



SAPIENZA

UNIVERSITÀ DI ROMA

COMITATO DI MONITORAGGIO
FACOLTÀ DI FARMACIA E MEDICINA
FACOLTÀ DI MEDICINA E ODONTOIATRIA

Oggetto: verbale riunione del Comitato di Monitoraggio del 6 novembre 2018

**Facoltà di Farmacia e Medicina
Facoltà di Medicina e Odontoiatria**

Presenti: Prof.ssa Anna Rita Vestri, Prof. Umberto Romeo, Prof. Fabrizio Guerra, Prof.ssa Valentina Gazzaniga, Prof. Maurizio Muscaritoli, Prof.ssa Silvana Gaetani, Prof.ssa Mara Riminucci, Dott. Vincenzo Mancino, Dott.ssa Priscilla Carcione, Dott.ssa Angelica D'Errico

Assenti giustificati: Prof.ssa Julita Sansoni, Prof.ssa Susanna Morano, Prof. Giulio Caracciolo, Prof.ssa Mary Anna Venneri, Prof.ssa Manuela Di Franco, Prof. Alfredo Rossi, Sig.ra Cinzia Castellani

Assenti ingiustificati: Prof. Alberto Spalice, Sig.ra Alessandra Milano, Sig. Federico De Pace, Sig. Paolo Lomelo

Inizio lavori ore 13.00

Chiusura lavori ore 14.15

ORDINE DEL GIORNO

1. Calendario delle attività ottobre 2018 - marzo 2019
2. Scheda di Monitoraggio Annuale 2018
3. Corsi selezionati per la visita di accreditamento da parte di Anvur
4. Organizzazione e gestione delle fonti documentali dei CdS sul Drive di Google
5. Proposta da parte del Comitato di Monitoraggio alla Governance dell'Assicurazione Qualità di Ateneo di istituire corsi di formazione per i Presidenti dei CdS e i Responsabili AQ e del Riesame
6. Varie ed eventuali

1. Calendario delle attività ottobre 2018 – marzo 2019

Il Comitato prende visione del calendario delle attività per l'Assicurazione della Qualità dei CdS fino al mese di Marzo 2019

	Ottobre 2018	Novembre 2018	Dicembre 2018	Gennaio 2019	Febbraio 2019	Marzo 2019
Attività CM	31 ott – 5 nov Prevalutazione delle Bozze delle SMA 2018 - Release Opis 25 ott	Entro il 10 nov Valutazione finale delle SMA 2018 <u>approvate</u>	Entro il 31 dic Caricamento SMA 2018 e commenti su Cineca - Relazione CPDS 2018			26-28 mar Il CM è convocato il primo giorno di visita della CEV ai CdS
	Messa a punto dei siti web del CM			Inserimento in Gomp di SUA-CdS e Manifesti 2020-2021		
	Popolamento Cartelle Google Drive CdS – Gestione fonti documentali					
Attività CEV	Selezione dei Valutatori disciplinari	Entro il 10 nov Comunicazione all'Ateneo dei nominativi dei Valutatori	Entro il 15 dic Trasmissione alla CEV dell'elenco definitivo delle fonti documentali	Entro 11 gen I CdS dispongono altra documentazione a supporto	25 feb Termina la fase dell'esame a distanza	25-29 mar Site visit
	Inizia la fase dell'osservazione dei siti web dei CdS selezionati e di quelli ad essi collegati			18 gen – 25 feb Inizi la fase dell'analisi documentale vera e propria [esame a distanza]	La CEV comunica il calendario delle visite e il programma di visita	

2. Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) 2018

Il termine ultimo per la presentazione della Scheda approvata è il 10 novembre 2018. Prima di tale data il Comitato ha effettuato una prevalutazione del documento, chiedendo un invio anticipato della scheda in modalità "bozza" entro il 31 ottobre 2018.

Viene illustrato lo status delle bozze pervenute in data 05/11/2018 per ciascuna Facoltà.

	Schede da presentare	Schede presentate
Farmacia e medicina	46	21
Medicina e Odontoiatria	37	18

Le 39 schede pervenute risultano adeguate e rispettano le indicazioni di compilazione del Team Qualità, che prevedono un set minimo di indicatori da analizzare. Non sono commentati i risultati della Rilevazione Opis e degli esiti degli esami di profitto. Gran parte dei CdS ha compilato i quadri dedicati alla descrizione delle aree di miglioramento per le quali è necessario l'intervento di Facoltà/Dipartimenti e dell'Ateneo.

Si prende atto che 15 CdS omonimi delle professioni sanitarie con sede a Roma e afferenti alle due Facoltà (segue elenco) non possono procedere alla compilazione completa della Scheda in quanto necessitano di indicatori disaggregati per sede e per azienda.

FARMACIA E MEDICINA

Infermieristica Corso di laurea B - Policlinico Umberto I

Infermieristica Corso di laurea E - Roma ASL RM/E S.Spirito

Infermieristica Corso di laurea J - ASL RM/A Ospedale G. Eastman (Roma)

Infermieristica Corso di laurea L - Roma Azienda S.Giovanni Addolorata

Infermieristica Corso di laurea M - Roma Azienda S.Camillo-Forlanini (S.Camillo)

Infermieristica Corso di laurea X - In collaborazione con l'università telematica UNITELMA Sapienza

Fisioterapia Corso di laurea C - Roma Azienda S.Giovanni Addolorata

Fisioterapia Corso di laurea D - Roma Azienda S.Camillo Forlanini

Fisioterapia Corso di laurea M - Roma Azienda San Filippo Neri

Tecniche di radiologia medica, per immagini e radioterapia Corso di laurea B - Roma Azienda S. Camillo Forlanini

Tecniche di radiologia medica, per immagini e radioterapia Corso di laurea G - Roma Ospedale S. Spirito

MEDICINA E ODONTOIATRIA

Infermieristica Corso di laurea A - Policlinico Umberto I

Infermieristica Corso di laurea C - Policlinico Umberto I

Infermieristica Corso di laurea D - Roma Servizio Sanitario Aeronautica Militare

Infermieristica Corso di laurea I - Roma IFO

Gli indicatori scorporati sono stati ufficialmente richiesti dal Comitato al Team Qualità, il quale ha risposto come segue in data 23 ottobre: *“il settore statistico invierà i dati disaggregati utilizzando i codici fiscali degli studenti disponibili nella banca dati Sapienza; al momento non è possibile disaggregare i dati Anvur. L’operazione richiederà un po’ di tempo anche perché i colleghi stanno inviando i dati Opis ai CdS e successivamente dovranno inoltrare i dati estratti dal nuovo cruscotto Anvur per i CdS in valutazione”*.

I Componenti del CM presenti alla riunione, evidenziano che sia i Presidenti dei CdS che i Responsabili AQ hanno avuto difficoltà a reperire i dati utili per la compilazione della SMA, in quanto i dati sono scaricabili e/o resi disponibili attraverso diverse banche dati (Anvur e InfoSapienza), mentre dovrebbero essere trasmessi secondo un’unica modalità e disaggregati. Inoltre, i CdS chiedono maggiore supporto tecnico al fine di individuare gli indicatori rilevanti, tra tutti quelli forniti, e di conseguenza a produrre valutazioni coerenti.

3. Corsi selezionati per la visita di accreditamento da parte di anvur

Il Comitato dispone un controllo delle informazioni presenti sul sito web dei due CdS in valutazione, al fine di allineare i dati sulla trasparenza (es. programmi, libri di testo, ecc.) tra la nuova versione della piattaforma MOODLE (v.3.5) e quella precedente (v.2).

4. Organizzazione e gestione delle fonti documentali dei CdS sul Drive di Google

Il Team Qualità ha pubblicato le linee guida per il popolamento delle cartelle con le fonti documentali su Google drive per la gestione del CdS.

Tuttavia, il CM ritiene che la cartella **MONITORAGGIO E RIESAME** debba essere implementata di **2 sotto-cartelle** nominate:

- **Indicatori Anvur**
- **Attività di Audit**

Inoltre, sarebbe utile specificare nelle istruzioni l’anno di riferimento del “tipo di documento” che si richiede di caricare, es. RdR 2013, 2014, 2015, 2016 e successivi.

La proposta è accolta da tutti i membri che decidono di far ratificare, da parte del rappresentante della Macroarea nel TQ, Prof.ssa Ersilia Barbato, la versione implementata dal Comitato e di trasmetterla ai CdS, per ulteriore supporto.

5. Proposta da parte del Comitato di Monitoraggio alla Governance dell'Assicurazione Qualità di Ateneo di istituire corsi di formazione per i Presidenti dei CdS e i Responsabili AQ e del Riesame

Il percorso di Assicurazione della Qualità che l'Ateneo promuove attraverso l'azione del Team Qualità e del Nucleo di Valutazione di Ateneo, richiede una formazione specifica per i Presidenti, i loro delegati e i Responsabili AQ e del Riesame ed un sostegno in strumenti operativi.

Il Comitato invierà ai Presidi e al Team Qualità una proposta di istituzione di un corso di formazione della durata di 8 ore circa formalmente riconosciuto/accreditato per la Governance di CdS, sia in carica sia aspirante tale. L'obiettivo è quello di garantire una gestione competente, efficiente ed efficace del CdS in termini di qualità e piena rispondenza alle attese istituzionali nel merito delle attività di Riesame e Monitoraggio.

Si propongono diverse modalità di erogazione del corso: tradizionale, a distanza e/o mista. Il Comitato si riserva di valutare ciascuna modalità e successivamente di definire la più idonea.

6. Varie ed eventuali

Per agevolare la gestione della web-page del Comitato, che attualmente è separata per le due Facoltà, si invia richiesta scritta ai Presidi al fine di realizzare una web page unica dedicata al Comitato.

Si invia richiesta alle Presidenze di fornire l'elenco completo dei Referenti per la didattica, al fine di coinvolgerli nella fase di monitoraggio della compilazione della SMA 2018, in ottemperanza a quanto indicato a pag. 6 delle Linee guida del Team Qualità per la compilazione della SMA 2018.

Il Comitato, all'unanimità, ritiene di dover sottoporre all'attenzione dei Presidi la crescente mole di lavoro che negli ultimi anni si è trovato a dover sostenere, affidandosi a un numero di collaboratori ridotto rispetto alla dimensione dell'offerta formativa delle due Facoltà. Pertanto si ritiene fondamentale la stabilizzazione dei collaboratori dell'ufficio tecnico di supporto, che da molti anni consecutivi svolgono un'attività ormai strutturata, e di integrare lo staff con ulteriori unità di competenza. Si chiede che tale richiesta venga presentata in sede di Giunta di Facoltà e rappresentata agli Organi competenti.