessa Erminia Landolfi in qualità di borsista Erasmus, come da elenco di seguito riportato:

Esami sostenuti	Data esame	Voto	CFU
Infermieristica in Aria Critica	09/06/2016	27/30	6
Tirocinio clinico e attività professionalizzanti III anno		29/30	24 (720 ore)

La Giunta approva all'unanimità. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.

03. Il Prof. Alessandro Delli Poggi, Coordinatore del Programma di mobilità studentesca Erasmus con l'Università di Valencia (Spagna),

considerato che lo studente **ANDREA VILLA (matricola 1603097 – D.M. 270)**, regolarmente iscritto al Corso di Laurea in INFERMIERISTICA sede di Formia, ha frequentato un periodo di 6 mesi (dal 01.02.2016 al 31.07.2016) presso la predetta Università,

considerato che i Docenti responsabili hanno concesso la possibilità di sostenere esami ed approvato preventivamente il piano di studi da effettuare all'estero,

dopo aver preso visione, vista la corrispondenza dei programmi per le discipline considerate, delle certificazioni originali prodotte dallo studente ed aver proceduto alla conversione dei voti,

propone all'Organo competente il riconoscimento degli esami sostenuti durante il soggiorno dallo studente Andrea Villa in qualità di borsista Erasmus, come da elenco di seguito riportato:

Esami sostenuti	Data esame	Voto	CFU
Psicologia e Infermieristica in Salute Mentale	09/06/2016	26/30	6
Attività Didattiche Elettive	25/05/2016	idoneo	6
Tirocinio clinico e attività professionalizzanti III anno		30/30	19,5 (585 ore)

La Giunta approva all'unanimità. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.

04. Il Prof. Alessandro Delli Poggi, Coordinatore del Programma di mobilità studentesca Erasmus con l'Università di Valencia (Spagna),

considerato che lo studente **SEBASTIANO CIMMINO (matricola 1612192 – D.M. 270)**, regolarmente iscritto al Corso di INFERMIERISTICA sede di Gaeta/Formia, ha frequentato un periodo di 6 mesi (dal 01.02.2016 al 31.07.2016) presso la predetta Università,

considerato che i Docenti responsabili hanno concesso la possibilità di sostenere esami ed approvato preventivamente il piano di studi da effettuare all'estero,

dopo aver preso visione, vista la corrispondenza dei programmi per le discipline considerate, delle certificazioni originali prodotte dallo studente ed aver proceduto alla conversione dei voti,

propone all'Organo competente il riconoscimento degli esami sostenuti durante il soggiorno dallo studente Sebastiano Cimmino in qualità di borsista Erasmus, come da elenco di seguito riportato:

Esami sostenuti	Data esame	Voto	CFU
Psicologia e Infermieristica in Salute Mentale	29/06/2016	27/30	6
Attività Didattiche Elettive	23/05/2016	idoneo	6
Tirocinio clinico e attività professionalizzanti III anno		30/30	19,5 (585 ore)

La Giunta approva all'unanimità. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.

6.4 Procedura ufficiale Interfacoltà di passaggio CLMMC

Il Presidente invita ad intervenire il Prof. Della Rocca che, nel ricordare che quest'anno la procedura è stata aperta anche agli studenti non comunitari, illustra il lavoro svolto fino ad oggi dalla Commissione ed i criteri dalla stessa adottati nell'esame delle richieste di passaggio. Al termine, restituisce la parola al Presidente che illustra quanto approvato dalla Giunta Interfacoltà CLMM nella seduta del 22/9/2016 di seguito riportato:

“procedura ufficiale interfacoltà di passaggio CLMMC

La Commissione, prima di esaminare le domande pervenute, ratifica i criteri generali di cui sotto già unanimemente stabiliti ed adottati nel merito gli scorsi anni:

- in uscita dal Polo Pontino non vengono concessi passaggi dal I e dal II anno (anche per mancanza di posti liberi al Polo Policlinico), mentre possono essere concessi dal III-IV-V-VI anno di corso; verso il Polo Pontino possono essere concessi passaggi agli studenti che ne abbiano fatto richiesta;
- non possono essere accolte richieste di passaggio, se non - al massimo - in numero di una per triennio;
- come da regolamento, è necessario contenere il numero di passaggi approvati entro il tetto del 10% degli studenti iscritti per anno di corso;

La Commissione medesima stabilisce poi che:

- tra i CLMMC del Polo Policlinico sono concessi i passaggi senza limiti di anno
- verso il S. Andrea possono essere concessi passaggi agli studenti che avessero prodotto richiesta;
- le domande in uscita dal Polo Pontino o dal S. Andrea insistono - come richiesta - sui CLM secondo la istituzionale attribuzione per lettera di cognome (corso "A" → A/DE; corso "B" → DI/L; corso "C" → M/PR; corso "D" → PS/Z); è comunque possibile, richiesta di doppio passaggio (passaggio a CLM cioè non di naturale destinazione), **sempre che i richiedenti non abbiano mai effettuato richiesta di passaggio in precedenza.**

Stante quanto sopra premesso la Commissione approva l'elenco che si riporta:

Matricola	CL di destinazione	NOTE
1457393	A	PASSAGGIO APPROVATO
1097953	A	PASSAGGIO APPROVATO
1542743	A	PASSAGGIO APPROVATO
1724827	A	PASSAGGIO NON APPROVATO
1673572	A	PASSAGGIO APPROVATO
1679763	A	PASSAGGIO NON APPROVATO
1654420	A	PASSAGGIO NON APPROVATO
1450523	A	PASSAGGIO APPROVATO
1585171	A	PASSAGGIO APPROVATO
1686234	A	PASSAGGIO APPROVATO
1646531	A	PASSAGGIO APPROVATO sub condizione (1 esame mancante)
1582014	A	PASSAGGIO APPROVATO
1479504	A	PASSAGGIO APPROVATO
1186450	A	PASSAGGIO APPROVATO
1307466	A	PASSAGGIO APPROVATO
1555005	A	PASSAGGIO APPROVATO

Matricola	CL di destinazione	NOTE
1378688	B	PASSAGGIO APPROVATO corrisponde a doppia richiesta di passaggio
1640596	B	PASSAGGIO APPROVATO

1677568	B	PASSAGGIO APPROVATO sub condizione (1 esame mancante)
1635603	B	PASSAGGIO NON APPROVATO
1390849	B	PASSAGGIO APPROVATO
1672333	B	PASSAGGIO APPROVATO
1725637	B	PASSAGGIO NON APPROVATO
1724312	B	PASSAGGIO NON APPROVATO
1731973	B	PASSAGGIO NON APPROVATO

Matricola	CL di destinazione	NOTE
1187304	C	PASSAGGIO APPROVATO corrisponde a doppia richiesta di passaggio
1634080	C	PASSAGGIO APPROVATO corrisponde a doppia richiesta di passaggio
1586575	C	PASSAGGIO APPROVATO
1684356	C	PASSAGGIO APPROVATO sub condizione (manca 1 esami)
1727004	C	PASSAGGIO APPROVATO
1598667	C	PASSAGGIO APPROVATO
1524373	C	PASSAGGIO APPROVATO
1581608	C	PASSAGGIO APPROVATO sub condizione (mancano 2 esami)
1578059	C	PASSAGGIO APPROVATO
1535843	C	PASSAGGIO APPROVATO
1630407	C	PASSAGGIO APPROVATO
1700127	C	PASSAGGIO APPROVATO

Matricola	CL di destinazione	NOTE
1585055	D	PASSAGGIO APPROVATO
1534034	D	PASSAGGIO APPROVATO
1087293	D	PASSAGGIO APPROVATO
1100883	D	PASSAGGIO APPROVATO
1581026	D	PASSAGGIO APPROVATO
1629512	D	PASSAGGIO APPROVATO sub condizione (manca microbiologia per passaggio al IV)
1542404	D	PASSAGGIO APPROVATO
1704726	D	PASSAGGIO APPROVATO corrisponde a doppia richiesta di passaggio
1630316	D	PASSAGGIO APPROVATO

1481839	D	PASSAGGIO APPROVATO corrisponde a doppia richiesta di passaggio
1087603	D	PASSAGGIO APPROVATO
1455597	D	PASSAGGIO APPROVATO corrisponde a doppia richiesta di passaggio
1634207	D	PASSAGGIO APPROVATO
1639219	D	PASSAGGIO APPROVATO
1010001	D	PASSAGGIO APPROVATO
1635164	D	PASSAGGIO APPROVATO
1378129	D	PASSAGGIO APPROVATO
1612106	D	PASSAGGIO APPROVATO
1673308	D	PASSAGGIO APPROVATO
1693674	D	PASSAGGIO NON APPROVATO
1451274	D	PASSAGGIO APPROVATO
1675268	D	PASSAGGIO APPROVATO
1531351	D	PASSAGGIO APPROVATO
1674252	D	PASSAGGIO APPROVATO
1669836	D	PASSAGGIO APPROVATO
1586310	D	PASSAGGIO APPROVATO

Matricola	CL di destinazione	controllo dichiarazioni studente con note
1339617	E	PASSAGGIO APPROVATO
1590115	E	PASSAGGIO APPROVATO
913765	E	PASSAGGIO APPROVATO

Matricola	CL richiesto	note
1724827	S.ANDREA	PASSAGGIO APPROVATO
1590115	S.ANDREA	PASSAGGIO APPROVATO
1591371	S.ANDREA	PASSAGGIO APPROVATO
1679763	S.ANDREA	PASSAGGIO APPROVATO
1582014	S.ANDREA	PASSAGGIO APPROVATO

L'elenco degli studenti che hanno ottenuto il passaggio è affisso all'albo delle Segreterie dei CCLM (Palazzina della Presidenza di Facoltà) e verrà trasmesso alla Segreteria Amm.va studenti per il prosieguo procedurale.
[...]

letto, confermato e sottoscritto:

f.to Proff. Vullo, Filetti, Cini, Bellelli, Riggio, Basili, Della Rocca, Familiari”

Il Presidente invita la Giunta a ratificare quanto stabilito dalla Giunta Interfacoltà CLMMC (Facoltà di Farmacia e Medicina, Facoltà di Medicina e Odontoiatria e Facoltà di Medicina e Psicologia).

La Giunta ratifica.

7. Scuole di Specializzazione;

7.1 Scuola di Specializzazione in Medicina Legale

Il Presidente ricorda che nella seduta del 16/9/2016, visto quanto sostenuto dalla prof.ssa Frati, dalla dott.ssa Agostini e dal prof. Fineschi, in merito alla mancata applicazione della normativa e dei criteri della Commissione Interfacoltà Scuole di Specializzazione circa l'assegnazione degli affidamenti, quest'ultimo ne chiedeva l'annullamento, la Giunta ha invitato i Vice Presidi a valutare in modo attento e approfondito quanto pervenuto.

Il Presidente cede la parola al Vice Preside, prof. Villani, che riferisce che avrà a breve un incontro con il Vice Preside dell'altra Facoltà di Medicina, per dirimere le questioni illustrate nella scorsa seduta di Giunta. Al momento non ci sono novità di rilievo.

Il Presidente ringrazia il Prof. Villani a nome suo e della Giunta.

La Giunta prende atto.

8. Provvedimenti del Preside: ratifica

8.1 Disposizioni modifica Comitati Ordinatori Scuole di Specializzazione

Il Presidente invita la Giunta, vista la delega concessa, alla ratifica delle disposizioni n. 436, 437 e 438 emesse in data 21/6/2016/3/2016, a firma congiunta dei Presidi, relative alla modifica dei Comitati Ordinatori delle Scuole di Specializzazione in Chirurgia Pediatrica, Chirurgia Maxillo-Facciale e Ortognatodonzia.

La Giunta ratifica.

9. Convenzioni

9.1 Convenzioni Scuole di Specializzazione mediche – nuovo schema tipo

Il Presidente informa che il Settore Progetti e convenzioni con mail del 19/9/2016 ha comunicato che, a seguito della stipula del Protocollo d'Intesa tra l'Università degli studi di Roma "la Sapienza" e la Regione Lazio, firmato il 10/2/2016, lo schema tipo di convenzione per l'utilizzazione del potenziale didattico nell'ambito delle scuole di specializzazione dovrà essere modificato.

Detta comunicazione è stata trasmessa in pari data ai Coordinatori delle Scuole di Specializzazione amministrativamente afferenti alla Facoltà di Farmacia e Medicina.

Pertanto le sottoelencate richieste di proposte e rinnovi delle convenzioni, già approvate nella seduta del 16/9/2016, e quelle presentate per la seduta odierna sono da ritenersi sospese in attesa del nuovo schema tipo:

- Scuola di Specializzazione in Malattie dell'Apparato Digerente/ Università di Roma "La Sapienza" e l'Azienda Unità Sanitaria Locale ROMA 1 (ex ASL Roma E);
- Scuola di Specializzazione in Medicina del Lavoro/Università di Roma "La Sapienza" e la Cardiagnostica CS S.r.l.;
- Scuola di Specializzazione in Medicina del Lavoro/Università di Roma "La Sapienza" e SIPRO Srl sicurezza e produttività nel lavoro;
- Scuola di Specializzazione in Medicina Fisica e Riabilitativa/Università di Roma "La Sapienza e C.M.R. S.p.A. "Centro Medico Erre".

La Giunta approva all'unanimità. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.

Interviene quindi il Prof. Villari che espone le difficoltà in cui si trovano molte Scuole di Specializzazione per quanto riguarda la definizione della rete formativa, difficoltà che non sono dovute tanto al fatto che non esiste ancora un format di convenzione tra le ASL e l'Ateneo, quanto al fatto che il recente accorpamento delle ASL ha comportato delle variazioni negli organi decisionali e di governo delle ASL stesse, causando una situazione di stallo.

Il Presidente, nel ringraziare il Prof. Villari, concorda sul fatto che sia necessario tenere alta l'attenzione sulle questioni appena esposte.

9.2 Convenzioni Master

Il Presidente in relazione alle proposte di Master approvati dalla Giunta, vista la particolare formazione di alcuni di essi, che necessitano oltre che della parte didattica anche lo svolgimento di tirocinio e stage presso strutture anche sanitarie, è necessario elaborare una convenzione a livello di Facoltà.

Il Presidente invita pertanto i proff. Angeloni, Della Rocca e Villari a studiare uno schema di convenzione comune a tutti, da sottoporre all'attenzione in una prossima Giunta, facendo presente che la gestione e responsabilità rimane a capo dei Dipartimenti.

La Giunta all'unanimità approva. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.

10. Affari contabili, patrimoniali, contratti

10.1 Proposta di budget economico e degli investimenti.

Il R.A.D., dott. Palucci, relaziona la Giunta in merito agli elementi che compongono la proposta di budget economico e degli investimenti sulla base dei soli ricavi propri previsti per gli anni 2017, 2018, 2019, elaborata di concerto con il Preside, prof. Vullo, che viene sottoposta all'approvazione della Giunta.

La Giunta approva all'unanimità. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.

10.2 Proposta CO.CO.CO.

Il Presidente, ravvisata la necessità di affidare un incarico di collaborazione coordinata e continuativa per l'espletamento della seguente prestazione:

- gestione segreteria didattica del corso di studi in stretta collaborazione con il Presidente del corso di studi ed il Manager didattico della Facoltà;
- ricevimento studenti europei ed extra-europei;
- segreteria e verbalizzazione riunioni di corso di studi;
- coordinamento flussi documentali, rapporti con Università italiane ed estere presso cui si tengono analoghi corsi in lingua inglese;
- gestione applicativi inerenti alla didattica del corso di studi;
- tutorato.

Propone un compenso lordo lavoratore di euro 18.000,00 (diciottomila euro) su fondi appositamente destinati.

La Giunta all'unanimità approva. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.

11. Varie ed eventuali.

11.1 Richiesta allo svolgimento di attività assistenziale assegnista di ricerca – dott. Fabio Melandro - autorizzazione

Il Presidente informa che il prof. Pasquale Bartolomeo Berloco, Direttore del Dipartimento di Chirurgia Generale e Specialistica "P. Stefanini", Responsabile Scientifico dell'assegno di ricerca "Rigenerazione e Perfusionazione Extracorporea di Organi Addominali per Trapianto - categoria A tipologia I, per i settori scientifico disciplinari: MED/18 Chirurgia Generale, MED/22 Chirurgia Vascolare, MED/21 Chirurgia Toracica", il cui vincitore è il dott. Fabio Melandro, ha richiesto al Direttore Sanitario dell'Azienda Policlinico Umberto I istanza di autorizzazione a svolgere attività assistenziale per meglio completare la ricerca oggetto di detto assegno.

La Giunta all'unanimità approva. Approvato seduta stante nella parte dispositiva.

Non essendovi null'altro da deliberare, la riunione è chiusa alle ore 12,00.

*Il Segretario verbalizzante
Dott.ssa Franca Di Michele*

*Il Preside
Prof. Vincenzo Vullo*