

## **Verbale riunione Nucleo Valutazione di Facoltà di Farmacia e Medicina e Facoltà di Medicina e Odontoiatria del 28/10/2011**

Presenti: proff. Manuela Di Franco, Marianna Nuti, Umberto Romeo, Anna Rita Vestri, Elisabetta Di Russo su delega prof. Angela Santoni. Assenti giustificati: proff. Paola Grilli, Julita Sansoni

Collaboratori: Dr. Francesca Capasso, Priscilla Carcione, Emanuele Leoncini, Sig.ra Giuseppina Blasi, sig. Alessandro Vallocchia.

La riunione si è svolta presso il Dipartimento di Sanità Pubblica dalle ore 12.30 alle ore 15.00.

Odg:

1. controllo dati su Gomp
  2. seminario Opis on-line
  3. richiesta Direttori di Dipartimento invio dati sulla ricerca
  4. integrazione con membro esterno e componente studentesca come richiesto da NVA
  5. varie ed eventuali
1. sono state evidenziate alcune criticità del Gomp, in particolare per i CFU e il SSD dei Docenti. Per il prossimo a.a. cercheremo come Nucleo di predisporre tutte le informazioni in anticipo prima che vengano inserite nel Gomp, attraverso la costruzione di una banca dati standardizzata che possa linkare tutti i dati già in possesso delle Presidenze relativi alla Docenza. Uno degli impegni del Nucleo dei prossimi mesi sarà quello di creare un modello di rilevazione utile a fini gestionali e di valutazione.
  2. è stata stabilita la data del 14 novembre 2011 (Aula di Patologia generale ore 13-14) per svolgere un seminario informativo sulle nuove modalità di compilazione del questionario opinione studenti on-line; è stato dato mandato al Presidente di inviare, tramite le Presidenze di Facoltà, una lettera di invito al seminario a tutti i Docenti, per sensibilizzare sia i Docenti stessi che gli studenti; verranno anche contattati i rappresentanti degli studenti.  
Verrà predisposto dai collaboratori del Nucleo il materiale cartaceo esplicativo da distribuire fra gli studenti partecipanti.  
  
E' stato dato mandato al Presidente di richiedere alle strutture competenti (NVA e Infostud) la traduzione del questionario OPIS in lingua inglese (sia versione on-line che cartaceo) da somministrare agli studenti del corso F.
  3. Inviare ai Direttori di Dipartimento fax-simile della scheda per l'elenco dei prodotti della ricerca chiedendo di compilarla entro il 20/11/2011.
  4. Nomina di un membro esterno nel NVF con contratto annuale. Per la componente studentesca verranno chiesti ai rappresentanti degli studenti di Facoltà due nominativi di studenti disponibili a rappresentare gli studenti nel NVF, successivamente verrà chiesto ai Presidi di ratificare i nomi. Dopo attenta lettura del Regolamento di Facoltà è stato evidenziato che è possibile proporre solo i rappresentanti degli studenti e non il membro esterno.
  5. Scheda di programmazione didattica 2011/2012 e consuntivo 2010/2011, da concordare con i Presidi.